

«ПРИНЯТ»
на педагогическом совете
БДОУ города Омска
«Детский сад №94
общеразвивающего вида»
Протокол №1
" 29 "августа 2024г.

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий БДОУ
города Омска
"Детский сад № 94
общеразвивающего вида»
_____ А.В. Барышникова
"29 " августа 2024 г.

ГОДОВОЙ ПЛАН
воспитательно-образовательной работы
БДОУ города Омска
«Детский сад № 94 общеразвивающего вида»
на 2024 – 2025 учебный год

Структура годового плана.	
<i>Анализ работы БДОУ города Омска «Детский сад №94 общеразвивающего вида» за 2023 – 2024 учебный год</i>	
I.	Информационная справка
1.1.	Информационная справка.
1.2.	Анализ комплектования БДОУ детьми за 2023– 2024 учебный год.
1.3.	Статистика педагогических кадров по образованию, стажу, возрасту, категории.
1.4.	Результаты повышения квалификации педагогов.
1.5.	Развитие материально-технической базы и предметно-развивающей среды.
1.6.	Сотрудничество БДОУ с социокультурными институтами. Анализ реализации внешних связей.
II.	Эффективность работы по охране жизни и здоровья детей. Состояние здоровья детей в условиях его сохранения и укрепления.
2.1.	Распределение детей по группам здоровья.
2.2.	Анализ физкультурно-оздоровительной работы. Анализ выполнения плановых мероприятий проекта «Детский сад – территория здоровья» (Программа развития на 2019 – 2024 гг.)
2.3.	Анализ заболеваемости и посещаемости детьми ДОУ.
2.4.	Анализ адаптационного периода.
III.	Анализ результатов воспитательно-образовательной работы.
3.1.	Результаты выполнения программы по всем направлениям воспитательно – образовательного процесса. Анализ выполнения плановых мероприятий проекта «Первые шаги к успеху» (Программа развития на 2019 – 2024 гг.)
3.2.	Анализ развития детей по возрастным группам.
3.3.	Анализ обновления содержания воспитательно-образовательного процесса.
3.4.	Сводные результаты диагностики профмастерства педагогического коллектива.
3.5.	Анализ эффективности организации методической работы. Анализ выполнения плановых мероприятий проекта «Методическая работа в ДОУ как средство повышения профессиональной компетентности воспитателя в рамках использования педагогических технологий» (Программа развития на 2019 – 2024 гг.)
3.6.	Качественный анализ выполнения задач годового плана.
3.7.	Анализ работы методического кабинета.
3.8.	Анализ работы с молодыми специалистами.
IV.	Эффективность работы с родителями, со школой.
4.1.	Анализ работы с родителями. Анализ выполнения плановых мероприятий проекта «Семья»(Программа развития на 2019 – 2024 гг.)
4.2.	Анализ работы со школой.

4.3.	Анализ готовности детей к школе.
V.	Анализ управленческой деятельности
Годовой план работы БДОУ города Омска «Детский сад №94 общеразвивающего вида» на 2024– 2025 учебный год	
I.	Организационно-управленческая деятельность
1.1.	Годовые задачи на 2024 – 2025 учебный год. Определение перспективы взаимосвязи годовых задач.
II.	Организационно-методическая деятельность
2.1.	Сентябрь
2.2.	Октябрь
2.3.	Ноябрь
2.4.	Декабрь
2.5.	Январь
2.6.	Февраль
2.7.	Март
2.8.	Апрель
2.9.	Май
2.10.	Расстановка кадров по группам.
2.11.	Организация режима пребывания детей в ДОУ
2.12.	Административные совещания при заведующем.
2.13.	Общие собрания трудового коллектива
2.14.	Мероприятия по сохранению и укреплению здоровья детей.
2.15.	Организация работы по самообразованию.
2.16.	План работы с молодыми специалистами.
2.17.	Психолого- педагогические совещания
2.18.	План работы ДОУ по ПДД и ОБЖ
III.	Работа с социальными институтами
3.1.	Взаимодействие с семьями воспитанников
3.2.	План по осуществлению преемственности со школой
IV.	Приложения
4.1.	План летней оздоровительной работы на 2024 – 2025 учебный год.
4.2.	План проведения тематических недель
4.3.	План – сетка музыкальных мероприятий.
4.4.	План – сетка физкультурных праздников и досугов.
4.5.	План работы творческих групп.
4.6.	План работы родительского комитета.

Анализ деятельности
 бюджетного дошкольного образовательного учреждения
 города Омска «Детский сад № 94 общеразвивающего вида»
 за 2023 – 2024 уч. Год

1.1. Информационная справка.

Наименование	бюджетное дошкольное образовательное учреждение города Омска «Детский сад № 94 общеразвивающего вида»
Учредитель	Департамент образования Администрации города Омска
Устав	ИНН/ КПП 5507038770/550701001 ОГРН 1037700043006
Лицензирование	№3070048 от 22. 10. 2008 года
Режим работы	12 часов с 7.00 - 19.00
Количество групп	12 групп <ul style="list-style-type: none"> • 1 младшая группа (от 2 лет до 3 лет) – 3 группы • 2 младшая группа (от 3 лет до 4 лет) – 2 группы • средняя группа (от 4 лет до 5 лет) - 3 группы • старшая группа (от 5 до 6 лет) - 2 группы • подготовительная к школе группа (от 6 до 7 лет) – 2 группы
Программно-методическое обеспечение	<p><u>Основная образовательная программа ДОУ,</u> разработанная в соответствии с ФГОС ДО с учетом примерной образовательной программы «Детство» под ред.. Т.И.Бабаевой, А.Г.Гогоберидзе, О.В. Солнцевой,</p> <p>с учётом парциальной программы: <u>«Основы безопасности детей дошкольного возраста»</u> под редакцией Н.Н.Авдеевой, О.Л.Князевой, Р.Б. Стеркиной;</p> <p>и парциальных программ:</p> <p>- <u>«Введение в мир Омского Прииртышья»</u>, разработана творческими группами педагогов ДОУ г.Омска; под руководством Гавриловой Е.Н., Борцовой Л.В., Чернобай Т.А., Зеновой М.В. , рекомендовано ИРООО.</p>

	- <u>«Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности»</u> (Шатова А.Д., Аксенова Ю.А., Кириллов И.Л. и др.); - <u>«Приобщение детей к истокам русской народной культуры»</u> (О.Л.Князева, М.Д. Маханева). <u>Программа развития ДОУ на 2019-2024гг.»</u>
Ф. И. О. заведующего (стаж, образование)	Барышникова Анна Владимировна, образование высшее, стаж работы в должности – 6 лет
Ф. И. О. старшего воспитателя (стаж, образование)	Сурова Мария Давыдовна, образование высшее, стаж работы в должности –1 год 3 месяца, общий педагогический стаж – 13 лет.
Адрес	644106, Российская Федерация, город Омск, улица Лесной проезд, дом 8 А.
Координаты	74 – 02 - 98, 73 – 25- 76

1.2. Анализ комплектования ДОУ воспитанниками за 2023 – 2024 учебный год.

Количество групп	Видовая направленность	Количество воспитанников на начало года	Количество воспитанников на конец года
4	1 младшая	Группа № – 2 24	22
		Группа № – 1 22	23
		Группа № – 3 24	23
		Группа № – 4 28	26
2	2 младшая	Группа № – 6 27	29
		Группа № – 9 28	29
2	средняя	Группа № – 7 31	24
		Группа № – 12 31	27
2	старшая	Группа № – 5 34	35
		Группа №- 8 34	35
2	подготовительная	Группа № -10 35	27
		Группа № - 11 35	32
ИТОГО			
Всего воспитанников	На начало года		На конец года
	2021-22	359	367
	2022-23	363	367
	2023-24	353	324

В 2023-2024 учебном году в ДОУ функционировало 12 групп. Направленность работы всех групп – общеразвивающая. Время работы групп:

- двенадцатичасовые – с 7.00 до 19.00

По плану в детском саду 363 места. В 2023-2024 учебном году детский сад посещали 353 воспитанника.

Перспектива:

Направить усилия всего коллектива на организацию комфортных условий для пребывания детей в детском саду. Старшему воспитателю составить расписание развивающей детской деятельности, которое бы позволило эффективно организовать воспитательно-образовательный процесс, не нарушая основные требования СанПин.

1.3. Статистика педагогических кадров по образованию, стажу, возрасту, категории.

В учреждении работает 25 педагогов: старший воспитатель, 2 музыкальных руководителя, учитель-логопед, 1 инструктор по физической культуре, 20 воспитателей.

Таблица 1. Характеристика педагогического коллектива

Должность	Кол-во	Образовательный уровень	Квалиф. категория	Педагогический стаж	Стаж работы в занимаемой должности
Воспитатели	20	Высшее проф. – 16 Среднее проф. - 4	Высшая-6 Первая – 11	до 5-ти лет - 2 до 10-ти лет - 8 до 15-ти лет - 7 до 20-ти лет- 2 свыше 20 лет - 1	до 5-ти лет - 2 до 10-ти лет - 8 до 15-ти лет - 7 до 20-ти лет- 2 свыше 20 лет - 1
Педагог-психолог	-	-	-	-	-
Учитель-логопед	1	Высшее проф.	высшая	17 л.	17 л.
Музыкальный руководитель	2	Высшее проф. – 2	Первая - 1 Высшая - 1	9 л. 2 г.	9 л. 2 г.
Инструктор по физической культуре	1	Высшее		1 г.	1 г.

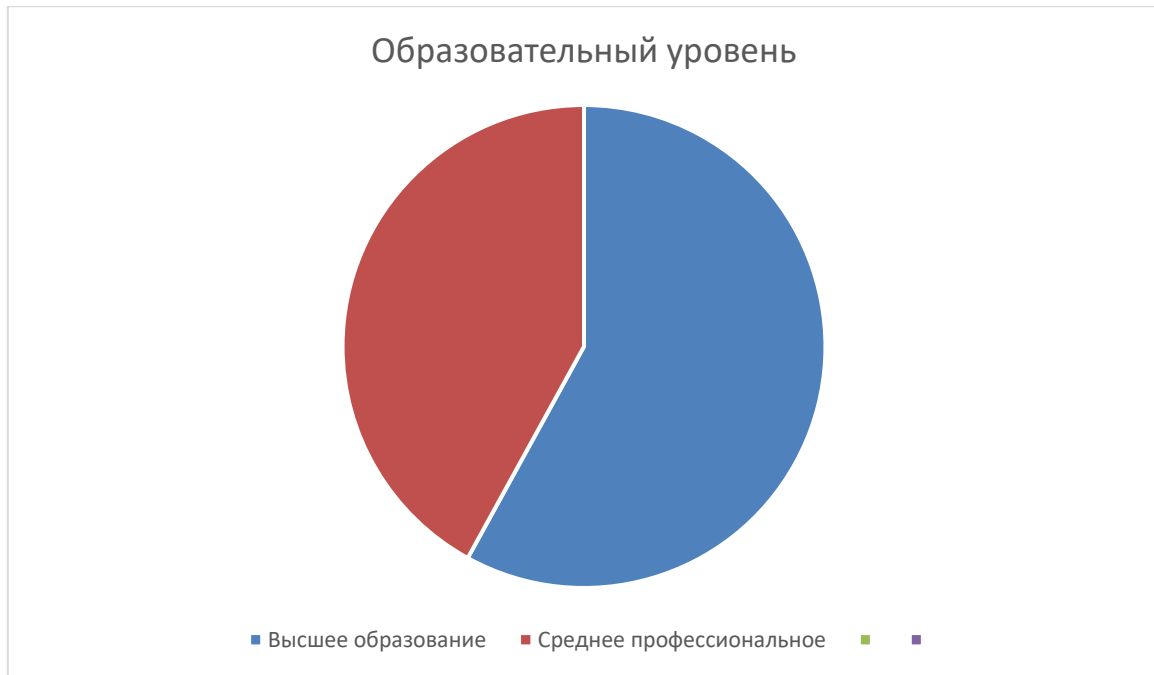
Каждые 3 года педагоги повышают уровень квалификации на курсах ПК.
Средний возраст педагогов – 36 лет.

Образовательный уровень педагогов (2023-2024 уч. г.)

Всего педагогов на 30.05.2024 г. – 25.

Высшее образование – 58%

Среднее профессиональное – 42%



Педагогический стаж работников

Всего педагогов на 30.05.2024 г. – 25 человек.

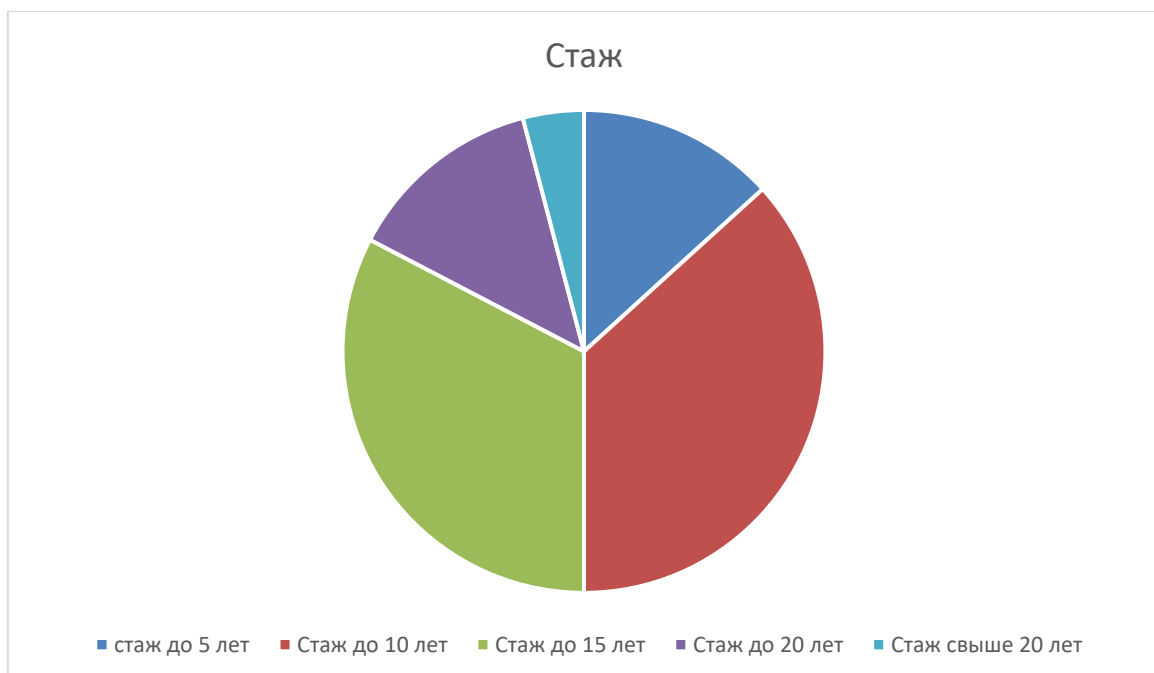
Педагогический стаж до 5-ти лет – 13%

Педагогический стаж– до 10 лет - 36%

Педагогический стаж до 15-ти лет –32%

Педагогический стаж до 20-ти лет – 13%

Педагогический стаж свыше 20 лет – 4%



Уровень квалификации педагогов

Всего педагогов на 30.05.2024 г. – 25 человек.

Высшая – 32 %

Первая категория – 51%

Соответствие занимаемой должности – 17%

Вывод: на 30.05.2023 г. в учреждении работает 25 педагогов, из них 18 воспитателей, без учета сотрудников, находящихся в отпуске по уходу за ребенком.

Профессиональный уровень педагогического коллектива позволяет грамотно простроить воспитательно-образовательную работу, эффективно решать задачи.

1.4 Повышение квалификации педагогов.

Перспектива: включить в заявку на прохождение курсов повышения квалификации следующих педагогов:

Жумадилова А.А. - октябрь 2024

Волгина О.П. - ноябрь 2024

Малахова М.С. воспитатель – декабрь 2024

Чернобровина А.В. - апрель 2025

г.

1.5. Развитие материально-технической базы и предметно-развивающей среды.

Для всестороннего развития ребенка дошкольное образовательное учреждение располагается в типовом двухэтажном здании детского сада. В БДОУ имеются:

- Музыкальный зал,
- Физкультурный зал,
- Медицинский кабинет,
- Методический кабинет.
- Кабинет психологической адаптации,
- Кабинет логопеда

В здании ДОУ регулярно проводится мелкий косметический ремонт.

Участки прилегающей территории закреплены за группами, имеется спортивная площадка. Прогулочные участки не требуют ремонта, но необходимо пополнить новым оборудованием.

Развитие предметно-развивающей среды.

Направление	Материально-техническая база
1. Познавательное - речевое	– функциональные уголки в группах приведены в соответствие с требованиями программы; - в группах усовершенствованы и обновлены речевые центры; - в книжные центры для старшего возраста

	<p>приобретены энциклопедии, хрестоматии, для младшего возраста – книги, соответствующие возрасту воспитанников;</p> <ul style="list-style-type: none"> - пополнился набор дидактических пособий и игр в соответствии с возрастными особенностями детей, за счет приобретения и изготовления из подручных средств; приобретены дидактические игры для развития речи «Большой - маленький», «Животные», «Азбука», магнитные конструкторы, развивающие наборы (конструкторы по теме). - пополнены экспозиции мини-музеев, разработаны проекты в соответствии с возрастом детей - оборудованы тематические центры в коридорах (ПДД, художественного слова) - оборудованы природные уголки на территории детского сада «Птичья столовая», «Деревенский дворик» для ознакомления детей с миром животных и птиц.
<p>2. Физкультурно-оздоровительное</p>	<ul style="list-style-type: none"> – физкультурные уголки в группах пополнились нетрадиционным оборудованием (корректирующие дорожки, атрибуты для подвижных игр, массажные мячики), в спортзал приобретены несколько комплектов лыж; - усовершенствованы центры психологической разгрузки;
<p>3. Художественно-эстетическое</p>	<ul style="list-style-type: none"> - центры театрализованной деятельности пополнились разнообразными видами кукольных театров, декорации к ним; - приобретены комплекты демонстрационного материала по изодеятельности в соответствии с требованиями программы: - портреты художников, музыкантов, писателей, поэтов; - музыкальные инструменты: деревянные ложки, бубны, маракасы, колокольчики.
<p>4. Социально-коммуникативное</p>	<ul style="list-style-type: none"> - обновлен необходимый игровой материал, наборы кукольной мебели и посуды, дидактические игры, настольно-печатные игры, атрибуты к играм с правилами, сюжетно-ролевым играм. - пополнилось содержание уголков по краеведению, приобретены комплекты дидактического и методического материала по патриотическому воспитанию, пополнены экспозиции мини-музеев: «Русская изба», «Музей Омского Прииртышья», «Боевой Славы». Разработаны экскурсии для музеев.

Вывод: анализируя развитие материально-технической базы и предметно развивающей среды БДОУ за 2023 – 2024 гг., следует отметить, что уделялось большое внимание укреплению материально-технической базы и приведению предметно-развивающей среды в соответствие с ФГОС.

Созданная предметно – развивающая среда соответствует требованиям реализуемой программы. В этом учебном году произошло значительное пополнение развивающей среды по продуктивной, игровой, познавательно-исследовательской, речевой деятельности. РППС физкультурного зала пополнено новым спортивным инвентарем и оборудованием. Обновлен и реконструирован мини – музей «Омское Прииртышье», центр книгообмена, центр ПДД, уголок патриотического воспитания.

На территории ДОУ продолжается создание метеостанции.

Перспектива:

- Продолжить работу по обогащению развивающей среды в групповых комнатах для организации различных видов деятельности;
- Продолжать работу по оснащению центров РППС внегрупповых помещений
- Продолжить работу по оснащению уголков территории детского сада, метеостанции, центра отдыха и релаксации.
- Продолжить работу по созданию благоприятно – комфортных условий пребывания детей в детском саду.

1.6. Сотрудничество БДОУ – с социокультурными институтами. Анализ реализации внешних связей.

Наименование общественных организаций, учреждений	Формы сотрудничества	Периодичность
Институт развития образования Омской области	Курсы повышения квалификации, участие в семинарах, конференциях, обмен опытом.	По плану ДОУ
БОУ СОШ № 21 г. Омска	Педсоветы, посещение уроков и занятий, семинары, практикумы, консультации для воспитателей и родителей, беседы, методические встречи, экскурсии для воспитанников, дни открытых дверей, совместные выставки, развлечения.	По плану преемственности ДОУ и школы
Дошкольные учреждения города и района	Проведение методических объединений, консультации, методические встречи, обмен опытом	по плану ДОУ, метод. центра «Перспектива», проект «Менторство – точка роста», департамент образования г. Омска
ОмГПУ	Курсы повышения квалификации, участие в семинарах, конференциях, обмен опытом.	По плану ДОУ
БОУ ДО г. Омска «Центр творческого развития и гуманитарного образования «Перспектива»	Занятия по ИЗО, проведение выставок детских работ, участие в конкурсах, обмен опытом с педагогами ДОУ.	По плану ДОУ, Метод. Центра «Перспектива»
ООО «СибЭкоИнжиниринг»	- Участие в экологических акциях - проведение занятий по сохранению окружающей среды	По плану ДОУ и по согласованию с ООО «СибЭкоИнжинирг»
Совет ветеранов Омской области	Участие в мероприятиях ДОУ, проведение акции «Подарок ветерану»	По плану ДОУ
Детская поликлиника №2	-проведение медицинского обследования; -связь медицинских работников по вопросам заболеваемости и профилактики (консультирование)	1 раз в год

ГорДЮЦ	Участие в городских спортивных мероприятиях («Стрела», «Весёлые старты», лыжные соревнования и др.)	По плану ГорДЮЦ
Дом детского творчества «Кировский»	Экскурсии, посещение выставок, участие в конкурсах.	По плану ДДТ «Кировский»
Детская библиотека	Коллективные посещения, литературные встречи, встречи с библиотекарем, познавательные викторины на базе библиотеки для родителей и детей, создание семейной библиотеки, организация встреч с поэтами и писателями города Омска.	По плану ДОУ
Театральные коллективы	Показ театрализованных постановок на базе ДОУ	В течение года
Пожарная часть	Экскурсии, встречи с работниками пожарной части, конкурсы по ППБ, консультации, инструктажи.	По плану ДОУ
ГИБДД	Проведение бесед с детьми по правилам дорожного движения, участие в выставках, смотрах-конкурсах	По плану ДОУ
ПДН	Воспитательно-профилактическая работа с семьями детей, находящимися в социально опасном положении	По необходимости
Поисковый отряд «Доброспас»	Воспитательно – профилактическая работа с детьми, по правилам безопасного поведения на улице, с незнакомыми людьми, в опасных ситуациях.	По плану ДОУ
СМИ города Омска	Освещение знаковых мероприятий ДОУ на телевидении.	По плану ДОУ
КТОС «Левобережный – 2»	Помощь в подготовке и проведении праздников и изготовлении сувениров и подарков, поздравление ветеранов войны и труда со знаменательными датами, концерты.	По плану КТОС, ДОУ
Центр занятости населения	Трудоустройство в летний период	1 раз в год

Реализация внешних связей в течение учебного года осуществлялась в соответствии с планом.

Перспектива:

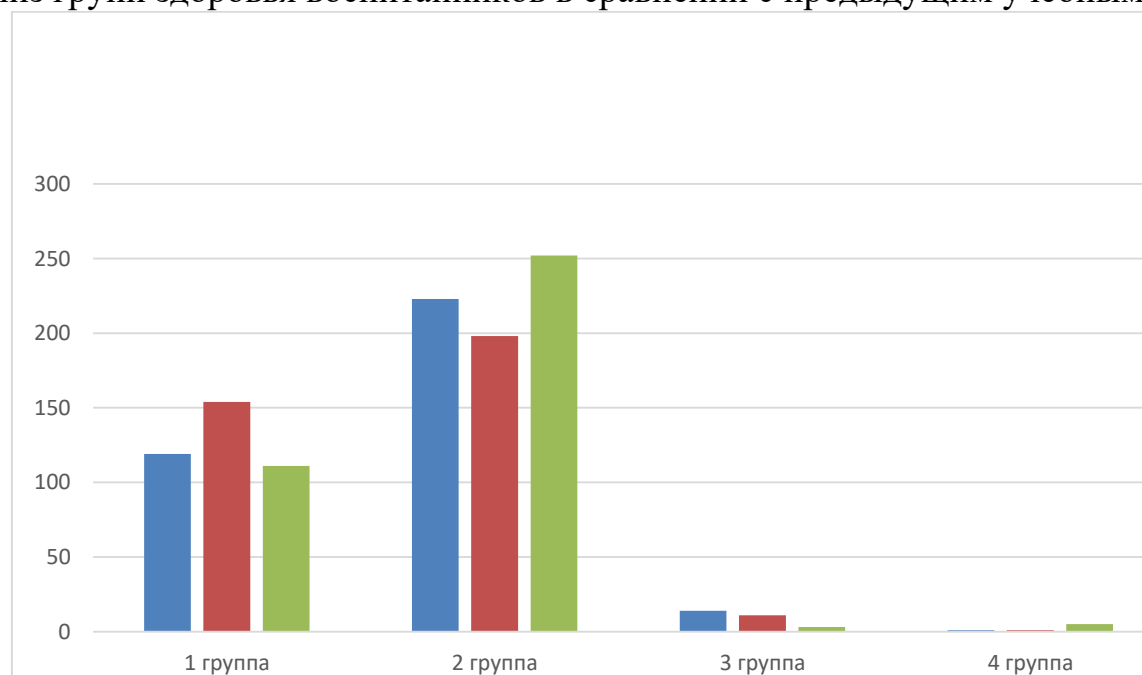
- Участие педагогов в городских педагогических мероприятиях по обмену опытом работы. У»

- Повышение педагогической компетентности педагогов по использованию современных технологий взаимодействия со взрослыми и детьми (технологии проектирования, информационные технологии)
- Улучшение качества образования детей посредством участия сотрудников в конкурсах.
- Повысить уровень взаимодействия с педагогами школы № 21, разработав для этого перспективный план мероприятий.

2.1. Анализ групп здоровья в сравнении с предыдущим годом

	Списочный состав воспитанников	Количество воспитанников			
		1-я группа	2-я группа	3-я группа	4-я группа
2021-2022	367	154	198	14	1
2022-2023	355	111	230	13	1
2023-2024	353	126	220	6	1

Анализ групп здоровья воспитанников в сравнении с предыдущим учебным годом



2.2. Анализ физкультурно-оздоровительной работы. Анализ выполнения плановых мероприятий проекта «Детский сад – территория здоровья» (Программа развития на 2019 – 2024 гг.)

Цель: определить влияние системы ДОО на состояние сохранения здоровья и жизни дошкольников.

В прошедшем учебном году коллектив ДОО осуществлял систематическую физкультурно-оздоровительную и лечебно-профилактическую работу, а также работу по профилактике коронавирусной инфекции.

Медицинское обеспечение воспитательно-образовательного процесса осуществлялось в соответствии с годовым планом деятельности ДОО, который включал в себя следующие направления:

- Лечебное
- Профилактическое
- Санитарно – просветительское.

Работа в БДОО «Детский сад № 94 общеразвивающего вида» строится в тесном сотрудничестве с детской городской больницей (наблюдение за состоянием здоровья детей осуществляет врач-педиатр, врачами-специалистами проводятся диспансерные осмотры, дети за год до школы проходят автоматизированный комплекс диспансерных обследований).

Вакцинация детей проводится в соответствии с календарем прививок. Произведена ревакцинация сотрудников от коронавирусной инфекции (COVID-19).

С целью профилактики простудных заболеваний, коронавирусной инфекции (COVID-19), согласно плану физкультурно-оздоровительной работы, все дети нашего ДОО с сентября по август месяц получали комплекс оздоровительных мероприятий, включающих в себя:

1. Закаливающие процедуры:
 - утренняя гимнастика на воздухе (в летний период);
 - прогулки на свежем воздухе;
 - комплекс оздоровительных процедур после дневного сна;
2. Ежемесячно, в течение 10 дней:
 - кислородные коктейли.

В ДОО должное внимание уделяется рациональному питанию детей. Питание детей осуществляется на основании 10-ти дневного меню, которое согласовано с учреждением Роспотребнадзора. В рацион питания включены все продукты, необходимые для полноценной жизнедеятельности ребенка. Ежемесячно проводится подсчет калорийности пищи, которая в среднем соответствует норме.

Старшая медсестра строго ведет учет детей, имеющих хронические заболевания, следит за их самочувствием, проводит с родителями специальные консультации, дает соответствующие рекомендации воспитателям.

Для успешной работы и реализации задач физического развития дошкольников в ДОО созданы оптимальные условия: имеется спортплощадка на улице, спортзал, физкультурные уголки в группах. Физкультурный зал оснащён необходимым спортивным оборудованием и инвентарём: гимнастические стенки, скамейки, канаты, мячи, обручи и т.д.

В организации физкультурных занятий и подвижных игр педагоги осуществляют дифференцированный подход к детям с учётом группы здоровья и уровня физического развития, наблюдая за самочувствием ребёнка, регулируют нагрузку.

Два раза в год проводится мониторинг индивидуального развития воспитанников для определения эффективности педагогических действий и их дальнейшего планирования в начале и конце учебного года. Полученные данные заносятся в протоколы, проводится сравнительный качественный анализ, результаты обсуждаются на педагогических советах и консилиуме.

Отмечена высокая организация работы с родителями по профилактике сезонных заболеваний (ОРВИ, ОРЗ) и профилактике распространения коронавирусной инфекции (COVID-19). Однако допускались случаи нарушения режима (занятия, прогулка), а также режима проветривания/кварцевания, соблюдение масочного режима.

Перспектива:

- Усилить контроль за выполнением требований СанПин
- Старшей медсестре ежемесячно обновлять профилактические и просветительские материалы в информационных уголках для родителей.

Анализ выполнения плановых мероприятий проекта «Детский сад – территория здоровья» (Программа развития на 2019 – 2024 гг.)

Основной этап реализации проекта с 01.09.2020 по 04.2024 г.

1. Реализация мероприятий проекта

- Персональный контроль системы работы организации двигательной активности детей в режиме дня
- Консультация старшего воспитателя для педагогов «Двигательная активность детей на прогулке» (октябрь)
- Спортивно-оздоровительное мероприятие «Осенний марафон» (07.10.22)
- Выпуск папок передвижек во всех возрастных группах на тему: «Дошкольник в безопасной среде: влияние гаджетов на дошкольников»
- Тематический контроль уровня организации физкультурно-оздоровительной работы в группах ДОУ
- Оперативный контроль соблюдения санитарно-гигиенических и методических требований к закаливающим мероприятиям.
- Семинар – практикум для педагогов: «Физкультурно-оздоровительный климат в семье»
- Неделя педагогического мастерства:
 - НОД по физическому развитию в подготовительной к школе группе (Королёва Д.С., Жумадилова А.А., Малахова М.С.)
 - Прогулка, подвижные игры на свежем воздухе – средние группы (Коновалова О.В.)
 - Взбадривающая гимнастика, закаливающие процедуры (Волгина О.П., Андрейко И.С.)
- Консультация воспитателя для родителей: «Приобщение детей дошкольного возраста к спорту. Влияние физических упражнений на здоровье детей» (ноябрь)
- Консультация медицинской сестры для родителей «ОРЗ и ОРВИ – типичные осенние заболевания детей. Профилактика заболеваний» (ноябрь)

- 3 тур конкурса «Семья года». «Спортивная семья» (май)
- Оперативный контроль «Организации двигательной активности детей» (ноябрь)
- Спортивное мероприятие «Зимние забавы» (07.12, 09.12)
- Участие в городском первенстве по плаванию «На приз Деда Мороза» (декабрь)
- Городской конкурс по легкой атлетике «Стрела» (1 общекомандное место, 3 место в личном первенстве)
- Памятка медицинской сестры для родителей «Профилактика гриппа и ОРЗ в зимний период»
- Спортивный праздник «Папа может» (февраль)
- Оперативный контроль «Проведение прогулки зимой» (февраль)
- Виртуальная экскурсия в СОШ №21 в спортивный зал и на урок физкультуры в начальных классах.
- Спортивное развлечение «Всемирный день авиации и космонавтики»
- Круглый стол «Организация летнего оздоровительного периода в ДОУ» (май)
- Обзорный контроль «Питание в детском саду»
 - Мониторинг здоровья и физического развития воспитанников ДОУ
 - Организация проведения профилактических прививок детям (по графику)
 - Проведение профилактических медицинских осмотров врачами – специалистами (март)
 - Профилактические медицинские осмотры детей педиатром (по графику)
 - Отслеживание организации питания и выполнения норм СанПиН (ежедневное)
 - Проведение противоэпидемических мероприятий в случае регистрации инфекционных заболеваний (по эпидемиологическим показаниям)
 - Проведение ежедневной утренней взбадривающей, артикуляционной и дыхательной гимнастики
 - Летний оздоровительный период:
 - Работа с детьми по предупреждению бытового и дорожного травматизма, правил поведения на воде. Беседы, развлечения, игры по ознакомлению с правилами дорожного движения, экскурсии
 - Максимальное пребывание детей на свежем воздухе (утренний прием, гимнастика, физкультурные занятия, прогулки, развлечения)
 - Создание условий для повышения двигательной активности детей на свежем воздухе путем расширения ассортимента выносного оборудования.
 - Осуществление различных видов закаливания в течение дня (воздушные, солнечные ванны, закаливание водой, босохождение и пр.)
 - Индивидуальная и подгрупповая работа с детьми по развитию основных видов движений на прогулке
 - Ежедневное включение в меню свежих овощей, фруктов, соков
 - Оформление санитарных бюллетеней: «Кишечная инфекция»; «Клещевой энцефалит»; «Профилактика глазного травматизма»; «Овощи, фрукты. Витамины»
 - Беседы с детьми: «Болезни грязных рук», «Ядовитые грибы и растения», «Как уберечься от пагубного воздействия солнца», «Что можно и что нельзя», «Закаляйся, если хочешь быть здоров!»

2. Укрепление материально-технической базы детского сада, совершенствование предметно-развивающей среды всех помещений БДОУ с позиции здоровьесбережения
За учебный год были приобретены:

- Корзины для заброса мячей «Веселые старты» диаметром 540 мм – 2 шт.
- Обруч пластиковый диаметром 60 мм – 18 шт.
- Насос для мячей – 1 шт.
- Лента атласная на колечке 50 см – 25 шт.
- Стойка для 30 обручей напольная – 1 шт.
- Тоннель с 2мя обручами длина 2.5 м, диаметром 900 мм – 1 шт.
- Мяч для прыгания гимнастический диаметром 45 см – 3 шт.
- Мяч детский диаметром 25 см надувной – 5 шт.
- Мяч волейбольный – 12 шт.

3. Внедрение инновационных здоровьесберегающих технологий

На занятиях музыкального руководителя используются логоритмические упражнения и элементы релаксации. Под руководством логопеда воспитатели выполняют с детьми артикуляционную и дыхательную гимнастику, самомассаж. В группах практикуют ежедневную утреннюю, а также закаливания и взбадривающую гимнастику, разучивание пальчиковых подвижных, спортивных игр. Педагог по Изо-деятельности использует элементы арт-терапии на занятиях по продуктивной деятельности. Педагог-психолог, воспитатель, музыкальный руководитель использует элементы психогимнастики для предупреждения эмоциональных расстройств. Обязательным этапом каждой НОД остается динамическая пауза для профилактики утомления. Несколько раз в год проводится оксигенотерапия, насыщение организма кислородом через организованное употребление кислородного коктейля. Дополнительно ко всему перечисленному по рекомендации медицинской сестры внедряется офтальмотренаж (система упражнений для глаз)

4. Проведение общих и групповых родительских собраний по актуальным вопросам оздоровления детей

- Семейная гостиная «Здоровый ребенок» (сентябрь)

5. Организация совместных мероприятий: спортивно-оздоровительные праздники

- Спортивно-оздоровительное мероприятие «Осенний марафон» для старших и подготовительных групп (октябрь)
- Конкурс «Семья года» (этап спортивных соревнований) (май)
- Спортивный праздник «Папа может» (февраль)

6. Оформление информационных стендов для родителей в группах, внесение на сайт образовательного учреждения информационного материала на актуальные темы ЗОЖ

- Консультация инструктора физкультуры для родителей «Формирование правильной осанки и профилактика ее нарушений», «Организация двигательной активности у детей младшего возраста в ДОУ»
- Консультация медицинской сестры «ОРЗ и ОРВИ – типичные осенние заболевания детей. Профилактика заболеваний» (ноябрь)

- Памятка старшей медицинской сестры для родителей «Профилактика гриппа и ОРЗ в зимний период» (февраль)
- Памятки медицинской сестры «Профилактика солнечного теплового удара», «Профилактика кишечных заболеваний (май), «Укусы насекомых»,
- Консультации воспитателя «Организация закаливающих процедур»

7. Публикации на информационных стендах и сайте БДОУ по результатам реализации проекта.

На сайте БДОУ и группах и в социальных сетях регулярно публикуются итоги конкурсов, состязаний, а также представлена «Методическая копилка для родителей, где они могут повысить свою компетентность в вопросах формирования ЗОЖ, профилактики и коррекции эмоционального развития дошкольника. Данная информация часто дублируется в родительские чаты в мессенджерах и на информационные стенды детского сада.

Таким образом, анализ выполнения основного этапа реализации проекта «Детский сад – территория здоровья» за 2023-2024 учебный год показал, что плановые мероприятия выполнены в полном объеме, активное внедрение традиционных и инновационных здоровьесберегающих технологий включало работу с родителями, повышение компетенции педагогов, формирование представлений о здоровом образе жизни у воспитанников, дошкольники и их родители приняли активное участие в спортивных соревнованиях, организованных педагогами в детском саду, продуктивность деятельности педагогического коллектива носит положительный динамический характер, увеличивается количество участников и победителей спортивных праздников и соревнований, в дело сохранения и улучшения здоровья детей вовлечены все участники образовательного процесса.

2.3. Анализ заболеваемости и посещаемости ДОУ

Уч. год	Среднесписочный состав	Заболевания				Групп	Прочие	Всего
		Органов дыхания	Органов пищеварения	Кишечные инфекции	Инфекционные заболевания			
2021-2022	366	273+	3+	2+	4+	12	50+	332
2022-2023	367	651+	3+	2+	7+	12	71+	734
2023 - 2024	353	776+	8+	4+	34+	12	38+	860

Учебный год	Среднесписочный состав	Пропуски по болезни	На 1 ребенка	Количество детей с хроническими заболеваниями	Количество детей в группе ЧБД
2021-2022	366	3165	8,6	15	15
2022-2023	367	3357	9,0	15	20
2023 - 2024	353	4039	11.3	12	18

Для снижения уровня заболеваемости в течение года проводились следующие мероприятия:

1. Общеукрепляющие оздоровительные мероприятия.
2. Вакцинация против гриппа.
3. Чеснокотерапия.
4. Кварцевание и проветривание групп.

5. Сбалансированное питание
6. Повысилось качество проведения физкультурно-спортивных мероприятий.

В 2023 – 2024 гг. в ДОУ были предприняты все необходимые меры по снижению заболеваемости среди воспитанников ДОУ: усилен утренний фильтр; дважды в день у детей и сотрудников производилась термометрия бесконтактными термометрами; увеличение двигательной активности детей в течении дня, ежедневно проводилось проветривание и кварцевание всех помещений согласно графику данных процедур; приём и выдача детей при благоприятных погодных условиях проводились на улице; входы учреждения антисептиком для обработки рук; помещения ДОУ подвергались обработке, в соответствии с действующими рекомендациями.

Психолого-медико-педагогической службой ДОУ ведется дальнейший поиск эффективных способов сохранения и укрепления здоровья дошкольников, который предусматривает повышение роли родителей в оздоровлении детей, приобщение их к здоровому образу жизни, создание семейных традиций физического воспитания и закаливания.

Перспектива:

1. Администрации усилить контроль за выполнением требований СанПин.
2. Воспитателям строго соблюдать режим прогулок и организовать высокую двигательную активность детей.
3. Воспитателям регулярно проводить закаливающие процедуры, в соответствии с группой здоровья воспитанников.
4. Старшей медсестре усилить контроль за проведением утреннего фильтра, провести консультации для педагогов по вопросам проведения утреннего фильтра, профилактике кишечных инфекций.
5. Усилить просветительскую и профилактическую работу с родителями воспитанников по вопросам укрепления здоровья дошкольников.

2.4 Анализ адаптационного периода.

Заключение по результатам проведенного психодиагностического исследования уровня адаптированности детей 1-х младших групп к условиям ДОУ.

1. Причина исследования: определение уровня адаптированности детей 1-х младших групп к условиям детского сада.
2. Группа детского сада: 1-е младшие группы № 1,2,3,4.
3. Количество детей: 58
4. Дата проведения: 01.09.2023 – 31.10.2024
5. Диагностические параметры:

1. Эмоциональное состояние ребенка: настроение, наличие тревожности, формы эмоциональных реакций.

2. Социальные контакты ребенка: взаимодействие с детьми и взрослыми, игровая деятельность.

3. Сон ребенка: скорость засыпания, эмоциональное состояние в процессе засыпания и сна, продолжительность сна.

4. Аппетит ребенка: пищевое поведение ребенка.

5. Невротические проявления.

Метод: фронтальное и включенное наблюдение.

Анализ результатов:

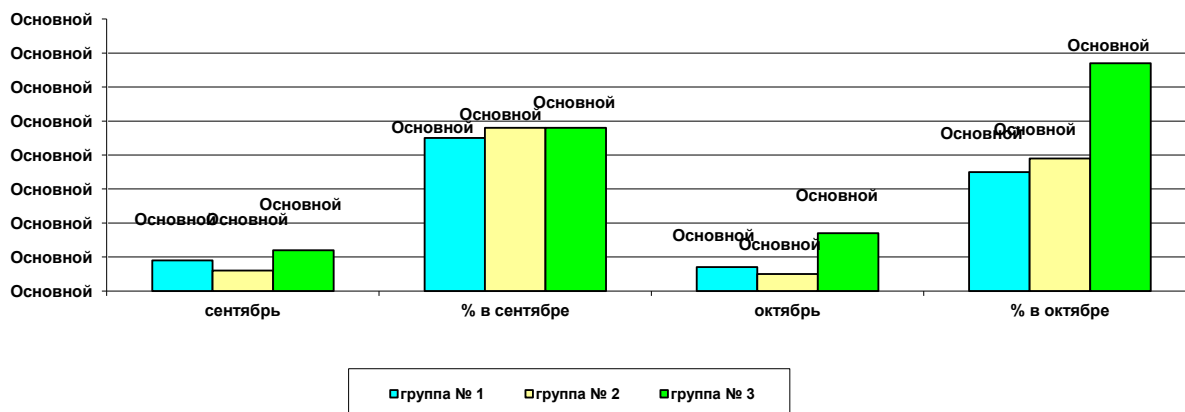
Списочный состав воспитанников в возрасте от 1,5 лет до 3 лет, впервые поступивших в дошкольное учреждение – 65.

В мониторинге приняло участие – 58 воспитанников.

Не вышли в дошкольное учреждение и не прошли адаптацию – 7 детей.

Средняя посещаемость:

Группа	Количество воспитанников	Период			
		сентябрь		октябрь	
1	20	9 чел/день	45%	7 чел/день	35%
2	13	6 чел/день	48%	5 чел/день	39%
3	25	12 чел/день	48%	17 чел/день	67%



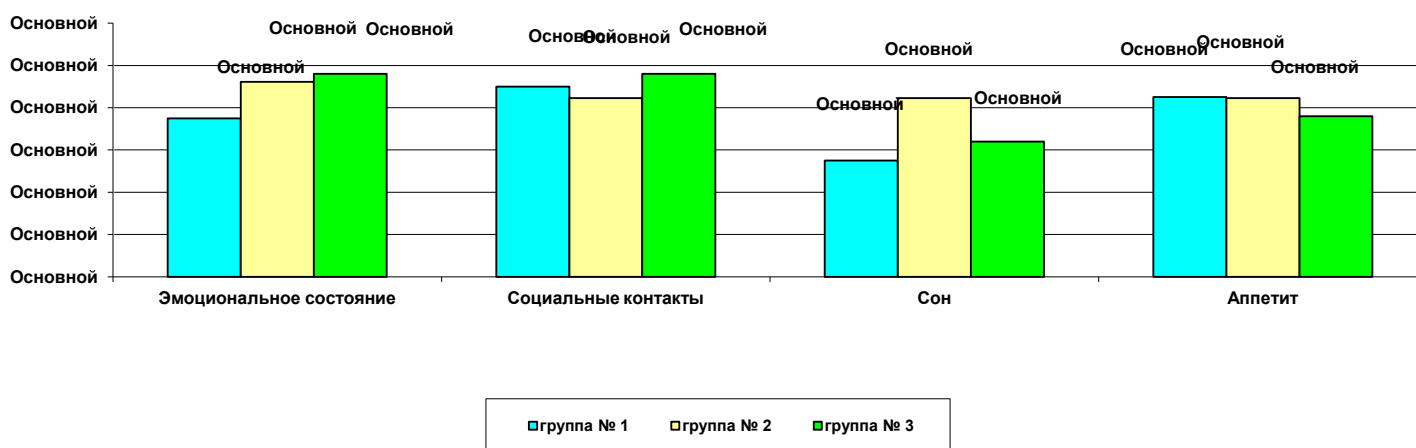
Учитывая сезонную нестабильность погодных условий, склонность детей к простудным заболеваниям, наличие режима карантина в группе № 2, средняя посещаемость

воспитанников колеблется от 5 до 17 человек в день ежемесячно, что составляет от 35% до 67% нормы списочного состава групп.

Результат мониторинга в количественном и качественном соотношениях

Успешная адаптация

Группа	Количество воспитанников	Направления адаптации							
		Эмоциональное состояние		Социальные контакты		Сон		Аппетит	
1	20	15 чел	75%	18 чел	90%	11 чел	55%	17 чел	85%
2	13	12 чел	92,25%	11 чел	84,5%	11 чел	84,5%	11 чел	84,5%
3	25	24 чел	96%	24 чел	96%	16 чел	64%	19 чел	76%



Детей, успешно прошедших адаптацию к условиям дошкольного учреждения, можно охарактеризовать следующим образом:

1. Эмоциональное состояние: Дети с хорошим настроением, улыбаются, спокойно входят в группу. Чаще всего они веселы и жизнерадостны, подвижны и активны во всех видах деятельности. Иногда настроение может измениться. Они становятся задумчивыми. Может появиться легкая плаксивость, особенно за компанию.

2. Социальные контакты: Дети проявляют свои коммуникативные качества, поэтому начинают знакомиться друг с другом, прибегая к помощи взрослого. Таким образом, у большинства из них появляется много друзей. С которыми они охотно играют. С изменением настроения у некоторых детей появляется временное нежелание общаться ни с детьми, ни со взрослыми. В такой ситуации они сдержаны, прижимаются к взрослому, просят к нему на руки, неохотно играют с детьми или проявляют безразличие к игровой деятельности, замыкаются в себе.

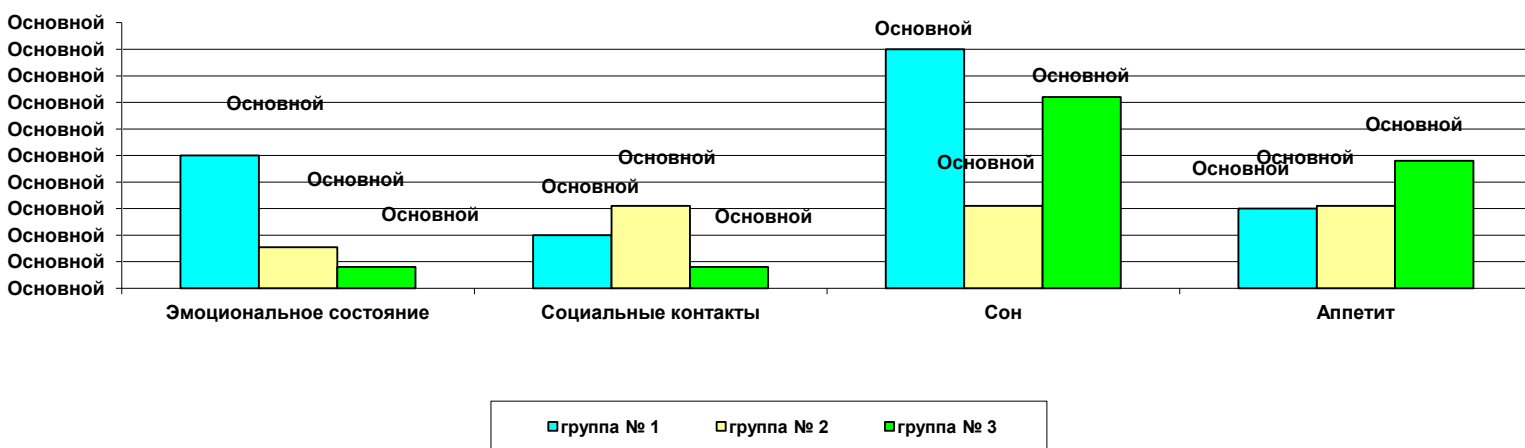
3. Сон: процесс засыпания у детей может быть как быстрым, так и нескорым. Сон - длительным, глубоким и не очень. Вместе с тем, сон достаточно спокойный. Это связано с индивидуальными особенностями детей и внутрисемейными правилами.

4. Аппетит: Учитывая пищевые привычки детей, прием пищи сопровождается либо очень хорошим аппетитом, когда дети съедают предложенные блюда с удовольствием, либо нормальным аппетитом, когда ребенок съедает не все, но до полного насыщения, либо выборочный, когда ребенок ест только то, что ему нравится или знакомо. В этом случае, он так же насыщается. Иногда дети едят неохотно и долго.

Тогда приходится докармливать. При этом ребенок не протестует.

Тяжелая и незавершенная

группа	Количество воспитанников	Направления адаптации							
		Эмоциональное состояние		Социальные контакты		Сон		Аппетит	
1	20	5 чел	25%	2 чел	10%	9 чел	45%	3 чел	15%
						из них 7 чел	35%		
						не оставались на сон			
2	13	1 чел	7,75%	2 чел	15,5%	2 чел	15,5%	2 чел	15,5%
						не оставались на сон			
3	25	1 чел	4%	1 чел	4%	9 чел	36%	6 чел	24%
						из них 7 чел	28%		
						не оставались на сон			



Тяжелая степень адаптации характеризуется тем, что воспитанники проявляют ярко выраженное негативное эмоциональное состояние, заключающееся в сильном плаче, подавленном настроении; отсутствием контакта с детьми, протестом на вовлечение в любую совместную, игровую деятельность, проявлением тревоги, недружелюбием, агрессивностью. Может демонстративно бросать игрушки и другие предметы, находящиеся в группе, мешать играть другим детям. Засыпают они долго с хныканьем или плачем. Сон тревоженный, беспокойный.

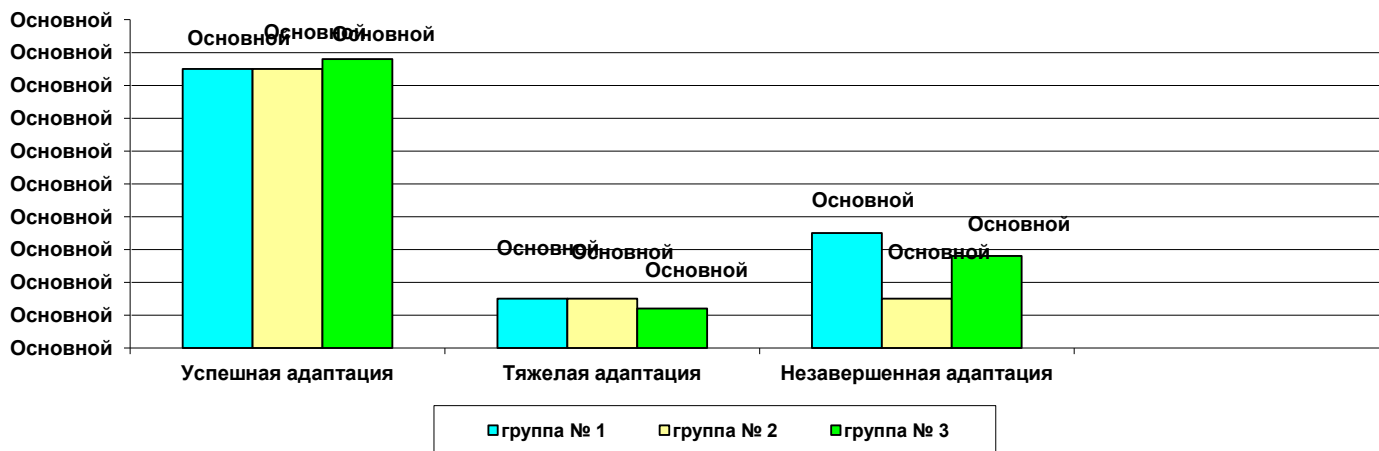
Подводя итог адаптации детей к условиям дошкольного учреждения, следует отметить, что выявилась так называемая незавершенная адаптация у 16 воспитанников (26%), т.е. дети, не оставшиеся на сон.

Кроме того, были выявлены проблемы невротического характера: навязчивые движения, боязнь контактов, стремление к уединению, недержание мочи и кала.

Сводная итоговая таблица

группа	Степень адаптации		
	Успешная адаптация	Тяжелая	Из них незавершенная
1	17 чел 85%	3 чел 15%	7 чел 35% не оставались на сон
2	11 чел 85%	2 чел 15%	2 чел 15%

					не оставались на сон
3	22 чел	88%	3 чел	12%	7 чел 28% не оставались на сон
Итого	50 чел	86%	8 чел	14%	16 чел 26% не оставались на сон



Заключение: 86% вновь поступивших воспитанников прошли успешную адаптацию к условиям дошкольного учреждения.

Рекомендации:

Общие:

1. В индивидуальном порядке довести информацию о имеющихся проблемах у детей до сведения их родителей (индивидуальные беседы педагога-психолога с родителями).
2. Воспитателям групп провести индивидуальную консультацию по соблюдению правил: питания, режима дня, расширению круга общения детей.
3. Консультация невролога для детей (индивидуальная информация).

Частные:

Воспитателям:

- продолжать работу по формированию детского коллектива, создавать положительный эмоциональный климат в группе. Выстраивать доверительные отношения с детьми, эмоционально поддерживать их, организовывать сотрудничество. Называть детей только по именам. При возникновении конфликтных ситуаций применять позитивные способы их разрешения. Проявлять внимание к настроению, успехам или неудачам детей. Использовать игры и игровые приемы, побуждающие говорить ласковые, добрые слова, видеть и подчеркивать только хорошее в других.
- продолжать привлекать родителей к сотрудничеству, используя традиционные и нетрадиционные формы работы.
- продолжить работу по организации предметно-пространственной среды в группе, способствующей привыканию к детскому саду: наличие дидактических игр и пособий (кубики, мозаики, игры-шнуровки, матрешки, настольные печатные игры, образные дидактические игрушки с застегивающимися и прилипающими элементами- молнией, пуговицами, шнуровками, кнопками, липучками, фотографий из семейного альбома,

любимые игрушки детей, принесенных из дома, музыкальные игрушки, сюжетно-образные и театральные игрушки.

- следить за пополнением развивающей среды для развития познавательной активности детей.

-на занятиях и в повседневной жизни использовать игры и упражнения по развитию звуковой культуры речи.

Родителям:

-рекомендуется придерживаться дома режима детского сада. При взаимодействии с ребенком использовать элементы телесной терапии, чаще обнимать детей, брать на руки. Следить за тем, чтобы у детей не было нервной перегрузки.

- рекомендуется уделять больше внимания своим детям, а также обучать их навыкам общения.

- избегать в присутствии ребенка критических замечаний в адрес детского сада и его сотрудников, не пугать детским садом.

-помнить, когда ребенок остается в саду до вечера, он очень устает и бывает перегружен впечатлениями, надо с пониманием отнестись к его «необоснованным», на их взгляд, просьбам и капризам. Ребенок может попроситься на руки, чтобы его поносили, как маленького. Может отказаться сам есть или побоится засыпать один. Не следует волноваться – это не результат избалованности, а следствие усталости и тоски по маме.

3.1. Результаты усвоения программы по всем направлениям воспитательно-образовательного процесса.

Согласно п. 3.2.3 ФГОС, при реализации ООП ДО в ДОУ проводится оценка индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики (мониторинга).

Формы мониторинга (методы):

- наблюдения за ребенком,
- беседы,
- анализ продуктов деятельности детей.

Все педагоги фиксируют результаты в диагностических картах, проводят анализ, определяют уровень усвоения программы.

Результаты педагогической диагностики (мониторинга) используются для решения следующих образовательных задач:

- 1) индивидуализации образования (в том числе поддержки ребенка, построения его образовательной траектории или профессиональной коррекции особенностей его развития);
- 2) оптимизации работы с группой детей.

Периодичность и сроки проведения мониторинга: 2 раза в год.

Срок проведения мониторинга: начало и конец учебного года

Оценка индивидуального развития детей проводилась в группах младшего, среднего и старшего дошкольного возраста по направлениям:

- Физическое развитие (овладение основными движениями, уровень развития физических качеств, самостоятельная двигательная деятельность).
- Социально – коммуникативное развитие;
- Познавательное развитие;
- Речевое развитие (связная речь, звуковая культура речи);
- Художественно – эстетическое развитие.

Мониторинг образовательного процесса:

Сводная таблица результатов мониторинга образовательных процессов.

Уровень овладения необходимыми навыками и умениями по образовательным областям

Дата проведения мониторинга:

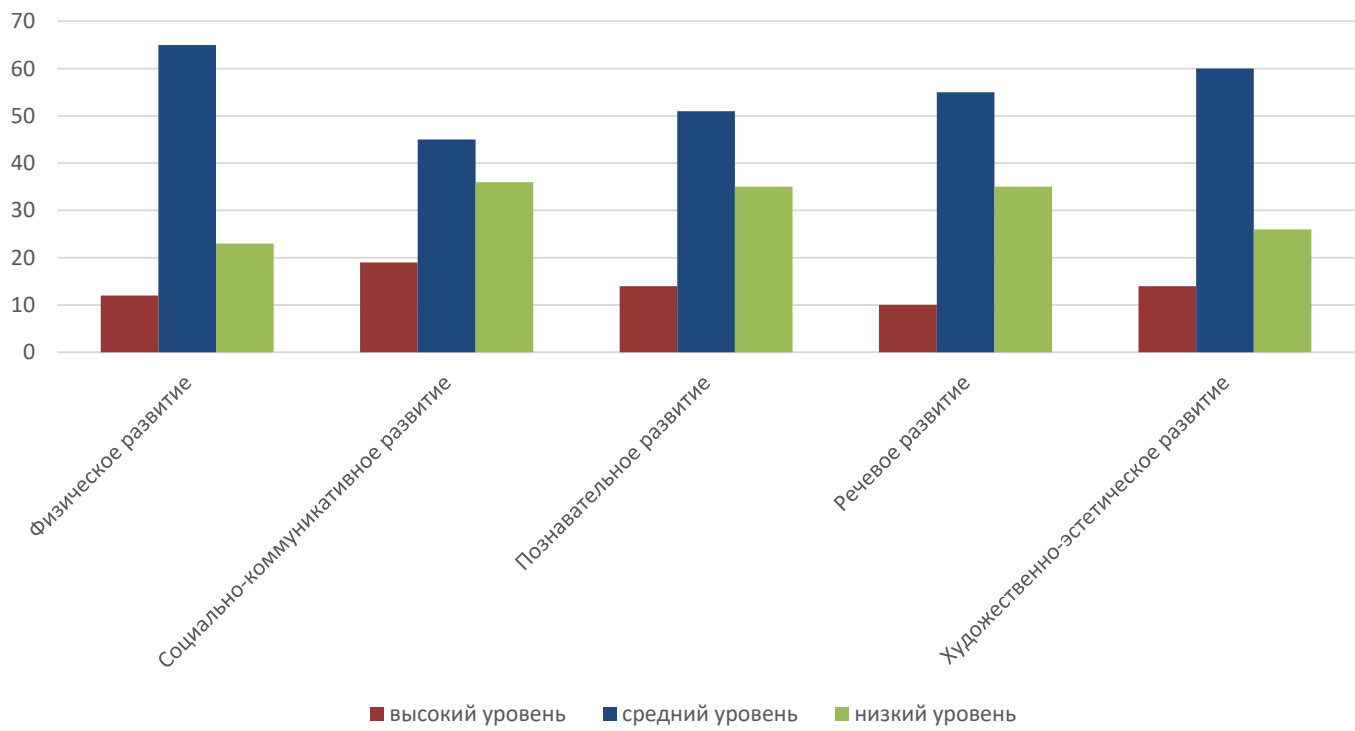
сентябрь 2023 г.- начало учебного года

май 2024 г. - конец учебного года

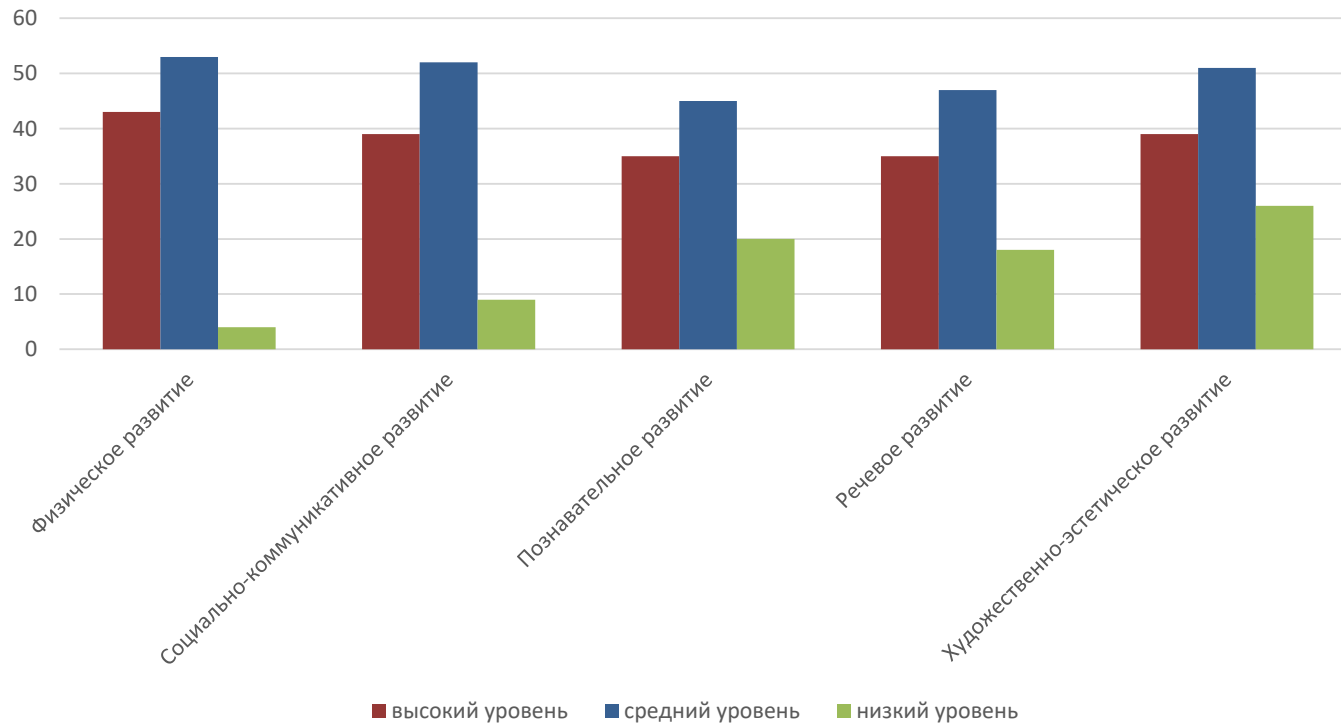
Образовательные области	Содержание образовательных областей	Начало года						Конец года					
		в		с		н		в		с		н	
			%		%		%		%		%		%
Физическое развитие	формирование у детей интереса и ценностного отношения к занятиям физической культуры; сохранение и укрепление здоровья детей, воспитание культурно-гигиенических навыков, формирование здорового образа жизни	44	12	236	65	83	23	156	43	192	53	15	4
Социально – коммуникативное развитие	личностное развитие ребенка; формирование гендерной, семейной, гражданской принадлежности; принадлежности к мировому сообществу; приобщение к нормам и правилам взаимоотношений; - формирование трудовых умений и навыков, соответствующих возрасту, воспитание сознательного отношения к труду	69	19	163	45	131	36	142	39	189	52	33	9

сПознавательное развитие	продуктивная деятельность, формирование элементарных математических представлений, формирование: ОБЖ, основ безопасного поведения	51	14	185	51	127	35	127	35	163	45	73	20
Речевое развитие	формирование целостной картины мира, развитие литературной речи, умение аргументировано и доброжелательно оценивать ответ высказывание сверстника; умение участвовать в беседе	36	10	200	55	127	35	127	35	171	47	65	18
Художественно-эстетическое развитие	лепка, аппликация, рисование, иметь представление о элементарных музыкальных жанрах, понимание жанра, настроения и характера музыки, петь индивидуально и коллективно, выразительно и ритмично двигаться в соответствии с разнообразным характером музыки	51	14	218	60	94	26	142	39	185	51	36	10

Уровень развития дошкольника в начале учебного года



Уровень развития дошкольника в конце учебного года



Направления	Общий результат	Выводы	Перспектива
<p>Познавательное развитие</p>	<p><i>На начало года</i> В – 14% С- 51% Н – 35%</p> <p><i>На конец года</i> В – 35% С- 45% Н – 20%.</p>	<p>Результаты педагогического мониторинга по образовательной области «Познавательное развитие» показали 35% детей с высоким уровнем развития, что на 21% больше, чем на начало года.</p> <p>В образовательной деятельности планируются разнообразные виды проведения занятий: игровые, театрализованные, путешествия, экспериментирование, и др. Предпочтение отдается наглядным, игровым, практическим методам обучения, словесные методы сопровождаются разнообразными формами наглядности и практической деятельности детей. В блоке совместная деятельность воспитателя с детьми планируются: наблюдения, экскурсии, проектная деятельность, но не во всех группах планируются досуги, развлечения в этом направлении.</p> <p>Основываясь на возросшем интересе детей старшего дошкольного возраста к окружающему миру, воспитатели формируют целенаправленность, интеллектуальные операции (синтез, анализ, умение делать выводы и умозаключения).</p> <p>В большинстве групп педагоги стараются как можно больше заниматься с детьми индивидуально, что позволяет систематически отслеживать уровень усвоения материала ребёнком, давать наглядную информацию родителям о достижениях и возникающих у ребенка трудностях, своевременно их преодолевать.</p> <p>Организована работа по познавательной и поисково-исследовательской деятельности. В каждой группе созданы мини-музеи, разработаны проекты, в реализацию которых активно вовлекаются родители. В рамках образовательной</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Продолжать создавать условия для организации познавательной деятельности, реализовывать исследовательские проекты, обогащать предметно-развивающую среду, пополнять экспонатами мини-музеев ДОУ. 2. Усилить КД по планированию проектной деятельности и самостоятельной деятельности воспитанников в центрах природы и экспериментирования. 3. Пополнить РППС группы «Центр патриотического воспитания» изображениями государственной символики РФ.

		<p>деятельности средствами музейной педагогики планируется дальнейшее формирование элементарных проектно-исследовательских умений и навыков воспитанников, развитие творческого и логического мышления, воображения. В блок «Познавательное развитие» включено направление «Основы финансовой грамотности». На базе ДООУ организованы разнообразные мероприятия, конкурсы, проекты на развитие познавательных способностей дошкольников.</p>	
<p>Социально - коммуникативное развитие</p>	<p><i>На начало года</i> В – 19% С- 45% Н –36%</p> <p><i>На конец года</i> В – 39% С- 52% Н – 9%.</p>	<p>По результатам мониторинга высокий уровень развития по направлению «Социально-коммуникативное развитие» составил 39%, произошла динамика в развитии детей на 20%. В течение учебного года воспитатели поддерживали интерес детей к сюжетно-ролевым играм. Создавали условия для самостоятельного отражения в сюжете разнообразных событий: жизни взрослых, сказок, мультфильмов, фантастических событий. Большое внимание уделялось развитию у детей интереса к сверстнику, желание лучше узнать друг друга, выражать доброжелательность, готовность к общению и сотрудничеству.</p> <p>Во всех группах детского сада воспитатели знакомили детей с разнообразными профессиями. Давали элементарные знания о многообразии стран и народов мира. В старших и подготовительных группах проводилась работа по формированию финансовой грамотности дошкольников.</p> <p>Работа по соблюдению детьми правил и норм безопасного поведения в учебном году проходила на должном уровне. В беседах с детьми воспитатели углубляли представления о безопасном поведении, ситуациях предупреждения травматизма, принятия мер предосторожности. Вовлекали детей в решение разнообразных проблемных игровых и</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Пополнять предметно-развивающую среду. 2. Организовать совместную работу с родителями по соблюдению детьми правил безопасного поведения, а также правил и норм культуры общения со взрослыми и сверстниками, правил поведения в общественных местах, формированию основ финансовой грамотности.

		<p>практических ситуаций, в которых дети применяли накопленный опыт безопасного поведения.</p> <p>Проводились различные конкурсы, соревнования с участием детей и родителей на темы безопасности.</p> <p>Необходимо больше уделять внимания усвоению детьми правил и норм культуры общения со взрослыми и детьми и правил поведения в общественных местах.</p> <p>Педагоги вызывали и поддерживали желание детей отражать мир трудовой деятельности взрослых в разных видах детской деятельности. Использовали в работе естественные жизненные ситуации, позволяющие приучать детей к самостоятельности в самообслуживании.</p>	
Речевое развитие	<p><i>На начало года</i></p> <p>В – 10%</p> <p>С – 55%</p> <p>Н - 35%</p> <p><i>На конец года</i></p> <p>В – 35%</p> <p>С – 47%</p> <p>Н - 18%.</p>	<p>По результатам мониторинга высокий уровень развития по направлению речевое развитие составил 35%, произошла динамика в развитии детей на 25%.</p> <p>Работа по развитию речи детей строится на основе перспективного тематического планирования, с учётом возрастного и индивидуального развития ребёнка. Интерес и активность детей поддерживается через использование развивающих методов и приёмов: наглядное моделирование, решение речевых логических задач, изосказка и др.</p> <p>Обогащению словаря детей, развитию умения передавать в речи свои впечатления об увиденном, во многом способствовала организованная в течение года разнообразная познавательная деятельность. Формировать грамматический строй речи, ЗКР, выразительность речи воспитанников позволяет совместная деятельность учителя - логопеда и педагогов групп. Годовое планирование предусматривает регулярное участие воспитанников в конкурсах чтецов, что позволяет решать многие педагогические задачи, касающиеся формирования выразительности речи ребёнка,</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Воспитателям пополнить пособия для занятий по ЗКР в соответствии с требованиями программы. 2. Усилить КД: планирование работы по развитию речи во всех видах детской деятельности. 3. Обогащение предметно-развивающей среды по данному направлению, пополнение «Центра книги» разнообразной художественной литературой. 4. Использование инновационных технологий (музейная педагогика) 5. Пополнение литературой книжного центра в общем

		<p>интеллектуального и художественно-эстетического воспитания.</p> <p>Анализ календарных планов в течение учебного года показал, что воспитатели планируют разные формы речевой деятельности во время занятий так и в свободное время: ситуации общения, игровые обучающие ситуации, беседы, творческая деятельность, подвижные игры и др.</p> <p>Результаты наблюдений выявили, что у детей монологическая речь развита слабее диалогической, недостаточно внимания уделяется звуковой культуре речи.</p>	<p>пространстве ДОУ «Библиотека».</p>
<p>Художественно-эстетическое развитие</p>	<p><i>На начало года -</i> В – 14% С – 60% Н – 26%</p> <p><i>На конец года</i> – В – 39% С – 51% Н – 10%</p>	<p>По результатам мониторинга высокий уровень развития по направлению художественно-эстетическое развитие составил 39%, произошла динамика в развитии детей на 25%.</p> <p>Важной задачей эстетического воспитания является формирование у детей эстетических интересов, потребностей, эстетического вкуса, а также творческих способностей. На занятиях по изобразительности осуществляется дифференцированный подход к обучению, учет возрастных и индивидуальных особенностей детей. Сформирован положительный интерес во всех возрастных группах к изобразительной деятельности.</p> <p>Педагоги широко используют нестандартные формы работы с детьми, знакомство с различной техникой изображения (монотипия, кляксография, рисование тычком, воском, пластилином). В систему художественного развития средствами изобразительной деятельности педагоги включали различные формы организации взаимодействия с детьми: непосредственная образовательная деятельность бывает, как фронтальная, подгрупповая, индивидуальная; тематическая и интегрированная. Во всех возрастных группах имеются уголки изобразительной деятельности. В</p>	<p>1. Усилить работу по привлечению родителей к участию в совместных мероприятиях с детьми в ДОУ, шире использовать потенциальные возможности семьи в обогащении средств и способов приобщения ребёнка к искусству. Пополнить уголки для самостоятельной художественной деятельности занимательным материалом (раскраски, трафареты, образцы), больше внимания уделить эстетике их оформления.</p> <p>2. Усилить КД: планирование работы с детьми по художественно-эстетическому развитию.</p>

течение года были организованы выставки детских работ и работ, изготовленных совместно с родителями.

Недостаточно внимания педагогами уделялось овладению детьми техническими навыками в разных видах изобразительной деятельности, не в полной мере проводится работа по ознакомлению с художниками - иллюстраторами, с различными видами живописи: натюрморт, портрет, пейзаж, несмотря на достаточное оснащение методического кабинета материалами и пособиями по художественно-эстетическому развитию детей.

Во всех возрастных группах созданы условия по формированию творческих изобразительных способностей, но недостаточно дидактических игр по ознакомлению с цветом и формой.

Музыкальные руководители Данилова Д.И. и Любоженко А.А. создали благоприятные условия для развития музыкальных способностей и творческой самореализации детей. Основу содержания музыкальной деятельности воспитанников составляет хорошо подобранный репертуар, учитывающий интересы каждого ребёнка. Развитие музыкально-ритмической деятельности музыкальный руководитель осуществляет по трем направлениям: формирование целостного восприятия музыки, развитие певческих навыков и двигательных навыков.

Система музыкального воспитания и развития детей в течение учебного года была обогащена различными формами организации педагогического процесса:

- ОД (фронтальные, подгрупповые, индивидуальные, тематические, комплексные);
- праздники и развлечения;

Однако недостаточно внимания музыкальный руководитель

3. Повысить уровень работы по обучению детей игре на музыкальных инструментах.

		и педагоги уделяют ознакомлению детей с различными жанрами музыкального искусства.	
Физическое развитие	<p><i>На начало года</i></p> <p>В - 12%</p> <p>С – 65%</p> <p>Н – 23%</p> <p><i>На конец года</i></p> <p>В – 43%</p> <p>С – 53%</p> <p>Н – 4%</p>	<p>По результатам мониторинга высокий уровень по направлению физическое развитие составил 43%, произошла динамика в развитии детей на 31 %.</p> <p>В течение учебного года проводилась работа по приобщению детей к здоровому образу жизни, укреплению физического и психического здоровья. Воспитатели создавали условия для проявления детьми здоровьесберегающей компетентности. В увлекательной, наглядно-практической форме педагоги обогащали представления детей об организме (органы чувств, движения, пищеварения, дыхания), его потребностях, способах ухода за ним, о предупреждении травматизма. В каждой возрастной группе функционируют центры снятия психо – эмоционального напряжения «Центр психологической разгрузки» и «Уголок уединения». Пополнено игровое оборудование и пособия в физкультурном зале. Приобретены обручи, мячи, фитболы, ленты, тоннели и др. Большое внимание уделялось спортивным праздникам, мероприятиям, развлечениям, что способствовало формированию двигательной активности воспитанников.</p>	<p>1. Продолжать систематическую работу с родителями воспитанников по формированию ЗОЖ у воспитанников.</p> <p>2. Усилить контроль за соблюдением двигательной активности в течение дня с детьми в детском саду и на прогулке.</p> <p>3. Пополнить и разнообразить материалами, оборудованием, играми и игрушками «Центры физического развития», «Центр здоровья»</p>

На конец года видна положительная динамика в развитии детей. На основе анализа отмечено, что такие результаты были достигнуты благодаря более качественному уровню проведения игровых занятий, творческому подходу педагогов к ознакомлению с окружающим миром, использованию проектного метода в работе с детьми, а также пополнению развивающей среды в группах и тесному сотрудничеству с родителями.

В дальнейшем предстоит продолжить работу, направленную на освоение воспитанниками образовательной программы на всех возрастных ступенях, расширить использование современных образовательных технологий в образовательном процессе, повышать профессиональную компетентность педагогов по вопросам организации воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.

Предложения:

1. Старшему воспитателю составить с педагогами план подготовки к учебному году с целью создания в группах эффективной предметно-развивающей среды.
2. Вести целенаправленную работу по повышению качества усвоения программного материала по всем образовательным областям.
3. Оказывать психолого-педагогическую помощь родителям в вопросах развития и воспитания ребенка.

Анализ выполнения плановых мероприятий проекта «Первые шаги к успеху» (Программа развития на 2019 – 2024 гг.) за 2023 – 2024 учебный год

1. Реализация программ, направленных на развитие разных видов одаренности воспитанников ДОУ

- ООП ДОУ разработанная в соответствии с ФГОС ДО с учетом примерной образовательной программы «Детство» под ред. Т.И.Бабаевой, А.Г.Гогоберидзе, О.В. Солнцевой.
- с учётом парциальных программ:
 - «Основы безопасности детей дошкольного возраста» под редакцией Н.Н.Авдеевой, О.Л.Князевой, Р.Б. Стеркиной.
 - «Введение в мир Омского Прииртышья» разработана творческими группами педагогов ДОУ г. Омска; под руководством Гавриловой Е.Н., Борцовой Л.В., Чернобай Т.А., Зеновой М.В., рекомендовано ИРООО.
 - «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности» (Шатова А.Д., Аксенова Ю.А., Кириллов И.Л. и др.).
 - «Приобщение детей к истокам русской народной культуры» (О.Л.Князева, М.Д. Маханева).

2. Материально-техническое обеспечение детского сада и предметно-развивающей среды всех помещений ДОУ

Для реализации творческих способностей в научно-исследовательской, поисковой, художественно - эстетической деятельности, интеллектуальном развитии детей были созданы максимально благоприятные условия.

Ежегодно пополняются и обновляются новым материалом зоны предметно-пространственной развивающей среды в группах, оборудуются музыкальный и спортивный залы, кабинеты специалистов.

Пополняется и методическая литература, наглядно-дидактические материалы ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

Направление	Материально-техническая база
	– функциональные уголки в группах приведены в соответствие с требованиями программы;

1. Познавательное - речевое	<ul style="list-style-type: none"> - в группах усовершенствованы и обновлены речевые центры; - в книжные центры для старшего возраста приобретены энциклопедии, хрестоматии, для младшего возраста книжки – панорамки; - пополнился набор дидактических пособий и игр в соответствии с возрастными особенностями детей, за счет приобретения и изготовления из подручных средств; приобретены дидактические игры для развития речи «Большой - маленький», «Животные», «Азбука», магнитные конструкторы, развивающие наборы (конструкторы по теме). - пополнены экспозиции мини-музеев, разработаны проекты в соответствии с возрастом детей. - пополнилось содержание уголков по краеведению, приобретены комплекты дидактического и методического материала по патриотическому воспитанию, пополнены экспозиции мини-музеев: «Русская изба», «Музей Омского Прииртышья», «Боевой Славы». Разработаны экскурсии для них.
2. Физкультурно-оздоровительное	<ul style="list-style-type: none"> – физкультурные уголки в группах пополнились нетрадиционным оборудованием (корректирующие дорожки, атрибуты для подвижных игр, массажные мячики), в спортзал приобретены несколько комплектов лыж; - созданы центры психологической разгрузки;
3. Художественно-эстетическое	<ul style="list-style-type: none"> - центры театрализованной деятельности пополнились разнообразными видами кукольных театров, декорации к ним; - приобретены комплекты демонстрационного материала по изодеятельности в соответствии с требованиями программы: - портреты художников, музыкантов, писателей, поэтов; - музыкальные инструменты: деревянные ложки, бубны, маракасы.
4. Социально-коммуникативное	<ul style="list-style-type: none"> - обновлен необходимый игровой материал, наборы кукольной мебели и посуды, дидактические игры, настольно-печатные игры, атрибуты к играм с правилами, сюжетно-ролевым играм.

3. Использование инновационных технологий, направленных на развитие творческого потенциала детей дошкольного возраста

В ходе реализации второго этапа проекта были использованы технологии:

- ИКТ,
- проектная деятельность,
- игровые,
- развивающего обучения,

- проблемного обучения,
- разноуровневого обучения,
- исследовательской деятельности,
- коллективной творческой деятельности,
- здоровьесберегающие,
- личностно-ориентированное развивающее обучение.

Так же была внедрена нова технология - технология развития критического мышления (РКМ) у детей дошкольного возраста.

Прежде чем внедрить эту технологию в практическую деятельность педагогов с детьми, был проведен семинар-практикум. На семинаре-практикуме педагоги в практических заданиях определяли актуальность РКМ, выясняли в каком возрасте детей наиболее эффективно ее использование, акцентировалось внимание на особенностях и задачах технологии, познакомились и обыграли приемы РКМ.

В последующем технология развития критического мышления использовалась в группах старшего дошкольного возраста.

4. Организация совместных мероприятий: праздники и досуги, творческие мастерские, выставки и пр.

Для развития творческих способностей детей были привлечены городские организации: БОУ ДО г. Омска «Центр творческого развития и гуманитарного образования «Перспектива»», ГорДЮЦ, Дом детского творчества «Кировский», ООО «СибЭкоИнжиниринг», Совет ветеранов Омской области, Детская библиотека, театральные коллективы, Пожарная часть, ГИБДД.

Сотрудниками этих учреждений проводили мероприятия по своим направлениям деятельности. Это занятия по ИЗО деятельности, проведение выставок детских работ, городских спортивных мероприятиях («Стрела», «Весёлые старты», лыжные соревнования и др.), экскурсии, конкурсы; участие в экологических акциях, проведение занятий по сохранению окружающей среды; проведение акции «Подарок ветерану»; коллективные посещения, литературные встречи, встречи с библиотекарем, познавательные викторины на базе библиотеки для родителей и детей, создание семейной библиотеки, организация встреч с поэтами и писателями города Омска; экскурсии, встречи с работниками пожарной части, конкурсы по ППБ; проведение бесед с детьми по правилам дорожного движения, участие в выставках, смотрах-конкурсах.

Работа по развитию талантливых детей осуществлялась и в дошкольном учреждении. Дети принимали активное участие в мероприятиях ДОУ, городских, региональных, всероссийских и международных конкурсах.

№ п/п	Наименование мероприятия
1	Мероприятия в ДОУ
1.1.	Развлечение «День знаний»

1.2.	Выставка «Как мы отдыхали летом»
1.3.	Выставка поделок «Дары осени»
1.4.	Праздничные мероприятия «Осенины». Осенние утренники.
1.5.	Выставка детского творчества «Подарок любимой мамочке!»
1.6.	Конкурс на лучшее исполнение стихотворений о маме («Одаренный ребенок»)
1.7.	Конкурс чтецов ко «Дню Матери»
1.8.	Смотр - конкурс «Синичкин день» лучшая кормушка для птиц на территории детского сада
1.9.	Конкурс на лучшую семейную новогоднюю игрушку «Новогодняя игрушка»
1.10.	Смотр – конкурс «Лучшее новогоднее оформление групп»
1.11.	Новогодние мероприятия «Новогодние чудеса» утренники
1.12.	Развлечение «Святки»
1.13.	Развлечение «Прощание с ёлкой» Конкурс чтецов «Зимушка – хрустальная»
1.14.	Выставка «Дети против пожара» - поделки и рисунки детей и родителей по противопожарной безопасности
1.15.	Выставка рисунков «Портрет папы»
1.16.	Мероприятия с воспитанниками, посвященные 8 марта: -праздничные утренники «8 марта – Женский день»; -оформление праздничных групповых газет; -изготовление подарочных сувениров для мам; -выставка рисунков «Моя мама – лучше всех!»; -групповые чаепития
1.17.	Обрядовый праздник «Масленица»
1.18.	Проект «Огород на подоконнике»
1.19.	Выставка детских работ художественно-продуктивной деятельности «Дорога в космос»
1.20.	Выставка детских работ по ППД
1.21.	Праздничный концерт «День Победы»
1.22.	Смотр строя и песни, посвященный «Дню Победы» Военная квест – игра «Зарница» + полевая кухня
1.23.	Праздник «Русская березка».
1.24.	Выставка работ художественно-продуктивной деятельности «Наши достижения» (одаренные дети)

1.25.	Конкурс «Семья года»
1.26.	Экологический конкурс «Давай вместе»
1.27.	Конкурс «Здоровым быть здорово»
2	Городские мероприятия
2.1.	Конкурс «Русская старина» (3-и тура)
2.2.	Телекоммуникационный проект «Ярмарка народных промыслов»
2.3.	Творческо-интеллектуальная викторине «Сибирячок»
2.4.	Дистанционный творческий конкурс «Минута Славы» в рамках проекта «Одарённые дети»
2.5.	Городской шашечный турнир 2022
2.6.	Фестиваль детского творчества «Зажги свою звезду»
2.7.	Конкурс проектов «Юный исследователь»
2.8.	Фестиваль детского творчества «Театральная весна»
2.9.	Олимпиада «Эрудит» для детей старшего дошкольного возраста
2.10.	Дистанционный флешмоб «Я живу на улице героя»
2.11.	Конкурс «Экология глазами детей»
2.12.	Конкурс детских рисунков «Помню и горжусь»
2.13.	Творческий фестиваль «От героев былых времен»
2.14.	Конкурс «Волшебный мир - Лето»
2.15.	Конкурс детского творчества «Первые шаги» (танцевальный конкурс «Ладушки»)
2.16.	Конкурс «Мы пока не архитекторы»
2.17.	Интеллектуальный конкурс «Знай-ка»
2.18.	Открытый он-лай конкурс рисунков «дорога добра»
2.19.	Конкурс «Безопасность глазами детей»
2.20.	Конкурс-выставка «Золотая осень»
2.21.	Фотомарафон «День отца»
2.22.	Web-фестиваль национальных культур «Многоликое детство – 2022»
2.23.	Конкурс «Новогодняя фантазия»
2.24.	Творческий конкурс «Зимние виды спорта»
2.25.	Конкурс рисунков «Открытие Победы 2023»
3	Региональные конкурсы

3.1	Фестиваль детского и молодежного творчества «Я росинка твоя, Россия»
3.2	Областная конференция исследовательских проектов «Хочу все знать»
3.3	Творческий фестиваль, посвященный Дню матери-казачки
4	Всероссийские и Международные конкурсы
4.1.	Всероссийский конкурс «Рождественская сказка»
4.2.	Всероссийский конкурс «Солнечный круг»
4.3.	Всероссийский конкурс «Веселый светофор»
4.4.	Всероссийский конкурс «Поделкин»
4.5.	Всероссийский конкурс «Я берегу»
4.6.	Всероссийская акция «Читаем Ушинского»
4.7.	III Международный конкурс исследовательских проектов дошкольников

5. Проведение общих и групповых родительских собраний по актуальным вопросам развития одаренности у дошкольников

Родительские собрания проводились воспитателями в соответствии с годовым планом ДООУ на 2023-2024 учебный год.

В течение учебного года по плану родительские собрания проводились по следующим темам:

-«Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023-2024 учебном году» (общее РС).

- «Внедрение дистанционных технологий в процесс воспитания и обучения» (общее РС).
- «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»,
- «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»,
- «Особенности и проблемы речевого развития»,
- «Подготовка дошкольников к овладению грамотой»,
- «Социализация детей младшего дошкольного возраста»,
- «Самостоятельность и самообслуживание»,
- «Обучение дошкольников основам безопасности»,
- «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»,

В ноябре были проведены тематические родительские собрания в группах старшего дошкольного возраста. Цель - ознакомление родителей с введением в работу с детьми новой технологии – технологии развития критического мышления детей дошкольного возраста (РКМ) в рамках реализации управленческого проекта «Первые шаги к успеху»:

- «Новые технологии в развитии детей старшего дошкольного возраста и их подготовке к обучению в школе (РКМ).

В мае 2024 года на родительских собраниях воспитатели подвели итоги достижений детей.

- «Итоги наших достижений».

6. Мероприятия по сопровождению одаренного ребенка в семье

Для повышения информированности родителей и педагогов по вопросам сопровождения одаренных детей в отчетный период проводились следующие мероприятия:

1. Для родителей:

- «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 3–7 лет».

- Консультация для родителей «Театральная деятельность в детском саду», старший воспитатель, музыкальный руководитель.

- Общее родительское собрание: «Внедрение дистанционных технологий в процесс воспитания и обучения», заведующий, старший воспитатель.

- групповые родительские собрания «Новые технологии в развитии детей старшего дошкольного возраста и их подготовке к обучению в школе (РКМ)».

- групповые родительские собрания «Итоги наших достижений».

- Конкурс с участием родителей и детей «Семья года» в рамках проекта «Содружество»:

- 1 тур «Творческая семья»,

- 2 тур «Спортивная семья»,

- 3 тур «Интеллектуальная семья».

2. Для педагогов:

- Семинар – практикум «Как развивать критическое мышление», старший воспитатель, педагог-психолог.

- Консультация «Требования к развивающей предметно-пространственной среде», старший воспитатель.

- Консультация «Как проводить занятие по обучению грамоте детей», старший воспитатель, педагог-логопед.

- Консультация для педагогов «Развитие речи дошкольников», старший воспитатель, педагог-логопед.

- Консультация для педагогов «Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности при помощи дистанционных технологий», старший воспитатель.

- Семинар «Развитие связной речи дошкольников», старший воспитатель, педагог-логопед.

- Консультация «Практический кейс педагогам для работы с одаренными детьми», старший воспитатель, педагог-психолог.

7. Создание банка данных «Одаренные дети ДОУ»

Создание банка данных «Одаренные дети ДОУ» было начато в 2019 году.

Для его создания были использованы методы фронтального не включенного наблюдения, психолого-педагогический мониторинг индивидуальных особенностей воспитанников.

На начальном этапе участниками стали воспитанники от 3 до 7 лет. Были определены две категории «одаренности»:

- потенциальные (2-4 года),
- активные (4-7 лет).

Группы одаренных детей определялись с учетом образовательных областей по ФГОС ДО и реализуемой в ДОУ Основной образовательной программы учреждения:

- интеллектуальная одаренность (область развития «Познавательная»),
- сценическая, литературно-поэтическая одаренность (область развития «Речевое развитие»),
- музыкальная, хореографическая, изобразительная одаренность (область развития «Художественно-эстетическое развитие»),
- спортивно-организационная одаренность (область развития «Физическое развитие»),
- лидерская одаренность (область развития «Социально-коммуникативное развитие»).

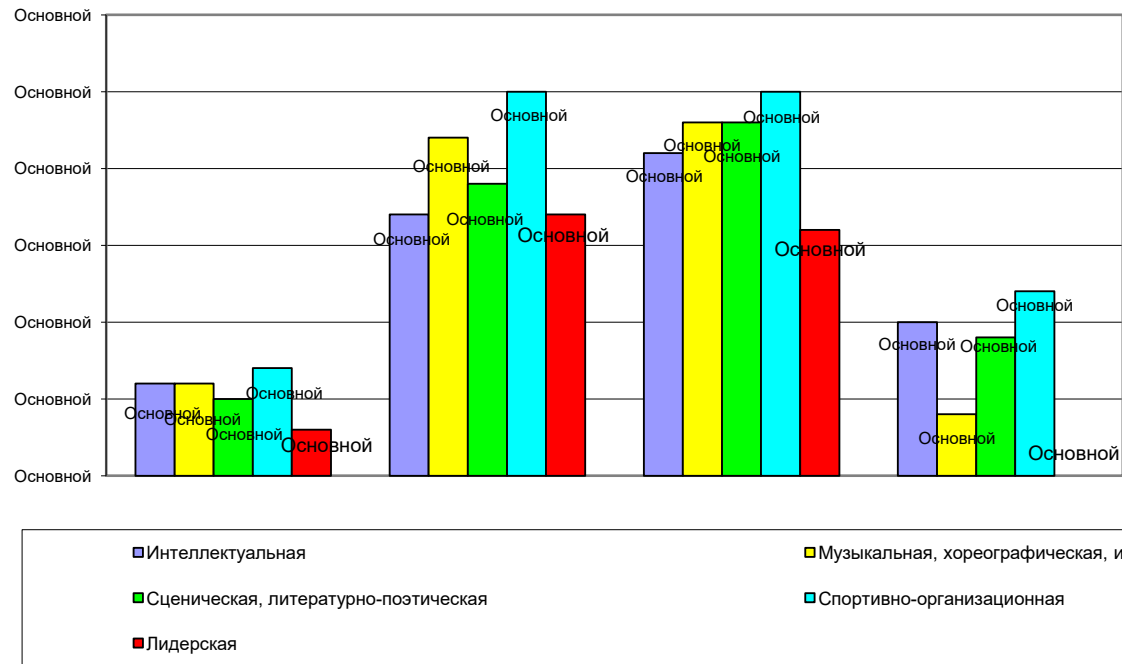
В 2020-2021 учебном году к числу участников присоединились дети в возрасте от 2 до 3 лет.

В 2022-2023 учебном году первые младшие группы в проекте не участвовали, т.к. наблюдалась низкая посещаемость детей, а также возрастные особенности детей 1,5 – 2 лет не позволяют им проявить свои творческие возможности.

В настоящее время проведен анализ по определению динамики в раскрытии одаренных детей и развитию их талантов.

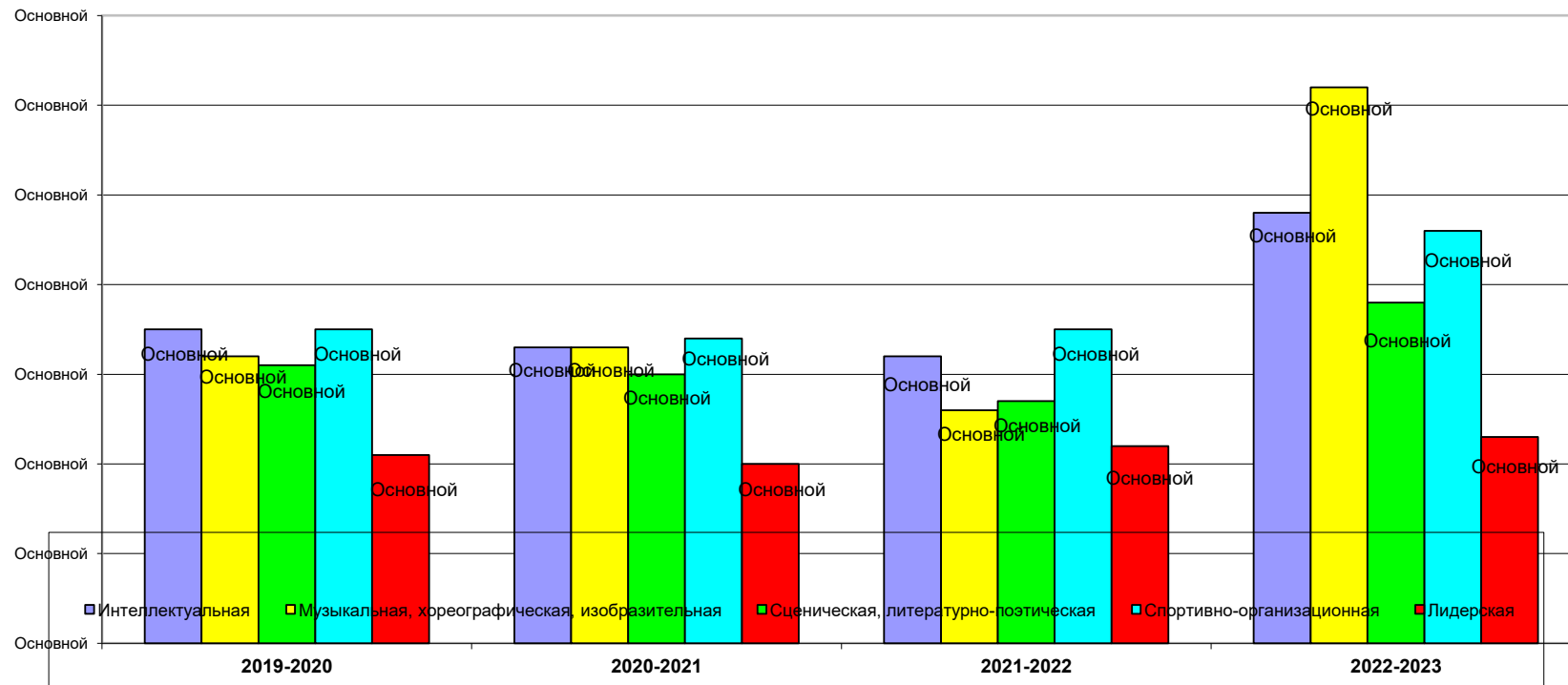
Потенциальная одаренность

Одаренность	Период			
	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
интеллектуальная	6 чел.	17 чел.	21 чел.	10 чел.
музыкальная, хореографическая, изобразительная	6 чел.	22 чел.	23 чел.	4 чел.
сценическая, литературно-поэтическая	5 чел.	19 чел.	23 чел.	9 чел.
спортивно-организационная	7 чел.	25 чел.	25 чел.	12 чел.
лидерская	3 чел.	17 чел.	16 чел.	-



Активная одаренность

Одаренность	Период			
	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
интеллектуальная	35 чел.	33 чел.	32 чел.	48 чел.
музыкальная, хореографическая, изобразительная	32 чел.	33 чел.	26 чел.	62 чел.
сценическая, литературно-поэтическая	31 чел.	30 чел.	27 чел.	38 чел.
спортивно-организационная	35 чел.	34 чел.	35 чел.	46 чел.
лидерская	21 чел.	20 чел.	22 чел.	23 чел.



Анализ динамики показал следующие результаты:

1. Нет стабильного увеличения количества одаренных детей по всем видам одаренности.
2. С учетом предполагаемого основного внутреннего риска (изменение списочного состава воспитанников (отчисление выпускников, перевод в другие детские сады, вновь прибывшие дети, включение/не включение возрастных категорий детей в список участников)) количественный показатель банка данных одаренных воспитанников **удовлетворительный**.
3. Отмечено стабильное проявление у одних и тех же детей по определенным областям.
4. Выявлено, что одни и те же воспитанники проявили и стабильно удерживаются свои таланты сразу в нескольких областях:
 - интеллектуальная + сценическая, литературно-поэтическая + музыкальная, хореографическая, изобразительная,
 - интеллектуальная + спортивно-организационная + лидерская,
 - музыкальная, хореографическая, изобразительная + сценическая, литературно-поэтическая,
 - музыкальная, хореографическая + спортивно-организационная.

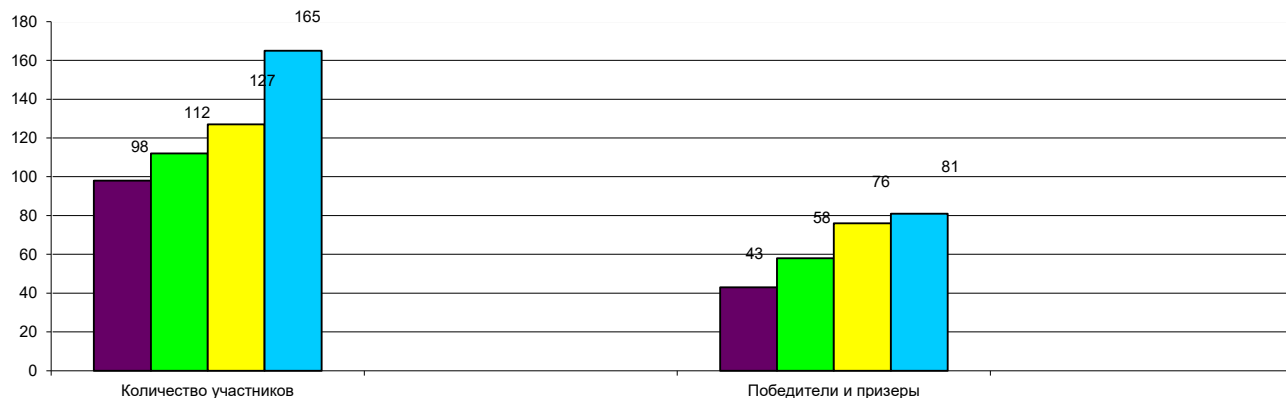
5. Отмечено, что потенциальная одаренность детей в возрасте от 1,5 лет до 3 лет переходит в активную одаренность и благодаря создаваемым условиям активно развивается.

8. Результаты мониторинга развития способностей детей

В ходе реализации проекта проводится мониторинг и анализ участия воспитанников в наиболее значимых мероприятиях. В 2023-2024 учебном году в них приняло участие 292 воспитанника.

Воспитанники приняли участие в конкурсах, творческих выставках, праздничных мероприятиях, фотомарафоне, фестивалях детского творчества на уровне образовательной организации, города/округа, области/региона, Всероссийский и международный.

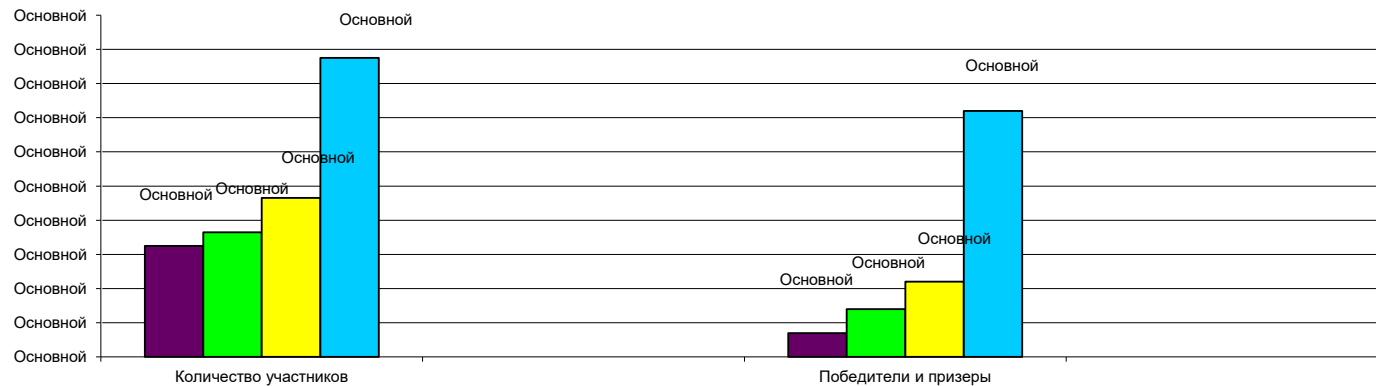
На уровне ДОУ



Динамика

Период	Количество участников	Победители и призы
2021-2022	на 14 человек	на 15 человек
2022-2023	на 29 человек	на 33 человек
2023-2024	на 67 человек	на 38 человек

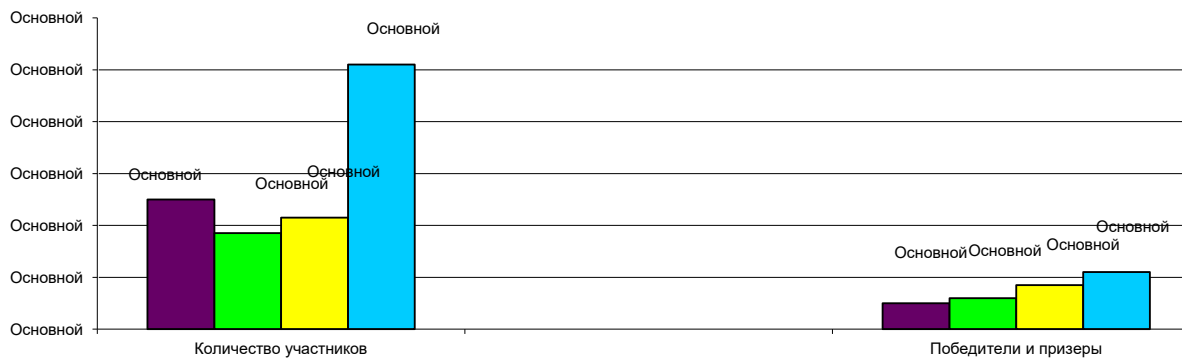
На Городском уровне



Динамика

Период	Количество участников	Победители и призы
2021-2022	на 8 человек	в 2 раза
2022-2023	на 28 человек	на 30 человек
2023-2024	на 109 человек	на 130 человек

На Региональном уровне

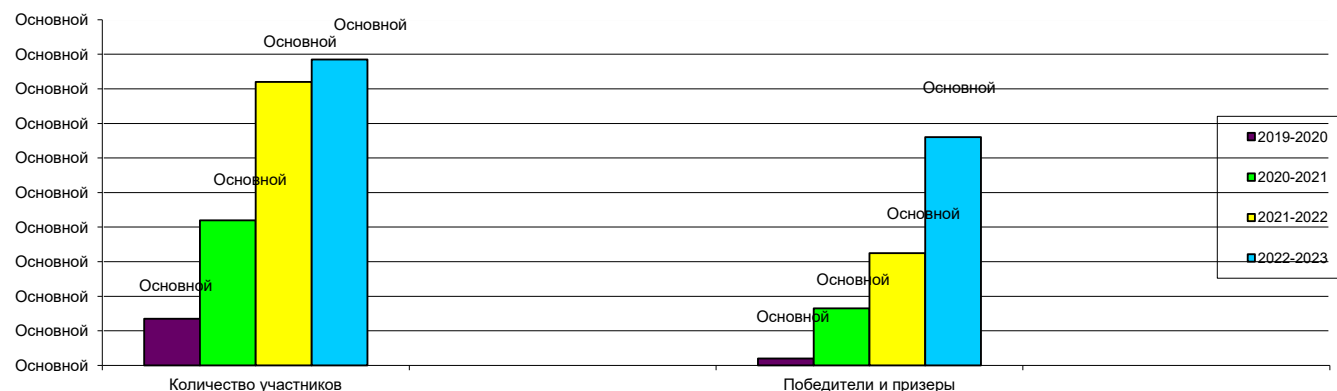


Динамика

Период	Количество участников	Победители и призы
2021-2022	минус на 13 человек	на 2 человека
2022-2023	минус на 7 человек	на 7 человек

2023- 2024	на 52 человек	на 12 человек
------------	---------------	---------------

Всероссийский и Международный уровень



Динамика

Период	Количество участников	Победители и призы
2021-2022	в 3 раза	на 29 человек
2022 - 2023	на 137 человек	на 61 человек
2023 - 2024	на 150 человек	на 128 человек

Благодаря внедрению инновационных форм работы по развитию способностей каждого ребенка наметилась положительная динамика. По проведенному анализу видно, что количество детей, показавших свои возможности в творческих и интеллектуальных мероприятиях, свидетельствующее об их одаренности, увеличилось, равно как и количество победителей и призеров.

8. Заключение

Анализ выполнения этапа № 2 управленческого проекта «Первые шаги к успеху» за 2023 – 2024 учебный год показал:

1. Плановые мероприятия на текущий год выполнены в полном объеме.
2. Дошкольное учреждение работу по выявлению одаренных детей и их развитие осуществляет в рамках ФГОС ДО и плана работы ДОУ.
3. Проводится работа с родителями (законными представителями) воспитанников по их информированию и обучению в рамках содержания проекта. Родители принимают активное участие в творческих мероприятиях ДОУ на разных уровнях, оказывая поддержку и возможную помощь своим одаренным детям.
4. Продуктивность деятельности педагогического коллектива носит положительный динамический характер. Увеличивается количество участников и победителей конкурсов.

9. Планируемая работа

1. Продолжать работу по раскрытию детских талантов, привлекая к участию родителей (законных представителей) воспитанников.
2. Систематизировать работу по выявлению и поддержки одаренных детей в возрасте от 2 до 7 лет (Пакет диагностического инструментария для выявления и сопровождения одаренных детей).
3. Перевести систему работы с одаренными детьми и детьми ОВЗ в режим функционирования.

3.3. Анализ обновления содержания воспитательно-образовательного процесса

Программы и технологии	Количество групп	Методическое обеспечение	Изменение в управленческой деятельности	Вывод	Перспектива
Основная образовательная программа БДОУ города Омска «Детский сад №94 общеразвивающего вида», составлена на основе комплексной образовательной	12	Пакет методических пособий на каждую возрастную группу, методических рекомендации по реализации программы, сетка занятий; планы занятий; мониторинг качества освоения	Использование активных форм в процессе работы, по повышению профессионального уровня педагогов. (Открытые занятия, семинары-	В этом году педагогический коллектив обновился, что вызвало необходимость оказания адресной помощи новым педагогам в планировании воспитательно-образовательной деятельности.	- Оказание адресной помощи вновь поступившим педагогам и педагогам по заявленным проблемам. - Усовершенствовать систему контроля в новом учебном году. - создать творческие

<p>программы дошкольного образования «Детство», авторы Т.И. Бабаева А.Г. Гогоберидзе, О.В. Солнцева</p>		<p>программы.</p>	<p>практикумы, взаимопомощь и обмен мнениями) Проведение мониторинга качества оказания образовательных услуг. Разработка и внедрение в практику ИППР педагогов. Планирование мероприятий на основе результатов самоанализа, диагностики и КД.</p>		<p>группы, разрабатывающие РППС общих зон ДОУ - продолжать развивать систему наставничества, посредством назначения наставников, продолжать работу «Школы молодого педагога»</p>
<p><u>Парциальная программа</u> «Экономическое воспитание дошкольников: формирование предпосылок финансовой грамотности» (Шатова А.Д., Аксенова Ю.А., Кириллов И.Л. и др.);</p>	<p>5</p>	<p>-Методические рекомендации; -Перспективный план занятий на год в старших, подготовительных группах;</p>	<p>Проведение круглых столов, диспутов, семинаров.</p>	<p>ИКД показала, что не все педагоги владеют высоким уровнем знаний в данном направлении. В группах недостаточное количество наглядно – демонстрационного и раздаточного материала по данному направлению. Нет просвещения родителей по данной теме.</p>	<p>- Продолжить внедрения опыта работы воспитателя Мироненко Л.С. в практику. - продолжить работу по данному направлению.</p>

<p><u>Парциальная программа:</u> «Введение в мир Омского Прииртышья» разработана творческими группами педагогов ДООУ г.Омска; под руководством Гавриловой Е.Н., Борцовой Л.В., Чернобай Т.А., Зеновой М.В. , рекомендовано ИРООО</p>	12	<p>-Методические рекомендации; -Перспективный план занятий на год по всем возрастным группам.</p>	<p>Внедрение цикла обучающих семинаров по истории Омского Прииртышья.</p>	<p>В связи с обновлением педагогического коллектива не все педагоги ДООУ владеют достоверной и качественной информацией по истории Омского Прииртышья.</p>	<p>-пополнить материальное оснащение мини – музея «Омское Прииртышье». - продолжить работу по данному направлению. _ принять участие в конкурсах, посвященных Омскому Прииртышью</p>
<p><u>Парциальная программа</u> «Основы безопасности детей дошкольного возраста» Н. Н. Авдеева, Н. Л. Князева, Р. Б. Стеркина</p>	12	<p>-Методические рекомендации; -Перспективный план занятий на год по всем возрастным группам.</p>	<p>Использование активных форм в процессе работы, по повышению профессионального уровня педагогов. (семинар-практикум, взаимопомощь).</p>	<p>В БДОУ созданы условия для реализации программы. Данная программа способствует овладению детьми основами безопасности в определённой системе. Недостаточно внимания уделялось работе с родителями по профилактике дорожно-транспортного травматизма</p>	<p>- Разработать перспективное планирование по основам безопасности детей. - Продолжить работу с ИПДН, для проведения консультаций, семинаров и т. п. - выпустить для родителей газету «Безопасность ваших детей».</p>
<p><u>Парциальная</u></p>	9	<p>-Методические</p>	<p>Обогащение</p>	<p>В БДОУ созданы условия</p>	<p>Использование</p>

<p><u>программа</u> «Приобщение детей к истокам русской народной культуры» О.Л.Князева, М.Д.Маханева</p>		<p>рекомендации; -Перспективный план занятий на год по всем возрастным группам</p>	<p>развивающей предметно-пространственной среды. Пополнение экспонатами мини-музеев «Русская изба», «Край мой родной». Открытие мини – музея «Русская кукла». Внедрение цикла мастер – классов по изготовлению тряпичной куклы. Разработка программы работы мини-музеев.</p>	<p>для реализации программы. В связи с обновлением педагогического коллектива не все педагоги ДОУ владеют современными инновационными педагогическими технологиями.</p>	<p>музейной педагогики как инновационной технологии в воспитательно-образовательном процессе ДОУ.</p>
--	--	--	--	---	---

3.4. Сводные результаты диагностики профмастерства педагогического коллектива.

Всего педагогов – 25 человек

Из них специалистов – 5 человек (3 музыкальных руководителя, 1 учитель – логопед, 1 – физкультурный инструктор).

Могут поделиться опытом:

Направление	Ф.И.О.	Кол-во
Социально - коммуникативное	Сергеева Н.С., Велигурова И.А.	2
Художественно-эстетическое	Жумадилова А.А., Малахова М.С.	2
Интеллектуально - познавательное	Котова А.В., Мироненко Л.С.	2
Физическое	Андрейко И.С.	1

Вывод:

По результатам самоанализа деятельности выявлен положительный опыт работы педагогов и определены основные проблемы.

Перспектива:

Учесть выявленный положительный опыт и затруднения педагогов при планировании дальнейшей работы с кадрами.

3.5. Анализ эффективности организации методической работы.

Методические мероприятия	Оценка			Выводы
	Н	С	В	
Педсовет № 1. Педагогический КВИЗ			+	<p>На педсовете педагоги заслушали цели и задачи национального проекта «Образование», заслушали анализ летней оздоровительной работы, познакомились с задачами нового учебного года и планом работы на 2023-2024 уч. г., утвердили календарный план воспитательной работы, утвердили сетку занятий, закалывающие мероприятия, режим дня, виды планирования воспитательно-образовательного процесса, а также было утверждено программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательной работы, состав творческих групп. При обсуждении педагоги одобрили запланированную работу, годовой план был принят.</p> <p>Приняли участие в педагогическом квизе на знание ФОП, выполняли творческие задания по целеподаанию и планированию образовательного процесса.</p>
Педсовет №2 «Цветное настроение дошкольного образования»			+	<p>Педагогическим коллективом для проведения педагогического совета была проведена предварительная работа. Разделившись на группы, педагоги подготовили презентацию команды с представлением актуальных направлений в области дошкольного воспитания, работы с родителями. К следующему педагогическому совету, было получено задание изготовить альбом от каждой группы на заданную тему для уголка патриотического воспитания и возможностью его презентации .</p>
Педсовет № 3 (внеплановый)			+	<p>На педсовете были рассмотрены кандидатуры педагогов к награждению за трудовые заслуги. Утверждены кандидатуры на предоставление к награждению почетным значком. Утверждены кандидатуры на предоставление к награждению почетными грамотами. Принято решение: ходатайствовать о награждении Почетной грамотой Министерства образования Омской области Мироненко Людмилу Сергеевну, воспитателя, за многолетний труд в системе образования. Представить к награждению почетной грамотой ДОУ сотрудников,</p>

			воспитанников, родителей воспитанников за активную гражданскую позицию и участие в жизни ДОУ.
Педсовет № 4 «Самопрезентация»		+	Педагогами были подготовлены рекламные ролик (презентация себя и группы),они презентовали их на педагогическом совете с целью популяризации труда педагога и привлечению внимания родительской общественности к совместной работе.По итогам проведения педагогического совета были выбраны победители , создавшие лучший рекламный ролик. Определились творческие группы для создания РППС территории ДОУ
Педсовет № 6 «Итоги учебного года. Подготовка к летнему оздоровительному периоду»		+	На педсовете представлен анализ деятельности ДОУ за отчетный период, результаты усвоения программы по всем направлениям воспитательно-образовательного процесса, определены проблемы, перспективы, и основные направления развития ДОУ на новый учебный год. Утвержден план работы на летний оздоровительный период. Проведена чайная церемония и релаксация.
Педчасы		+	На протяжении всего учебного года в ДОУ проводились педчасы, на которых обсуждались открытые мероприятия, результаты взаимопроверок, изучались нормативные документы, ППО, обсуждались результаты инспекционно-контрольной деятельности. Вся работа способствовала росту профессионального мастерства педагогов, выявлению отрицательных аспектов в работе коллектива. Проведено 12 педчасов. Записи о принятых решениях зафиксированы в журнале педагогических часов и пятиминуток.
Открытые мероприятия		+	К открытым мероприятиям педагоги тщательно готовились, получая при необходимости адресную помощь. Большинство открытых мероприятий способствовали росту профессиональной компетентности педагогов. Обращалось особое внимание на умение воспитателей делать полный и качественный анализ проведенного мероприятия, отмечать не только положительные, но и отрицательные аспекты (учиться на ошибках). В результате проведённых открытых мероприятий 5 педагогов были подготовлены на аттестацию на высшую категорию, 4 на первую.

Методические консультации		+	Все методические консультации, были проведены своевременно, в соответствии с годовым планом. Они способствовали повышению уровня профессиональной компетентности педагогов и эффективности организации воспитательно-образовательной работы с детьми. В каждой консультации были заложены методические рекомендации. Однако не всегда они проводились с активным участием педагогов и использованием нетрадиционных форм.
---------------------------	--	---	---

Анализ выполнения плановых мероприятий проекта «Методическая работа в ДОУ как средство повышения профессиональной компетентности воспитателя в рамках использования педагогических технологий» (Программа развития на 2019 – 2024 гг.)

Цель: Создание системы методической работы с педагогами в направлении повышения их профессиональной компетентности в вопросах организации воспитательно-образовательного процесса с использованием современных педагогических технологий.

Задачи:

1. Изучить литературу по проблеме повышения профессиональной компетентности педагогов в вопросах применения современных педагогических технологий в организации воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.
2. Определить уровень профессиональной компетентности и готовности педагогов к работе в инновационном режиме (охват педагогического персонала 100%)
3. Определить педагогические условия реализации системы повышения профессиональной компетентности воспитателей ДОУ на основе внедрения и использования современных педагогических технологий. (ИКТ технологии, технологии проектной деятельности, игровые, технологии развивающего обучения, проблемного обучения, разноуровневого обучения, технология исследовательской деятельности, технология коллективной творческой деятельности, здоровьесберегающие технологии, личностно-ориентированное развивающее обучение, развитие критического мышления, технология саморазвивающего обучения)
4. Создать в коллективе мотивационную готовность для совершенствования профессионального мастерства педагогов и повышения уровня их квалификации (охват педагогического персонала 100%)
5. Создать условия для осуществления непрерывного повышения квалификации педагогических кадров, организовать методическое сопровождение педагогов по теоретическому и практическому освоению современных образовательных технологий (по средствам наставничества и методической поддержки, курсы переподготовки, курсы повышения квалификации, обмен опытом с дошкольными учреждениями города, посещение конференций, семинаров на уровне города, области охват педагогического персонала 100%). В рамках программы развития на 2019 – 2024 гг. в ДОУ реализуется проект «Методическая работа в ДОУ как средство повышения профессиональной компетентности воспитателя в рамках использования современных педагогических технологий». Цель: Создание системы методической работы с педагогами в направлении повышения их профессиональной компетентности в вопросах организации воспитательно-образовательного процесса с использованием современных педагогических технологий.

В течение учебного года продолжалась работа по реализации основного этапа проекта. Большая работа проведена по прохождению педагогами аттестации на первую и высшую квалификационную категорию, 5 педагогов получили высшую категорию и 4 педагога первую квалификационную категорию..

- Повышение профессиональной компетентности педагогов (процент аттестованных педагогов учреждения):

Запланировано	Выполнено
2021-2022 г. – 1 категория 20% - высшая категория 5%	2021-2022 гг. – 1 категория 30% - высшая категория 0%
2022-2023 г. – 1 категория 35 % - высшая категория 10%	2022-2023 гг. – 1 категория 40% - высшая категория 4%
2023 -2024 г.- 1 категория 50% Высшая категория 20%	2023 -2024 г. 1 категория 52 % Высшая категория 32%

В течение года два педагога приняли участие в конкурсах пед. мастерства «Солнечный круг», что на 100% соответствует плану проекта.

В системе методической работы появился командный стиль. За каждое мероприятие ДООУ, запланированное в годовом плане, назначены ответственные лица. Они назначаются исходя из опыта педагогов, их педагогических способностей и желания педагогов. Необходимость смены на группах, где нет второго воспитателя решается благодаря наличию графика, в соответствии с которым педагоги выбирают возможную смену для подработки.

В течение учебного года педагоги продолжали изучение новых педагогических технологий, применяли умение интегрированного способа обучения детей. Определены педагогические условия реализации системы повышения профессиональной компетентности воспитателей ДООУ на основе внедрения и использования современных педагогических технологий. (ИКТ технологии, технологии проектной деятельности, игровые, технологии развивающего обучения, проблемного обучения, разноуровневого обучения, технология исследовательской деятельности, технология коллективной творческой деятельности, здоровьесберегающие технологии, личностно-ориентированное развивающее обучение, развитие критического мышления, технология саморазвивающего обучения)

Создаются условия для осуществления непрерывного повышения квалификации педагогических кадров, организовать методическое сопровождение педагогов по теоретическому и практическому освоению современных образовательных технологий (по средствам наставничества и методической поддержки, курсы переподготовки, курсы повышения квалификации, обмен опытом с дошкольными учреждениями города, посещение конференций, семинаров на уровне города, области.

**Участие педагогического коллектива в методической работе БДОУ «Детский сад №94 общеразвивающего вида»
в 2023-2024 уч. г.**

Ф.И.О.	Открытые просмотры	Сообщение из опыта работы	Участие в семинарах	Работа с родителями	Взаимопроверки	Тематические проверки	Выставки	Качественный анализ
Сурова М.Д. Мироненко Л.С. Русяева А.Г. Сергеева Н.С. Велигурова И.А. Коновалова О.В.	+	+	+	+	+	+	+	Педагоги в течение всего года принимали активное участие в методической работе ДОУ. Также педагоги участвовали в оказании адресной помощи начинающим воспитателям. Действовала система наставничества в рамках школы «Молодого педагога» Все проведенные мероприятия были эффективны и способствовали росту профессионального мастерства всех педагогов.
Ларина Л.Д Котова А.В. Малахова М.С. Каурова Ю.Г. Бутина А.А. Ситкарева О.И. Жумадилова А.А. Велигурова И.А. Сильванович Н,М, Буренко М.В. Артамонова И,Г. Андрейко И.С. Коновалова Е.А. Рябова К.А.	+	+	+	+	+	+	+	Педагоги активно участвовали в методической работе ДОУ, принимали участие в проведении открытых занятий; проводили консультации для воспитателей. Проведенные мероприятия свидетельствуют о высоком уровне компетентности педагогов по вопросам развития и воспитания детей дошкольного возраста.

Любоженко А.А.	+	+	+	+	+	+	+	Музыкальные руководители консультировали педагогов по вопросам проведения музыкальных занятий. Специалисты проводили семинары, мастер классы, дни открытых дверей, индивидуальные консультации для педагогов и родителей. Показали себя как высококвалифицированные специалисты
Охременко И.С.			+	+	+	+		
Пономарева Е.Е..		+	+	+	+	+		
Гусарова В.В.			+	+	+	+		
Чернобровина А.В.	+	+	+	+	+	+		

Вывод:

Привлечение педагогов к участию в методической работе осуществлялось с учётом профессиональных качеств, индивидуальных особенностей и их компетентности в педагогических вопросах. Наибольшая нагрузка была у опытных педагогов. Продолжила и усовершенствовала свою работу система наставничества в рамках «Школы молодого педагога».

Перспектива:

1. Продолжать осуществление индивидуально – дифференцированного подхода к педагогам при планировании и организации методической работы БДОУ города Омска «Детский сад №94 общеразвивающего вида».
2. Активно использовать творческий потенциал и профессиональное мастерство педагогов.
3. Создать систему работы: методист – специалист - воспитатель.
4. Продолжить работу системы наставничества, в рамках «Школы молодого педагога». Продолжить работу системой взаимного наставничества: молодые педагоги делаться навыками владения ИКТ с педагогами-стажистами.

3.6. Качественный анализ выполнения задач годового плана.

Реализация задач 2023- 2024 учебного года

. Основными задачами образовательного процесса в ДОУ в 2023 – 2024 учебном году являлись:

1. Усовершенствовать работу ДОУ и семьи по сохранению и укреплению здоровья дошкольника.

Для успешного решения годовой задачи проводились мероприятия по оздоровлению и физическому развитию детей в ДОУ и семье. Педагоги использовали различные методы и формы мероприятий в ДОУ, а также проводили профилактическую и просветительную работу с родителями по формированию положительного отношения к ЗОЖ детей дома. Обследование двигательных навыков детей показал, что педагоги планируют физкультурно – оздоровительную работу с детьми в соответствии с требованиями образовательной Программы ДОУ. Применяются разнообразные формы работы по физическому воспитанию: физкультурные занятия, различные виды гимнастик, физкультминутки, подвижные игры, прогулки. Во всех группах имеются картотеки подвижных игр, физкультминуток, представлены комплексы разных видов гимнастик. В календарных планах воспитателей отражена индивидуальная работа с детьми по формированию двигательной активности. Каждый месяц планируются как групповые так и индивидуальные консультации с родителями на разнообразные темы по физическому воспитанию и оздоровлению дошкольников.

С целью снижения заболеваемости в учреждении разработана и успешно применяется система закаливающих мероприятий в повседневной жизни и специально организованная. Используются все природные факторы: вода, воздух, солнце.

Закаливающие мероприятия осуществляются круглый год, но их вид и методика меняются в зависимости от сезона и погоды.

Обширная профилактическая работа включает в себя:

- облегченную одежду для детей в детском саду;
- соблюдение сезонной одежды детей на прогулке, учитывая их индивидуальное состояние здоровья;
- соблюдение температурного режима в течение дня;
- дыхательную гимнастику после сна;
- мытье прохладной водой рук по локоть;
- правильно организованную прогулку и ее длительность.

С целью снижения заболеваемости в учреждении разработана и успешно применяется система закаливающих мероприятий в повседневной жизни и специально организованная.

Контроль организации РППС в группах детского сада показал, что построение развивающей среды осуществляется в соответствии с принципами ФГОС ДО. Уголки здоровья и физического развития грамотно оформлены, спорт. инвентарь соответствует санитарным нормам и возрастным требованиям. РППС для развития двигательной активности и проведения закаливающих процедур построена с учетом возрастных особенностей детей. Однако необходимо продолжать работу по обогащению развивающей предметно – пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО. Есть необходимость изготовления оборудования для закаливания из нестандартного материала.

Наглядная информация для родителей в группах представлена довольно разнообразной. В родительских уголках имеются папки – передвижки с детскими фотографиями, отражающие физкультурно – оздоровительную работу в ДООУ: «Закаляйся, если хочешь быть здоров», представлена наглядная информация для родителей по вопросам организации закаливания, профилактики различных заболеваний.

Достижения. По результатам диагностики в группах отмечается положительная динамика в развитии физических качеств. Значительный прирост показателей отмечается в развитии таких качеств, как гибкость, скоростно-силовые качества, выносливость. Сформированы начальные представления о здоровом образе жизни, культурно – гигиенических навыков.

Выявленные проблемы. Анализируя состояние здоровья детей, продолжает показывать, что при поступлении в ДООУ с каждым годом увеличивается количество детей с ослабленным здоровьем и с хроническими заболеваниями.

Необходимо продолжить работу по сохранению и укреплению здоровья воспитанников ДООУ, объединить усилия воспитателей, родителей для определения содержания форм, методов воспитания у детей интереса к вопросам сохранения и укрепления здоровья. Больше уделять внимания работе с родителями по профилактике сезонных заболеваний (ОРВИ, ОРЗ), соблюдению режима дня, а также просветительской работе с родителями, дети которых имеют хронические заболевания.

Рекомендации:

1. Пополнять центры здоровья и физической активности нетрадиционным оборудованием.
2. Привлекать родителей к активному участию в формировании здорового образа жизни ребенка, посредством проведения различных совместных мероприятий, проектов, досугов.
3. Контролировать выполнение педагогами выполнения запланированных мероприятий по оздоровлению и физическому развитию детей.

2. Продолжить формировать у воспитанников и родителей представление о важности профессии педагога, ее особом статусе.

Для формирования представления о важности и значимости профессии педагога в учреждении принимался комплекс мер, направленный для повышения статуса профессии педагога, а именно проведена работа по повышению уровня профессиональной компетентности педагогов(существенно увеличился процент аттестованных педагогов на высшую . и первую квалификационную категорию), педагогами организован ряд мероприятий, направленных на просветительную работу в области воспитания подросткового поколения для родителей воспитанников; организованы родительские собрания в нетрадиционной форме; проведены совместные мероприятия с родителями воспитанников(согласно годовому плану) для создания более плотного сотрудничества педагогов и родителей.

3. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования, формах и методах работы по нравственно - патриотическому воспитанию дошкольников.

Во всех возрастных группах педагогами проведена большая работа по данному направлению:

- собран обширный материал по данной теме (книги, иллюстрации, карты, картотеки, альбомы, тематические папки, художественная литература, портреты защитников страны, города и т.п.);
- с детьми проведены: занятия, беседы, целевые прогулки, экскурсии в мини – музеи ДООУ: «Русская изба», «Музей боевой Славы», «Омское Прииртышье»; чтение художественной литературы, слушание музыкальных произведений, рассматривание иллюстраций, картин;
- организована работа с родителями: индивидуальные беседы, консультации «Патриотическое воспитание дошкольника»; наглядная информация, проведены совместные мероприятия (конкурс совместного творчества «Русская старина», конкурс чтецов «Загляните в мамины глаза...», конкурс «Семья года»; тематические беседы); родители привлекались к изготовлению тематических папок, альбомов, рисунков, поделок, созданию фоторепортажей о семейных походах к достопримечательностям города. Ежегодно проходит городской конкурс проектов «Юный исследователь», на одной из секций которого работа наших воспитанников посвящена написанию проектов о родственниках – героях ВОВ. Традиционным стало шествие воспитанников ДООУ «Бессмертный полк». В 2023 году осенние утренники для воспитанников старших, подготовительных групп прошли в фольклорном стиле. Учреждение ведет тесное сотрудничество с социальными партнерами в рамках нравственно – патриотического воспитания: «Совет ветеранов г. Омска», Военская часть. Уже традиционным стало проведение окружного конкурса «Русская старина», в три этапа, которые охватили историю, быт и культуру русского народа. В этом в году в качестве жюри конкурса были приглашены сотрудники музея «Старина Сибирская» и объединения «Сибирское казачество».

Для педагогов ДООУ проведены консультации: «Нравственно – патриотическое воспитание детей дошкольного возраста через ознакомление с историей и культурой родной страны»; семинар «Приобщение детей к традициям и ценностям отечественной культуры через изобразительную деятельность в контексте нравственно – патриотического воспитания»; «Формирование нравственно – патриотических чувств в дошкольном возрасте».

Центры нравственно – патриотического воспитания оснащены в соответствии с требованиями ФГОС ДО. В течение года происходит пополнение РППС по данному разделу. Анализ центров показал полноценное оснащение во всех группах раздела: «Моя семья», «Родная страна», «Художественная литература по данному направлению», в группах № 2, 7 не достаточно материалов по разделу «Мой край». В группе № 12 необходимо пополнить раздел «Моя семья». Необходимо пополнить раздел «Наша планета Земля», в группах № 8, 11, 7, 5, 6. Во всех группах рекомендовано обновить раздел «Элементы государственной символики».

Интерес педагогов к заявленной теме подтверждается результатами опроса педагогов. Работа находится на этапе активного развития. Следует продолжить поиск адекватного содержания и технологий, отказаться от привычных форм, развивать изучение механизма и этапов формирования такого сложного социального чувства, как любовь к Отечеству.

Рекомендации.

1. Отметить хорошую работу педагогов всех возрастных групп по гражданско – патриотическому воспитанию. Редко используется проектный метод в направлении «Гражданско – патриотические воспитание дошкольников». Недостаточно сформированы знания у молодых педагогов о культуре и истории страны и родного города.

В новом учебном году необходимо продолжить работу по реализации данного направления, особое внимание уделить формированию нравственно – патриотических чувств у воспитанников, путем ознакомления с государственной символикой РФ.

2. Пополнить центры нравственно – патриотического воспитания недостающими материалами и оборудованием, уделив особое внимание разделу «Элементы государственной символики».

3. Использовать разнообразные формы работы с родителями по вопросам гражданско-патриотического воспитания.

4. Разработать план мероприятий с детьми и родителями к празднованию годовщины Победы в Великой Отечественной войне.

4. Создать условия для выявления, поддержки и самореализации детей в соответствии с их индивидуальными способностями.

В течении года педагогами ведется отчетная документация об участии воспитанников в конкурсах и мероприятиях на всех уровнях. На основании данных, представленных в таблице, составлен годовой отчет каждой группы. Каждый ребенок имеет возможность принять участие в конкурсах разной направленности, исходя из индивидуальных способностей (план мероприятий представлен в годовом плане)

3.7. Анализ работы методического кабинета.

Методическую работу осуществляла старший воспитатель М.Д. Сурова

Центром и источником всей педагогической работы детского сада является методический кабинет - копилка традиций дошкольного учреждения. Все его содержание в 2023-24 году было направлено на оказание помощи воспитателям в организации воспитательно-образовательного процесса, повышении педагогического мастерства, взаимодействии с родителями.

Содержание методического кабинета строилось на 4 блоках:

- Блок аналитико-диагностического обеспечения деятельности (анализ занятий, мероприятий, деятельности; разработка методических рекомендаций, экспериментальная работа; диагностические материалы);
- Блок повышения педагогического мастерства (аттестация, повышение квалификации, мастер-классы, индивидуальное консультирование);
- Программно-методический блок (обновление содержания, создание образовательных программ различного типа, экспертиза авторских методических материалов);
- Информационный блок (обобщение и распространение опыта, публикация методических пособий, создание дидактического и методического материалов, создание видеотеки).

Пособия методического кабинета ДОУ представляют собой комплекс:

1. Методических (печатных и рукописных).
2. Наглядных (натуральных и изобразительных).
3. Технических (экранных и звуковых, компьютерных) средств обучения в детском саду.

Исходя из этого методический кабинет обеспечивает:

- Построение образовательного процесса
- Адаптацию ДООУ к социальному заказу и особенностям развития воспитанников;
- Эффективное и оперативное информирование педагогов о новых методиках, технологиях, организации и диагностике образовательного процесса;
- Взаимодействие со структурами методической службы, родителями (законными представителями) воспитанников, социокультурными и образовательными учреждениями района, города.

Тематические разделы материалов методического кабинета ДООУ:

- нормативные документы;
- портфолио педагога;
- методическая и справочная литература;
- методические материалы и рекомендации;
- выставки;
- документация по содержанию работы ДООУ;
- детская художественная литература;
- фотоматериал;
- видеоматериал;
- наглядный материал.

Специальная методическая литература распределена по направлениям развития дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС к реализации образовательной программы ДООУ:

- Социально-коммуникативное развитие
- Познавательное развитие
- Речевое развитие
- Художественно-эстетическое развитие
- Физическое развитие

В различных видах деятельности:

- Игровая деятельность;
- Самообслуживание и элементарный бытовой труд;
- Коммуникативная;
- Познавательно-исследовательская
- Восприятие художественной литературы;
- Изобразительная деятельность;
- Конструирование;
- Музыкальная;
- Двигательная.

По разделам:

- Материалы по преемственности детского сада и школы;

- Взаимодействие с родителями;
- Ребенок и его права;
- Обеспечение безопасности и жизнедеятельности.

Оценку тех или иных достижений (результатов) деятельности, отчет по организации воспитательно - образовательного процесса можно проследить через портфолио педагога.

Вывод:

Работа методического кабинета способствовала успешному решению годовых задач, стоявших перед педагогическим коллективом ДООУ. Проводилась работа с молодыми специалистами, оказывалась адресная помощь педагогам, пополнение и обновление методического материала планировалось и осуществлялось в соответствии с основными задачами учебного года.

Перспектива:

1. Организовать методические мероприятия, направленные на повышение профессионального уровня педагогов и решение задач годового плана на 2022-2023 уч. год, организовать конкурс педагогического мастерства.
2. Пополнять библиотеку методической литературой.
3. Продолжать работу по оформлению методического кабинета в соответствии с современными требованиями.
4. Оказывать адресную помощь педагогам при прохождении процедуры аттестации.

3.8. Анализ работы с молодыми специалистами.

В процессе учебного года педагогический коллектив БДООУ был разделен на подгруппы:

- 1) молодые специалисты
- 2) опытные педагоги со стажем работы более 5 лет.

С целью создания условий для работы и профессионального роста молодого специалиста, способствующих снижению проблем адаптации и успешному вхождению в профессиональную деятельность, продолжала действовать система наставничества, запущена «Школа молодого педагога», где решались следующие задачи:

1. Обеспечить адаптацию молодых специалистов в коллективе, в процессе адаптации поддержать педагога эмоционально, укрепить веру педагога в себя.

2. Использовать эффективные формы повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых специалистов, обеспечить информационное пространство для самостоятельного овладения профессиональными знаниями.

3. Совместно планировать работу с молодым педагогом. Использовались традиционные и нетрадиционные формы работы с молодыми специалистами. Выбор формы работы начали с вводного анкетирования и беседы, по итогам которых определили совместный план работы начинающего педагога с наставником.

Большую эффективность по сравнению с традиционными формами работы (беседы, консультации, посещения и обсуждения занятий) имеют новые нетрадиционные или модернизированные: психологические тренинги, творческие лаборатории, деловые игры, диспуты, конкурсы, круглые столы, "мозговой штурм", разработка и презентация моделей занятий с детьми.

В процессе работы, в целях эффективности воспитательно-образовательного процесса, особое внимание уделялось предупредительному контролю, в процессе которого с педагогами обсуждались формы проведения занятий, а также использование разнообразных методов и приемов.

Результаты ИКД, самоанализ показал, что профессиональный уровень педагогов повысился.

Перспектива:

- Продолжить работу по оказанию адресной помощи педагогам, в соответствии с перспективным планом.
- Продолжить, в рамках «Школы молодого педагога» систему взаимного наставничества, где молодые педагоги делятся своим опытом с наставниками.
- Взаимопосещение..
- Проводить психолого–педагогическое консультирование.

4.1. Анализ работы с родителями.

Анализ выполнения плановых мероприятий проекта «Семья» (Программа развития на 2019 – 2024 гг.)

Семья – первая социальная общность, которая закладывает основы личностных качеств ребенка. Там он приобретает первоначальный опыт общения, положительное самоощущение и уверенность в себе, у ребенка возникает чувство доверия к окружающему миру и близким людям. Семья и детский сад - одна из первых ступеней преемственности в процессе воспитания и обучения.

Задачи и конкретное содержание плана работы с родителями тесно связано с планом образовательной работы детского сада и строится по трем основным этапам деятельности:

- изучение семей воспитанников;
- проведение работы по повышению правовой и психолого-педагогической культуры родителей;
- создание условий для формирования доверительных отношений родителей с педагогическим коллективом детского сада в процессе повседневного общения и специально организованных мероприятий (праздников, консультаций, выставок детского рисунка, совместного просмотра театрализованной деятельности и др.).

В рамках программы развития ДОУ на 2019 – 2024 гг., коллективом ДОУ реализуется проект «Семья», цель которого – создание и внедрение в образовательный процесс ДОУ инновационных форм работы с семьями воспитанников, позволяющих установить эффективное и целенаправленное взаимодействие детского сада и родителей в рамках социального партнерства. Анализ реализации второго этапа проекта «Семья» показал, что создание и внедрение в образовательный процесс ДОУ инновационных форм работы с семьями воспитанников позволяет установить отношения сотрудничества между субъектами образовательного процесса: детьми, родителями, педагогами ДОУ.

Инновационными формами работы ДОУ с родителями является использование мессенджеров педагогами групп для взаимодействия с родителями. Данная форма работы позволяет создавать условия для быстрого обмена информацией, получения обратной связи.

Ведение сайта учреждения раскрывает возможность ознакомиться с официальной информацией ДОУ: документацией, организацией образовательно – воспитательного процесса, составом педагогического коллектива.

Ведение страниц ДОУ в социальных сетях «В контакте» позволяет родителям воспитанников ДОУ получать своевременную информацию, о прошедших мероприятиях ДОУ, предстоящих акциях, конкурсах, выставках. Родители воспитанников имеют возможность посмотреть фото и видео о жизни и деятельности детей в образовательном учреждении. Особенно актуально стало проведение «прямых эфиров» в социальной сети «В контакте» во время утренников, в связи с недопущением родителей воспитанников на массовые мероприятия ДОУ в режиме работы по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (Covid – 19).

В течение учебного года педагоги детского сада проводили большую работу по повышению правовой и психолого-педагогической культуры родителей:

- вовлекали членов семей в процесс воспитания и развития детей на праздниках, выставках детского рисунка, и других мероприятий детского сада;

- совместно с родителями разрабатывали общегрупповые традиции, организовывали праздники, спортивные соревнования. Традиционным стало мероприятие «Семья года» - которое проходит в течение всего учебного года в 4 этапа.

Сотрудничество семьи и детского сада предусматривает «прозрачность» всего учебно-воспитательного процесса. В связи с этим мы постоянно информировали родителей о содержании, формах и методах работы с детьми, стремились включать родителей в процесс общественного образования их детей путем организации игровых семейных конкурсов (дистанционно), семейных альбомов, газет и т.д.

Оформленная наглядная информация для родителей отвечала общим требованиям, предъявляемым к оформлению учреждения.

Групповые собрания проводились 4 раза в год, в дистанционном режиме. В детском саду использовались эффективные формы работы с родителями: в каждой группе были организованы выставки творческих работ детей и совместных с родителями работ. Усилия педагогического коллектива были направлены на то, чтобы совершенствовать подходы в работе с родителями, найти более эффективные формы взаимодействия с семьей.

Результаты анкетирования, проведенные в конце учебного года, позволяют сказать, что родители положительно оценивают работу коллектива детского сада, выражают свою благодарность педагогам и всему детскому саду. Однако продолжает существовать проблема дефицита информации от воспитателей по результатам деятельности детей в ДООУ, а также родители считают, что недостаточно хорошо используется индивидуальный подход в работе с воспитанниками.

Вывод:

Взаимодействие с семьями воспитанников на протяжении всего учебного года было одним из приоритетных направлений деятельности учреждения. Оно ориентировано на поиск таких форм и методов работы, которые позволяют учесть актуальные потребности родителей, способствуют формированию активной родительской позиции. Важным условием является установление доверительного контакта между семьей и ДООУ, в ходе которого корректируется воспитательная позиция родителей и педагогов, что особенно необходимо при подготовке детей к школе.

Дошкольное учреждение поддерживает желание родителей приобрести знания, необходимые для воспитания детей.

В ДООУ созданы условия для содержательного проживания периода дошкольного детства детей и оказания помощи семье в воспитании гармонично развитой личности ребенка.

Перспектива:

- использование нетрадиционных и активных форм в работе с родителями;
- продолжать взаимодействие посредством ведения страницы учреждения в социальных сетях, для быстрого обмена информацией - использование мессенджеров.
- проведение мероприятий по обмену опытом семейного воспитания среди родителей.
- проведение консультаций для начинающих педагогов по вопросам планирования работы с родителями.

3.2. Анализ работы со школой.

В рамках работы по преемственному обучению перед педагогами ДООУ и СОШ №21 была поставлена цель: реализовать единую линию развития детей на этапах дошкольного и начального школьного образования, придав педагогическому процессу целостный, последовательный и перспективный характер; воспитание положительного отношения дошкольников к школе.

Задачи:

- согласование целей воспитания, обучения и развития в условиях детского сада и начальной школы;
- выработка общих подходов к организации учебно-воспитательного процесса в подготовительной группе и начальной школе;
- совершенствование форм и методов организации учебно-воспитательного процесса в детском саду и школе с учётом общих возрастных особенностей.

Результат: последующая успешная адаптация дошкольников к школе.

Организация работы по преемственности между детским садом и школой включала в себя несколько этапов:

1. Заключение договора между детским садом и школой по обеспечению преемственности на 2023-24 учебный год;
2. Составление плана мероприятий совместной деятельности по обеспечению преемственности;
3. Реализация намеченного плана, т. е. организация и проведение запланированных мероприятий в течение всего учебного года.

Вся работа проводилась по трём основным направлениям:

- организационная работа с детьми и родителями;
- методическая работа;
- психологическая и коррекционно - развивающая работа.

Работа с детьми в течение года была направлена на ознакомление дошкольников с понятием «школа». Дети узнали: что такое школа? зачем надо ходить в школу? кто это – учитель? что такое урок, перемена? и т. д. Для поддержания у детей устойчивого интереса мы использовали разнообразные формы работы:

1. Организованная образовательная деятельность.
2. Беседы о школе.
3. Рассматривание картины «Школа» и иллюстраций на школьную тематику.
4. Экскурсии в школу, в школьный музей, библиотеку. Такие экскурсии вызывают у наших воспитанников восторг, удивление, радость и желание учиться в школе.
5. Чтение и анализ детской художественной литературы о школьной жизни, заучивание стихотворений.
6. Ознакомление с пословицами и поговорками.
7. Рассматривание школьных принадлежностей и загадывание загадок о них.
8. Словесные и дидактические игры на школьную тематику.
9. Сюжетно-ролевая игра «Школа». Результатом такой работы стало появление у дошкольников интереса к школьному обучению, мотивации на учёбу, сформировалось положительное отношение к школе, учителю.

Работа с родителями будущих первоклассников в течение всего этого года была направлена на просвещение родителей по вопросам подготовки детей к школьному обучению.

Методическая работа в системе «детский сад – школа» была направлена на плодотворное сотрудничество воспитателей, учителей, детей и родителей. Учителя школы имели возможность ближе познакомиться с формами и методами работы, которые используются в детском саду, узнать основные требования программы, по которой работает ДОО, увидеть своих будущих первоклассников в привычной для них обстановке. А воспитатели детского сада лучше познакомиться с программами для детей 1 класса, узнать основные направления работы учителей начальных классов, увидеть своих выпускников на уроках в школе.

Анализ психологического развития детей седьмого года жизни включает в себя диагностику уровня интеллектуального, эмоционально-волевого и личностного развития воспитанников и степени их овладения разными видами деятельности, что в целом составляет так называемую «школьную зрелость» ребенка 6-7 лет. Такая диагностика была проведена нами в самом начале учебного года. По её результатам был намечен план коррекционной работы с детьми. В течение года нами проводилась как групповая, так и индивидуальная работа с дошкольниками по решению выявленных проблем. Помощь оказывали и родителям проблемных детей: помогали им справиться со сложной ситуацией, консультировали по разным вопросам. В конце года, была проведена психолого-педагогическая диагностика детей, определяющая сформированность у детей дошкольного возраста предпосылок к учебной деятельности на этапе завершения ими дошкольного образования.

Вывод: анализ проведённой работы подтверждает правильность выбранных направлений в решении преемственности между детским садом и школой. Они актуальны, помогают понять воспитателю и учителю друг друга, а нашим детям – войти в школьный мир безболезненно и спокойно.

Перспектива:

Продолжить работу по преемственному обучению в 2024-2025 учебном году по направлениям: организационная работа с детьми и родителями; методическая работа; психологическая и коррекционно - развивающая работа.

4.3. Анализ психологической готовности детей к обучению в школе.

Заключение по результатам проведенного психодиагностического исследования готовности детей подготовительных групп к обучению в школе (апрель - май 2024 г.)

Причина исследования: определение уровня готовности детей подготовительных групп к обучению в школе, с целью отслеживания индивидуальной динамики развития ребенка, и общегрупповых тенденциях, наметившихся в результате проведенного обучения и коррекционно-развивающей работы.

Сроки проведения: 14.04.2024 – 26.05.2024

Диагностические параметры:

1. Развитие познавательных процессов: внимание, мышление, память, восприятие, воображение.

2. Психологическая готовность к обучению в школе: сформированность внутренней позиции будущего первоклассника, предпосылок учебной деятельности: умение действовать по правилу, самостоятельно действовать по указанию взрослого, ориентироваться на систему условий задачи; произвольность действий и сформированность эмоционально-волевой сферы; пространственная ориентировка и развитие мелких движений, эмоциональное отношение к процессу обучения.

3. Эмоционально-личностное развитие: самооценка, эмоционально-психическое состояние детей: утомляемость, агрессивность, тревожность.

4. Мелкая моторика рук: развитие мелкой моторики, определение ведущей руки.

Диагностические методики:

1. Диагностика развития познавательных процессов:

- **концентрация внимания** (методики Немова Р.С. «Какие рисунки спрятались», «Нелепицы»);
- **распределение и переключение внимания** (методика Немова Р.С. «Найди и вычеркни»);
- **объем внимания** (методика Немова Р.С. «Запомни и расставь точки»);
- **наглядно-действенное мышление** (методика Немова Р.С. «Воспроизведи рисунок»);
- **наглядно-образное мышление** (методика Венгера Л.А. «Лабиринт»);
- **логическое мышление** (методика Урунтаевой Т.А. «Составь рассказ», методика Немова Р.С. «Нелепицы»);
- **восприятие** (методика Немова Р.С. «Какие рисунки спрятались»);
- **зрительная память** (методика Немова Р.С. «Запомни и расставь точки»; мод мет. «Память на образы» И.В.Стародубцевой, Т.П. Завьяловой «Запоминай-ка»);
- **слуховая память** (методика А.Р.Лурия «10 слов», методика Ульяновской У.В. «Домик лесника»);
- **воображение** (методика Дьяченко О.М. «Дорисовывание фигур»).

2. Диагностика готовности детей к обучению в школе:

- сформированность внутренней позиции будущего первоклассника (методика Гуткиной Н.И. «Внутренняя позиция школьника»);
- эмоциональное отношение к процессу обучения (методика Ильиной М.Н. «Веселый - грустный»);
- сформированность предпосылок учебной деятельности (методика Д.Б. Эльконина «Графический диктант», методика Венгера А.Л. «Бусы»).

3. Диагностика эмоционально-личностного развития дошкольников:

- самооценка (методика Якобсона С.Г., Щур В.Г. «Лесенка»);
- эмоционально-психическое состояние детей: графическая методика М.А. Панфиловой «Кактус»; тест Дукаревич М.З. «Рисунок Несуществующего животного»; методика Велиевой С.В. «Паровозик»).

4. Диагностика развития мелкой моторики рук:

(графические методики диагностики познавательного и эмоционально-волевого развития детей, методика Немова Р.С. «Воспроизведи рисунок»).

Результат:

Мониторинг готовности к обучению в школе воспитанников групп № 6, 9 осуществлялся по следующим направлениям:

1. Познавательная активность.
2. Готовность к обучению в школе (сформированность внутренней позиции будущего первоклассника, предпосылок учебной деятельности: умение действовать по правилу, самостоятельно действовать по указанию взрослого, ориентироваться на систему условий задачи; произвольность действий и сформированность эмоционально-волевой сферы; пространственная ориентировка и развитие мелких движений, эмоциональное отношение к процессу обучения).
3. Самооценка.
4. Эмоционально-психическое состояние детей.
5. Развития мелкой моторики рук.

В мониторинге **познавательной активности**: группа № 6 – 30 воспитанников, что составило 90% от списочного состава, группа № 9 – 33 воспитанника, что составило 100% от списочного состава.

По результатам познавательная активность соответствует возрасту: (высокий и средний уровни) – группа № 6 – 84%, группа № 9 – 91%; низкая познавательная активность: группа № 6 - 6% (2-а воспитанника), группа № 9 – 9% (3-и воспитанника).

В мониторинге **готовность к обучению в школе** приняло участие – группа № 10 – 27 воспитанник, что составило 97% от списочного состава, группа № 11 – 32 воспитанника, что составило 96% от списочного состава.

По результатам: готовы к обучению в школе (высокий и средний уровни) – группа № 10 – 97%, группа № 11 – 90%; не готовы или частично не готовы – 6% (2-а воспитанника) из группы № 11.

Самооценка выпускников соответствует возрастным и индивидуальным особенностям детей. Адекватная самооценка – 58%, завышенная самооценки – 34%, заниженная – 5% (3-и воспитанника).

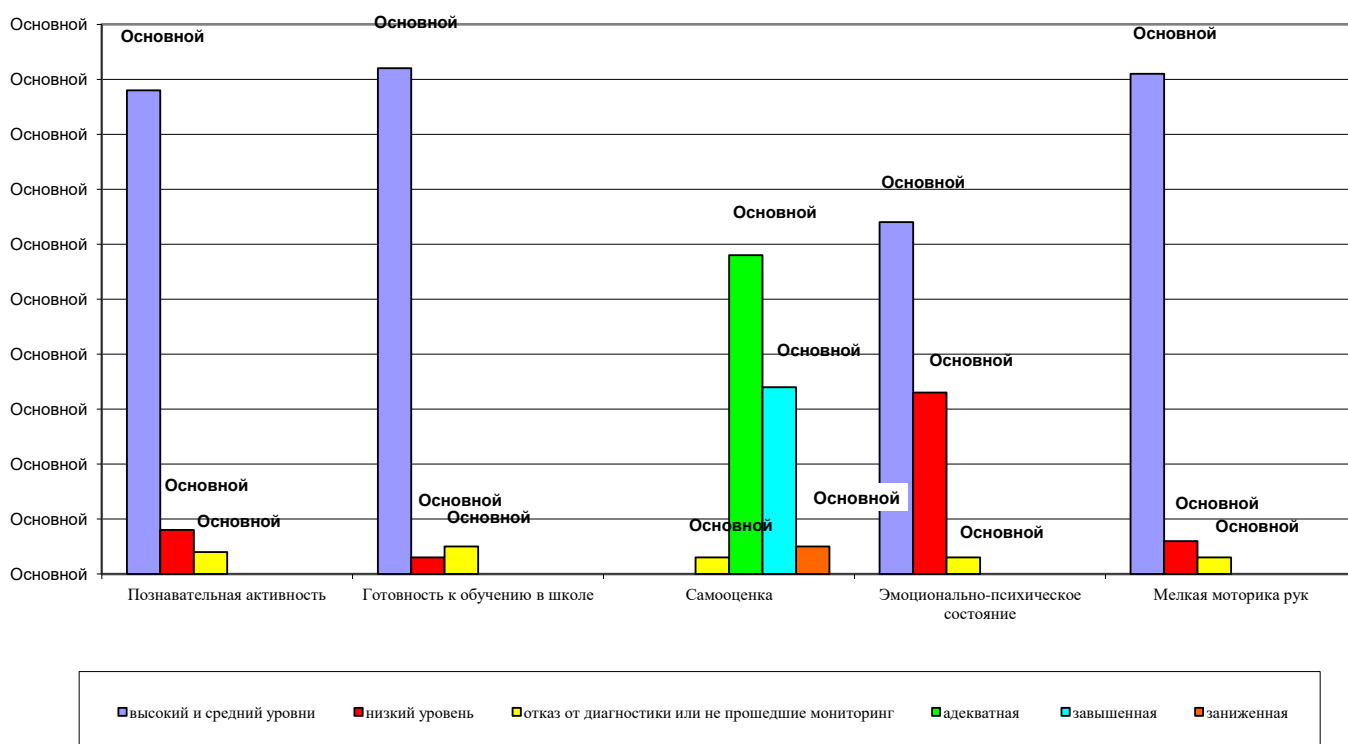
Эмоционально-психическое состояние детей, имеющих положительный уровень сформированности – 64%, низкий уровень – 33% (22-а воспитанника).

Развития мелкой моторики рук соответствует возрасту детей (высокий и средний уровень) – 91%, низкий уровень развития мелкой моторики – 6%.

IV. Общий результат по возрастной группе:

Списочный состав обеих групп – 59 воспитанников – 100%.

Приняло участие в мониторинге – 56 воспитанника – 95%.



Показатели	Параметры				
	Познавательная активность	Готовность к обучению в школе	Самооценка	Эмоционально-психическое состояние	Мелкая моторика
Высокий и средний уровни	88%	92%		64%	91%
Низкий уровень	8% 2 воспитанника гр. № 6, 3 воспитанника гр. № 9	3% 2 воспитанника гр. №9		33%	6%
Отказ от диагностики или не прошедшие мониторинг	4%	5%	3%	3%	3%
Адекватная			58%		
Завышенная			34%		

Заниженная			5% 3 воспитанника		
------------	--	--	----------------------	--	--

V. Анализ:

Познавательная активность: Высокий и средний уровни развития познавательной активности являются приемлемыми показателями для детей старшего дошкольного возраста. Иными словами, это возрастная норма, в которой учитываются индивидуальные особенности детей.

Дети, имеющие высокий или средний уровень развития познавательной активности внимательны в процессе получения речевых указаний, при выполнении заданий. Они концентрируются на деятельности, позволяющей достичь поставленной цели. Дети способны длительно удерживать внимание к одному и тому же предмету или деятельности. Благодаря этой способности деятельность становится продуктивной в течение достаточно длительного времени. Выпускники сознательно и осмысленно перемещают внимание с одного объекта на другой или с одной деятельности на другую в связи с постановкой новой задачи. В целом за счет умения переключать внимание они способны быстро ориентироваться в сложной ситуации.

Выпускники данной категории осмысленно, целенаправленно с умением анализировать воспринимают окружающую действительность, полностью освоили сенсорные эталоны (форма, цвет, величина). Они свободно оперируют пространственными понятиями (вниз, вверх, на другую сторону, право и лево).

Развита произвольная долговременная память. Дети самостоятельно ставят себе цель: запомнить или вспомнить, развивая способность к обучению.

Мыслительные процессы характеризуются способностью детей осуществлять небольшой анализ в решении поставленных задач. Они способны объяснить логику событий, выстроить логические цепочки. Вместе с тем испытывают затруднения при составлении рассказов по картинке или серии картинок. Они в свободном общении оперируют разнообразием словесных форм. Речь детей развернутая, многосложная. Но при целевом общении для части воспитанников характерно малословие, скудность речевой описательности и эмоциональности.

Не зависимо от уровня развития воображение детей носит стереотипный воссоздающий характер при выполнении целевых заданий. Но на бытовом уровне они способны проявить творчество и стать активным. Внешние факторы, влияющие на возникновение творческого, продуктивного воображения детей, приводит к тому, что они произвольно планируют и реализуют определенный замысел, подбирая необходимые средства.

Выпускники, имеющие низкий уровень развития познавательной активности плохо усваивают получаемую образовательную информацию. Испытывают сложности в процессе обучения. Они весьма не уверены в своих знаниях и возможностях. Для успешного выполнения задания им всегда нужна поддержка взрослого.

Готовность к обучению в школе: внутренней позиции будущих первоклассников достаточно сформирована. Большинство детей понимает значение школьного обучения. Они хотят идти в школу за получением новых знаний, но вместе с тем мотивация состоит и в приобретении новых друзей,

возможности поиграть на перемене и больше побыть дома. Эмоциональное отношение к процессу обучения выражается в эмоциональном благополучии и позитивном отношении к обучению. Однако, дети переживают за возможные трудности, усталость и возможно негативное отношение к ним со стороны взрослых (учителей). Сформированность предпосылок учебной деятельности характеризуется следующими способностями выпускников: умением действовать по правилу; способностью удерживать длительное время большого количества информации в процессе деятельности при восприятии задания на слух; умением самостоятельно действовать по указанию взрослого, ориентироваться на систему условий задачи; умением планировать и прогнозировать свою деятельность, осуществлять самоконтроль.

Самооценка: Дети с адекватной самооценкой склонны анализировать результаты своей деятельности, пытаются выяснить причины ошибок. Они уверены в себе, активны, уравновешены, быстро переключаются с одной деятельности на другую, настойчивы в достижении цели. Стремятся сотрудничать, помогать другим, общительны и дружелюбны. В ситуации неудачи пытаются выяснить причину и выбирают задачи несколько меньшей сложности (но не самые легкие). Успех в деятельности стимулирует их желание попытаться выполнить более сложную задачу. Этим детям свойственно стремление к успеху.

Дети с заниженной самооценкой нерешительны, малообщительны, недоверчивы, молчаливы, скованы в движениях. Они очень чувствительны, готовы расплакаться в любой момент, не стремятся к сотрудничеству и не способны постоять за себя. Эти дети тревожны, неуверены в себе, трудно включаются в деятельность. Они заранее отказываются от решения задач, которые кажутся им сложными, но при оказании поддержки легко справляются с ними. Эти дети кажутся медлительными. Долго не приступают к выполнению задания, боясь, что не поняли, что надо делать и выполняют все неправильно, стараются угадать, доволен ли им воспитатель. Чем более значима деятельность, тем труднее им с ней справиться.

Дети с завышенной самооценкой очень подвижны, не сдержаны, быстро переключаются с одного вида деятельности на другой, часто не доводят начатое дело до конца. Они не склонны анализировать результаты своих действий и поступков, пытаются решать любые, в том числе весьма сложные, задачи "с налета". Они не осознают своих неудач. Эти дети склонны к демонстративности и доминированию. Они стремятся всегда быть на виду, афишируют свои знания и умения, стараются выделиться на фоне других ребят, обратить на себя внимание. Если они не могут обеспечить себе полное внимание взрослого успехами в деятельности, то делают это, нарушая правила поведения. На занятиях, например, они могут выкрикивать с места, комментировать вслух действия воспитателя, кривляться и т. д.

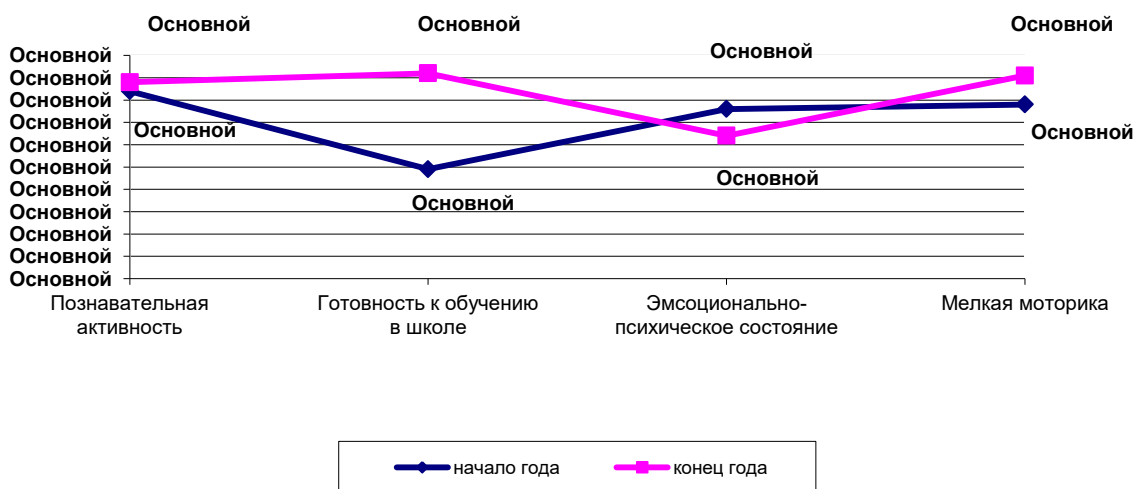
Эмоционально-психическое состояние детей положительного характера свидетельствует о том, что выпускники способны осуществлять контроль за своими эмоциями, в меньшей степени проявляют тревожность. Она носит ситуативный характер. Дети с негативным эмоционально-психическим состоянием проявляют себя в высокой тревожности, в неуверенности в себе, в низкой и завышенной самооценке.

Развития мелкой моторики соответствует возрасту воспитанников. Вместе с тем следует обратить внимание на зажатость руки, сильный нажим и неправильную постановку карандаша в руке при рисовании. Такая нагрузка на мышцы руки приводит к быстрой ее утомляемости и к проявлению болевого синдрома, что в свою очередь приведет к затруднению в обучении в школе.

VI. Динамика:

Данные для сравнения:

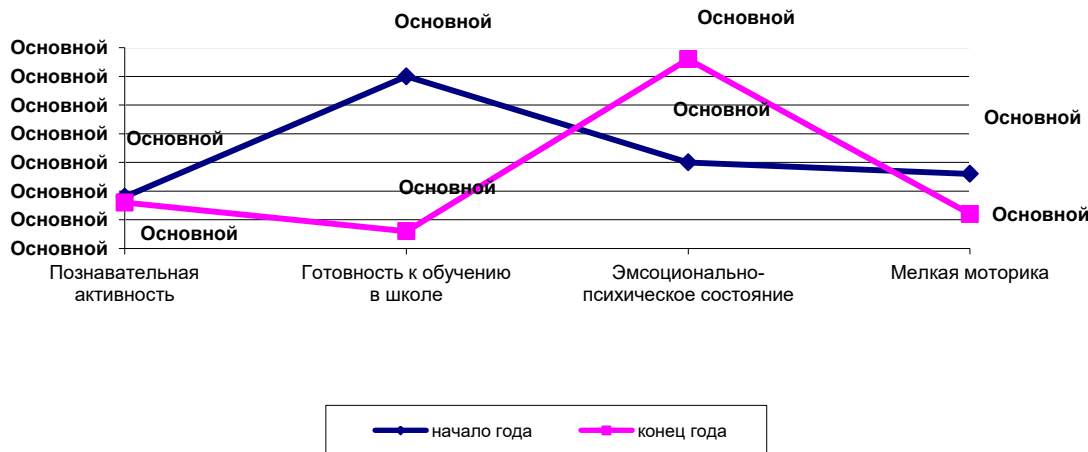
Показатели	Параметры									
	Познавательная активность		Готовность к обучению в школе		Самооценка		Эмоционально-психическое состояние		Мелкая моторика рук	
	НГ	КГ	НГ	КГ	НГ	КГ	НГ	КГ	НГ	КГ
Высокий и средний уровни	84%	88%	49%	92%			76%	64%	78%	91%
Низкий уровень	9%	8%	30%	3%			15%	33%	13%	6%
Отказ от диагностики или не прошедшие мониторинг	7%	4%	21%	5%	9%	3%	9%	3%	9%	3%
Адекватная					22%	58%				
Завышенная					60%	34%				
Заниженная					9%	5%				
Списочный состав	67	63	67	63	67	63	67	63	67	63



Данный график представляет динамику сформированности показателей по высокому и среднему уровням. Развитие познавательной активности детей

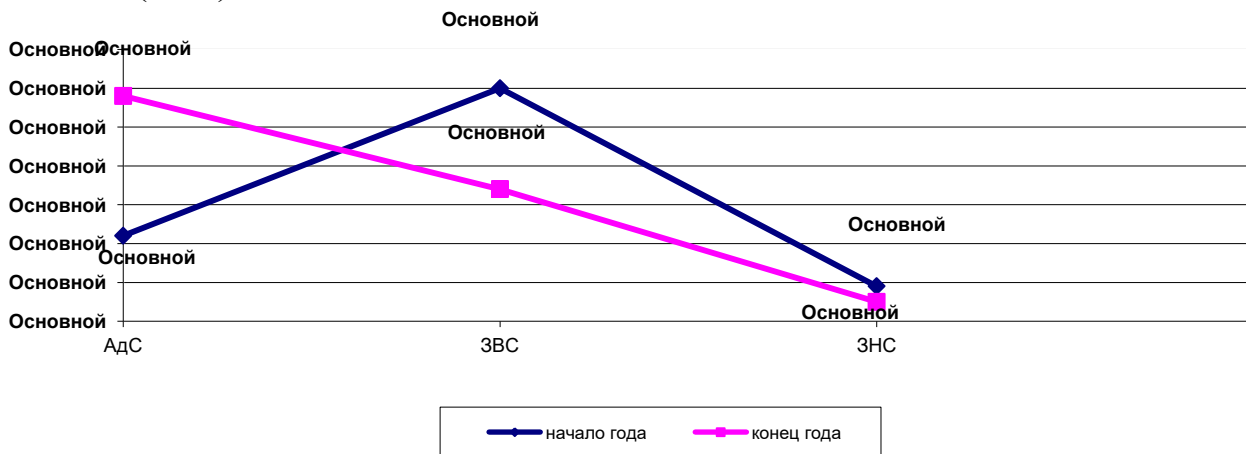
увеличилось на 4%, готовность к обучению в школе на 43%, развитие мелкой моторики рук так же носит положительный характер – 13% прирост.

На эмоционально-психическое состояние влияют внешние и внутренние факторы (понимание детьми перехода в статус школьника, расставание с воспитателями и согруппниками, повышение тревожности с поступлением в школу, страх перед грядущими изменениями), поэтому данное состояние детей неустойчивое.



Этот график показывает динамику развития показателей по низкому уровню развитию. Он так же имеет свою положительную динамику. Исключение составляет эмоционально-психическое состояние детей.

На графике представленном ниже можно наблюдать положительную динамику развития самооценки детей выпускников. Имеет место увеличение на 36% адекватной самооценки (АдС), а также снижение уровня завышенной (ЗВС) и заниженной (ЗНС) самооценки на 26% и 4% соответственно.



Рекомендации:

1. Обратить внимание на активизацию мыслительной деятельности и раскрытия воображения детей.

2. Для повышения самооценки детей необходимо создать благоприятные условия (любви, уважения, бережного отношения к его индивидуальным особенностям, заинтересованности в его делах и занятиях, уверенности в его достижениях; вместе с тем – требовательности и последовательности в воспитательных воздействиях со стороны взрослых).

В рамках сотрудничества с СОШ запланировать посещение учебных занятий детьми выпускных групп/день школы в детском саду.

5. Анализ управленческой деятельности за 2023 – 2024 учебный год.

Управление Детским садом осуществляется в соответствии с действующим законодательством и уставом Детского сада.

Управление Детским садом строится на принципах единоначалия и коллегиальности. Коллегиальными органами управления являются: совет учреждения, педагогический совет, общее собрание работников, родительский комитет. Единоличным исполнительным органом является руководитель – заведующий.

Органы управления, действующие в Детском саду

Наименование органа	Функции
Заведующий	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Детским садом
Совет учреждения	Рассматривает вопросы: – развития образовательной организации; – финансово-хозяйственной деятельности; – материально-технического обеспечения
Родительский комитет	- внесение предложений по организации работы педагогического, медицинского, учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала Учреждения; - разработка локальных актов в пределах компетенции, определенной действующим законодательством; - заслушивание заведующего по состоянию и перспективам работы Учреждения; - пропаганда опыта семейного воспитания; - обращение в общественные и административные органы за помощью в решении проблем Учреждения; - присутствие на педагогических совещаниях и конференциях по дошкольному образованию; - внесение предложений по привлечению добровольных пожертвований на развитие Учреждения;
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Детского сада, в том числе рассматривает вопросы: – развития образовательных услуг; – регламентации образовательных отношений; – разработки образовательных программ; – выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания;

	<ul style="list-style-type: none"> – материально-технического обеспечения образовательного процесса; – аттестации, повышении квалификации педагогических работников; – координации деятельности методических объединений
Общее собрание работников	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> – участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; – принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; – разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; – вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы

Структура и система управления соответствуют специфике деятельности Детского сада.

В начале учебного года были определены функциональные обязанности каждого сотрудника с опорой на тарифно-квалификационные характеристики, а также цели и задачи работы коллектива, что позволило конкретно спланировать всю его деятельность. Это нашло отражение в годовом плане, который создавался на основе анализа и с учетом возможностей коллектива. Годовой план выполнен полностью и позволил достичь определенных результатов. Все мероприятия годового плана проводились в указанные сроки.

Одной из важных функций в управленческой деятельности является контроль: оперативный, тематический, фронтальный, взаимоконтроль, самоконтроль.

Контрольно-оценочная деятельность внутри детского сада проводилась систематически и была направлена на мотивацию и стимулирование работы педагогов.

Главным объектом контроля был воспитательно-образовательный процесс, включающий в себя охрану жизни и здоровья детей, эффективность учебно-воспитательной работы, а также качество работы воспитателей. Анализ контроля свидетельствует о достаточно высоком уровне проведения педагогического процесса. В течение всего года администрация старалась, чтобы контроль был гласным и охватывал все объекты деятельности. Результаты контроля обсуждались на педагогических советах, общих собраниях, совещаниях при заведующем. Принимались управленческие решения, обязательные для исполнения всеми членами коллектива

Администрация учреждения постоянно стимулирует творческие инициативы педагогов, оказывает помощь в работе, направляет усилия на создание положительного микроклимата в коллективе, повышение социального статуса трудящихся.

Уровень управления в учреждении можно оценивать как достаточный, функциональные звенья управления связаны и последовательны и образуют единый управленческий цикл, который позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов и родителей (законных представителей). Управленческая деятельность заведующего дошкольным образовательным учреждением направлена на успешное решение задачи качественного дошкольного образования, что зависит и от четкого распределения обязанностей между всеми сотрудниками ДООУ.

Необходимо продолжить работать над совершенствованием создания обстановки творчества и рабочего энтузиазма в коллективе. Сформировать структуру управления: методист – наставник (педагог с большим педагогическим стажем) - молодой педагог.

**План работы
БДОУ города Омска
«Детский сад №94 общеразвивающего вида»
на 2024 – 2025 учебный год**

ГОДОВЫЕ ЗАДАЧИ НА 2024 - 2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Руководствуясь результатами анализа педагогической работы за прошедший учебный год, ФГОС к образовательным программам ДОУ, педагогический коллектив поставил новые задачи на 2024 - 2025 учебный год.

Основная цель: формирование в БДОУ г. Омска «Детский сад № 94 общеразвивающего вида» системы работы по реализации требований ФГОС ДО, с учетом целевых ориентиров ФООП ДО, через повышение качества:

- содержания и организации образовательной и воспитательной деятельности;
- кадровых условий и условий, обеспечивающих образовательную деятельность;
- результатов образовательной деятельности.

Задачи:

1. Повышение качества содержания и организации образовательной деятельности в ДОО, через совершенствование существующей системы воспитания дошкольников;
2. Повышение качества условий, обеспечивающих образовательную деятельность, через совершенствование предметно-пространственной среды и кадровых условий, для реализации образовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС ДО, ФООП ДО, профессиональным стандартом педагога.
3. Повышение качества результатов образовательной деятельности по:
 - организации образовательного процесса;
 - обеспечению здоровьесбережения воспитанников;
 - повышению качества достижений воспитанников;
 - увелечение удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников до 100%

СЕНТЯБРЬ

<i>Вид деятельности</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Сроки</i>	<i>Отметка о выполнен ии</i>
1. Работа с кадрами			
1.1. Текущие инструктажи по ОТ, ТБ и охране жизни и здоровья детей	Заведующий, старший воспитатель	с 22.08.2024 по 31.08.2024 г.	
1.2. Производственное собрание. Организация работы ДОУ в новом учебном году. Правила внутреннего трудового распорядка. Должностные инструкции. Правила техники безопасности.	Заведующий	31.08.2024 г.	
1.3. Совещание при заведующем 1. Результаты августовского совещания педагогических работников. 2. Обсуждение актуальных вопросов административной работы: - утверждение плана работы на месяц; - усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса, в том числе в условиях коронавирусной инфекции; предупреждение террористических актов в ДОУ. - организация питания; - организация контрольной деятельности в дошкольной организации; - подготовка к отопительному сезону; - организация взаимодействия с родителями воспитанников; - подготовка и проведение родительских собраний.	Заведующий, старший воспитатель, завхоз	31.08.2024 г.	
1.4. Тарификация, расстановка кадров и комплектование групп ДОУ	Заведующий	до 5.09.2024 г.	
1.5. Подготовка к аттестации: знакомство педагогов с графиком работы с документами на аттестацию с учетом графика заседания ГАК. Групповая консультация «Условия успешной аттестации педагогов». Индивидуальные консультации с аттестуемыми педагогами на соответствие занимаемой должности и с педагогами,	Заведующий, старший воспитатель	до 5.09.2024 г.	

которые будут подавать заявление на аттестацию в октябре			
1.6. Составление графика повышения квалификации педагогических работников	Заведующий, старший воспитатель	до 5.09.2024 г.	
1.7. <i>Педагогический совет №1 (установочный)</i> <i>«Основные направления работы БДОУ на 2024 –2025 учебный год»</i> Цель: Определение перспективных направлений развития образовательной организации с учетом реализации Национального проекта «Образование». Определение целей, задач и направлений воспитательно-образовательной работы коллектива на новый учебный год.	Заведующий, старший воспитатель, педагогический состав	31.08.2024 г.	
2. Организационно-педагогическая деятельность			
2.1. Развлечение «День знаний» Цель: приобщение детей к социокультурным нормам общества.	Старший воспитатель, муз. руководители, воспитатели	02.09.2024г.	
2.2. Определение тем ИОМ педагогических работников, исходя из выявленных дефицитов	Старший воспитатель	В течение месяца	
2.3. Школа начинающего педагога. •Издание приказа о закреплении педагогов – наставников на 2024-2025 учебный год. •Беседа, анкетирование. •Цель: знакомство с молодым специалистом. •Ознакомление с направлениями работы, образовательной программой ДОУ. Изучение нормативно-правовой базы: ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребенка. •Изучение локальных актов ДОУ, основных требований к ведению нормативной документации. •Консультация: «Планирование воспитательно – образовательного процесса»	Старший воспитатель, педагоги - наставники	В течение месяца	

2.4. Выставка «Как мы отдыхали летом» Цель – результат: выставка семейных фотографий, оформление стендов в виде групповой газеты, альбомов и т.д. совместно с родителями воспитанников	воспитатель 4 группы, воспитатели всех групп	02.09.- 12.09.2024 г.	
2.5. Заседание ППк №1 «Организация работы». Цель: утверждение плана работы, графика плановых заседаний, задач на новый учебный год	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед	12.09.2024 г.	
2.6. Участие в городском конкурсе «Безопасность глазами детей»	старший воспитатель, муз. руководитель, воспитатели подготовительных групп	05.09- 16.09.2024 г.	
2.7. Семинар – практикум педагога-психолога	педагог – психолог	15.09.2024 г.	
2.8. Консультация «Требования к развивающей предметно-пространственной среде в условиях реализации ФОП»	Старший воспитатель	В течение месяца	
2.9. Консультация «Организация занятия по обучения грамоте детей в рамках применения ФОП»	Старший воспитатель, учитель-логопед	В течение месяца	
2.10 Проведение мониторинга качества освоения ООП во всех возрастных группах	Старший воспитатель, воспитатели всех групп, инструктор по физ.культуре, муз. руководители	02.09.24 г. – 16.09.24 г.	
2.11. Коррекционная работа: адаптация детей раннего возраста к условиям ДОУ	Педагог-психолог, воспитатели групп раннего возраста	В течение месяца	
2.12. Диагностика -уровень адаптации вновь поступивших детей - готовность детей к обучению в школе - познавательное развитие детей старшего дошкольного возраста	Педагог-психолог, воспитатели старших, подготовительных групп	В течение месяца	
2.13. Интеллектуальная игра КВН по ПДД (подготовительные группы).	муз. руководитель, воспитатели старших и подготовительных групп	16.09.2024 г.	

2.14. Беседа с детьми «Я гражданин» (стар., подг. гр.) Цель: формировать представление о себе, как гражданина Российской Федерации (государственная символика, основные права и обязанности)	Старший воспитатель, воспитатели групп, муз. руководители	19 – 23. 09.2024г.	
2.15. Выставка поделок «Дары осени»	воспитатели группы 2, 3, воспитатели всех групп	23.09- 04.10.2024 г.	
2.16. Акция, в честь международного дня мира «Голубь мира»	воспитатели подготовительных групп	21.09.2024 г.	
2.18. Экскурсия в музей «Боевой Славы» (ознакомительная) Экскурсия в музей «Русская изба» «В гостях у хозяйюшки» (ср. гр.). «Милости просим в нашу избу» (ст.гр.) Экскурсия в мини-музей «Омского Прииртышья» «Мой любимый город» (подг. гр.)	Ответственные за музей	В течение месяца	
2.20. День дошкольного работника.	Председатель ПК, старший воспитатель, сотрудники ДОУ	27.09.2024 г.	
2.21. Дистанционное видеопоздравление ко Дню дошкольного работника	музыкальный руководитель, воспитатели всех групп	27.09. 2024 г.	
3.Работа с родителями			
3.1. Подбор диагностического инструментария, позволяющего провести социально – педагогическую диагностику семей воспитанников, поступивших в ДОУ впервые. Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей Цель: знакомство с опытом воспитания детей в семьях, с целевыми воспитательными установками родителей, направленными на развитие ребенка. Создание социального паспорта семьи.	Старший воспитатель, педагог – психолог, воспитатели 1 младших групп	До 16.09.2024 г.	
3.2. Знакомство родителей с уставными документами и локальными актами ДОУ. Заключение договоров с родителями. Сбор согласий (на	Заведующий	В течение месяца	

медицинское вмешательство, обработку персональных данных и т.п.). Сбор заявлений (о компенсации родительской платы, право забирать ребенка из детского сада и т.п.).			
3.3. Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели групп	В течение месяца	
3.4. Консультации «Как помочь ребенку адаптироваться в детском саду». Рекомендации родителям по взаимодействию с ребенком в период адаптации к ДООУ (стендовая информация, сайт ДООУ)	педагог-психолог	В течение месяца	
3.5. Консультация: «Формирование основ культуры здоровья у дошкольников» (стендовая информация)	Воспитатели всех групп	В течение месяца	
3.6. Подготовка и вручение раздаточного материала (памятки, буклеты): – правила посещения детского сада – родительская плата	Воспитатели всех групп	В течение месяца	
3.7. Опубликование информации по текущим вопросам на официальном сайте детского сада	Заведующий, старший воспитатель	В течение месяца	
3.8. Выставка «Как мы отдыхали летом» Цель – результат: выставка семейных фотографий, оформление стендов в виде групповой газеты, альбомов и т.д. совместно с родителями воспитанников	воспитатель 4 группы, воспитатели всех групп	01.09.- 12.09.2024 г.	
3.9. Выставка «Дары осени»	воспитатели 2, 3 группы, воспитатели всех групп	23.09 - 04.10.2024 г.	
3.11. Опрос «Способы взаимодействия с работниками детского сада»	Старший воспитатель	В течение месяца	
3.12. Привлечение родителей к благоустройству детского сада	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели групп	В течение месяца	
3.13. Общее родительское собрание: Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024-2025 учебном году.	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели групп	3 – 4 неделя месяца	

<p>3.14. Групповые родительские собрания: «Адаптационный период детей в детском саду»</p> <p>«Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 3–4 лет»</p> <p>«Возрастные особенности 4-5 лет. Формирование адекватной самооценки».</p> <p>«Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»</p>	<p>Воспитатели 1 младшей группы, педагог-психолог</p> <p>Воспитатели 2 младших групп, педагог – психолог</p> <p>Воспитатели средних групп, педагог – психолог</p> <p>Воспитатели старших и подготовительных групп, педагог – психолог</p>		
4.Административно-хозяйственная работа			
<p>4.1. Работа по благоустройству территории. Подготовка овощехранилища к зимнему периоду.</p>	<p>Завхоз</p>	<p>в течение месяца</p>	
<p>4.2. Анализ маркировки и подбора мебели в группах ДООУ в соответствии с требованиями СанПиНа.</p>	<p>медсестра, воспитатели групп, завхоз</p>	<p>до 12.09.2024 г.</p>	
<p>4.3. Разработка локального акта, устанавливающего порядок обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, распределение обязанностей и ответственности должностных лиц за этапы обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, с учетом особенностей структуры управления детского сада и требований Правил, утвержденных приказом Минтруда от 29.10.2021 № 766н</p>	<p>Завхоз</p>	<p>До 02.09.2024 г.</p>	
<p>4.4. Разработка локального акта «О нормах бесплатной выдачи СИЗ и смывающих средств работникам» (составить на основании Единых типовых норм, с учетом результатов СОУТ, результатов ОНР, мнения</p>	<p>Заведующий, завхоз</p>	<p>До 02.09.2024г.</p>	

выборного органа первичной профсоюзной детского сада или иного представительного органа работников)			
---	--	--	--

5. Контрольно-аналитическая деятельность

5.1. Внутренний контроль

5.1.1. Предварительный контроль

Сентябрь	Методы контроля	Форма представления результатов контроля	Ответственный	Сроки
Календарно-тематическое планирование воспитательно-образовательного процесса в группах ДОУ.	- анализ документации	Сообщение на совещании при заведующем, заполнение карт контроля	Старший воспитатель	12.09.2024 г.

5.1.2. Оперативный контроль

«Готовность групп к новому учебному году». Цель: решение вопросов о выполнении правил санитарного состояния, соблюдение режимных моментов.	Мониторинг условий, влияющих на качество образовательного процесса и сохранение безопасности и здоровья воспитанников.	Сообщение на совещании при заведующем, заполнение карт контроля	Старший воспитатель, завхоз, медсестра	С 02.09.2024г. по 6.09.2024 г.
«Адаптация воспитанников в детском саду»	наблюдение	Заполнение карты контроля	Старший воспитатель, педагог – психолог	В течение месяца
«Соблюдение требований к прогулке»	наблюдение	Заполнение карты	Старший	В течение месяца

		контроля	воспитатель	
«Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость»	Посещение кухни, посещение приемов пищи в группах	Сообщение на совещании при заведующем, заполнение карт контроля	Заведующий, старший воспитатель, мед. работник	В течение месяца
5.1.3. Итоговый контроль				
«До свидания, лето!» Цель: подведение итогов работы детского сада в летний оздоровительный период	Изучение документации	Сообщение на совещании при заведующем	Старший воспитатель	До 04.09.2024 г.
5.2. Внутренняя система оценки качества образования				
5.2.1. Анализ качества организации предметно-развивающей среды			Старший воспитатель	В течение месяца
5.2.2. Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования			Старший воспитатель	В течение месяца
5.2.3. Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)			Мед. работник	В течение месяца
5.2.4. Мониторинг выполнения муниципального задания			Заведующий	В течение месяца

ОКТАБРЬ

<i>Вид деятельности</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Сроки</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1. Работа с кадрами			
1.1. Рейд комиссии по ОТ, ТБ на кухне и в прачечной ДООУ, работа с электроприборами.	Комиссия по ОТ	До 07.10.2024 г.	
1.2. Совещание при заведующем: <ul style="list-style-type: none"> • Утверждение плана работы на месяц • Результативность контрольной деятельности. 	Заведующий, старший воспитатель, завхоз	Первая неделя октября	
2. Организационно-педагогическая работа			
Форма проведения: нетрадиционная.			
Педагогический совет №2 «Организация РППС группового посещения с учетом требований ФОП ДО. Презентация проектов»	Старший воспитатель, воспитатели групп	Дата: 25.10.2024 г.	
2.1. Выставка рисунков «Бабушка с дедушкой рядышком...» ко Дню пожилого человека	музыкальный руководитель, воспитатели ср., ст., подг. гр.	01.10.- 14.10. 2024 г.	
2.2. Городской шашечный турнир (отборочный тур, викторина)	старший воспитатель, Охременко И.С., Велигурова И.А., Мироненко Л.С., Малахова М.С., Сергеева Н.С., Жумадилова А.А., ст., подг. группы	В течение месяца	
2.17. День открытых дверей «Ярмарка – «Что нам осень принесла?»	все сотрудники ДООУ	04.10.2024 г.	
2.3. Заседание ППк №2 «Готовность детей подготовительных групп к обучению в школе. Итоги адаптации вновь поступивших детей	Заведующий, старший воспитатель,	В течение месяца	

ДОУ».	педагог-психолог, учитель-логопед, воспитатели подготовительных групп		
2.4. Спортивно-оздоровительное мероприятие «Осенний марафон»	физ. инструктор, воспитатели ср., ст., под. группы	11.10.2024 г.	
2.5. Смотр – конкурс «Меню» (создание макета сервировки стола с блюдами из меню)	Старший воспитатель, воспитатели	01.10.24- 31.10.24 г.	
2.6. Конкурс «Семья года» в рамках проекта программы развития «Семья» «Интеллектуальная семья» 1 тур конкурса	музыкальный руководитель, воспитатели	25.10.2024 г.	
2.7. Участие в городском телекоммуникационном проекте «Ярмарка народных промыслов»	старший воспитатель, муз. руководитель, воспитатели ст., подг. групп	В течение месяца	
2.8. Выставка работ «Как рождается хлеб», в честь Всемирного дня хлеба	воспитатели всех возрастных групп.	28.10. 2024- 08.11.24 г.	
2.9. Проведение праздничных мероприятий «Волшебница осень» Осенние утренники.	муз. руководители, воспитатели всех групп	21 - 25.10. 2024 г.	
2.10. Школа начинающего педагога. Презентация: «Организация процесса по подготовке портфолио воспитателя ДОУ»	Старший воспитатель, педагоги - наставники	8.10.2024 г.	
2.11. Семинар-практикум «Организация прогулки по требованиям ФОП»	Старший воспитатель	01.10. 2024 г.	
2.12. Консультация для педагогов «Обучение чтению»	Старший воспитатель, учитель – логопед	В течение месяца	
2.13. Подготовка к аттестации: организация панорамы открытых мероприятий педагогами, которые планируют пройти аттестацию на первую или высшую категорию во I полугодии учебного года.	Ответственные за музеи, воспитатели ст. под. групп	В течение месяца	

Индивидуальная консультация с педагогами, которые будут подавать заявление на аттестацию в ноябре			
2.3. Консультации: «Организация утренников в детском саду».	старший воспитатель, муз. руководитель	03.10.2024 г.	
3. Работа с родителями			
3.1. Индивидуальное консультирование по результатам диагностических мероприятий	Старший воспитатель, педагог – психолог	В течение месяца	
3.2. Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели групп	В течение месяца	
3.3. Опубликование информации по текущим вопросам на официальном сайте детского сада	Заведующий, Старший воспитатель	В течение месяца	
3.4. Консультация «Дефицит родительской любви и почему дети обманывают» (стендовая информация, сайт ДОУ)	Старший воспитатель, педагог – психолог	В течение месяца	
3.5. Консультация для родителей «Формирование правильной осанки и профилактика ее нарушений», «Организация двигательной активности у детей младшего возраста в ДОУ».	Воспитатели, инструктор по физической культуре	В течение месяца	
3.6. Консультация: «Профилактика коронавирусной инфекции» (стендовая информация)	Старший воспитатель, мед. работник	В течение месяца	
3.7. Спортивно-оздоровительное мероприятие «Осенний марафон»	физ. инструктор, воспитатели ср., ст., подг. групп	11.10.2024 г.	
3.8. Конкурс «Семья года» в рамках проекта программы развития «Семья» «Интеллектуальная семья» 1 тур конкурса	воспитатели 9 группы, музыкальный руководители, воспитатели 2 мл., ср., ст., подг. групп.	25.10.2024 г.	

3.9. Дистанционное видео – поздравление ко Дню Отца	воспитатели групп	До 16.10.2024 г.	
4.Административно-хозяйственная деятельность			
4.1. Заседание административного совета по охране труда. Обсуждение результатов обследования здания, помещений ДОУ	Заведующий, завхоз	В течение месяца	
4.2. Работа по обновлению мягкого инвентаря – постельного белья. Подготовка материалов для утепления групп на зимний период.	Завхоз	В течение месяца	

5.Контрольно-аналитическая деятельность

5.1. Внутрисадовый контроль

Октябрь	Методы контроля	Форма представления результатов контроля	Ответственный	Сроки
5.1.1. Предупредительный контроль				
Совместная деятельность воспитателя и детей. Цель: анализ подготовки и проведения совместной деятельности воспитателя с детьми.	- наблюдение	Сообщение на совещании при заведующем	Старший воспитатель	До 21.10.2024 г.
5.1.2. Тематический контроль				
«Взаимодействие детского сада и семьи в едином образовательном пространстве» ДОУ» Цель: определить уровень взаимодействия детского сада и семьи в формировании взрослых отношений.	Изучение документации, наблюдение, опрос	Аналитическая справка представляется на педсовет	Старший воспитатель, медсестра	3.10.2024 - 17.11.2024 г.
5.1.3. Оперативный контроль				
«Санитарное состояние помещений группы»	Наблюдение	Сообщение на совещании при заведующем, заполнение карт контроля	Заведующий, завхоз, мед. сестра	В течение месяца
«Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми»	Анализ документации	Сообщение на совещании при заведующем	Старший воспитатель	Каждый 1 и 3 понедельники к месяца

«Соблюдение режима дня воспитанников»	Анализ документации, наблюдение	заполнение карт контроля	Старший воспитатель, мед. сестра	В течение месяца
5.2. Внутренняя система оценки качества образования				
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования			Старший воспитатель	В течение месяца

НОЯБРЬ

<i>Вид деятельности</i>	<i>Ответственный</i>	<i>Сроки</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1. Работа с кадрами			
1.1. Организация работы персонала в ЧС при угрозе террористических актов	Заведующий, старший воспитатель	до 22.11.2024 г.	
1.2. Выполнение соглашений по ОТ, проверка документации	Инспектор по ОТ, профком	В течение месяца	
1.3. Предварительная работа по составлению графика отпусков сотрудников БДОУ на 2023г.	Заведующий	В течение месяца	
1.4. Текущие инструктажи по ТБ и охране жизни и здоровья детей и сотрудников.	Завхоз	В течение месяца	
1.5. Совещание при заведующем: <ul style="list-style-type: none"> • Утверждение плана работы на месяц. • Итоги проверки санитарного состояния. • Профилактика гриппа. • Анализ питания. 	Заведующий, старший воспитатель, завхоз	В течение месяца	
1.6. Производственное совещание: Текущие вопросы. Отчёт по травматизму и заболеваемости. Отчёт шеф-повара о питании детей.	Заведующий, завхоз, медицинская сестра	В течение месяца	
2. Организационно-педагогическая работа			

2.1. Консультация для педагогов «Формы и методы работы при реализации ФОП в области нравственно-патриотического воспитания дошкольников»	Старший воспитатель	В течение месяца	
2.2. Видео – поздравление «Большая семья – Россия!»	воспитатели всех групп	4.11.2024 г.	
2.3. Школа начинающего педагога «Методика проведения ОД» - посещение ООД коллег, с целью перенять передовой педагогический опыт; - посещение наставником ООД, с целью выявления профессиональных затруднений	Старший воспитатель, педагоги - наставники	В течение месяца	
Мастер- класс по организации утренней гимнастики		07.11.2024 г.	
2.4. Выставка результатов детского творчества «Синичкин день» лучшая кормушка для птиц на территории детского сада.	Отв.: старший воспитатель, воспитатели 1 группы, воспитатели всех групп	01.11. – 15.11.2024 г.	
2.5. Неделя педагогического мастерства (открытые просмотры НОД)	молодые специалисты	21.11.2023-25.11.2023 г.	
2.6. Тематические беседы «Города Боевой славы» (музей «Боевой Славы») Экскурсия «Печь – как мать родная» (подг. гр.) (Музей «Русская изба»)	Ответственные за музеи	В течение месяца	
2.7. Тренинг «Как решать конфликтные ситуации при общении с родителями и коллегами?»	старший воспитатель	15.11.2024 г.	
2.8. Выставка результатов детского творчества «Подарок любимой мамочке!»	педагог-психолог, воспитатели всех групп	20.11.-24.11.2024 г.	
2.9. Конкурс чтецов ко «Дню Матери»	учитель – логопед, муз. руководитель, воспитатели 2 мл., ср., ст., подг. групп	22.11.2024 г.	

2.10. Городская спартакиада среди воспитанников дошкольных образовательных учреждений города Омска	Старший воспитатель, воспитатели подготовительных групп	В течение месяца	
2.11. Преемственность со школой: Посещение специально подготовленного школьного урока в классной комнате. Беседы учителей начальных классов СОШ №21 с дошкольниками для профилактики школьной дезадаптации.	Старший воспитатель, воспитатели подготовительных групп	4 неделя	
2.12. Подготовка к аттестации: семинар-практикум «Подготовка к аттестации: формы обобщения опыта, в том числе о работе с одаренными детьми». Индивидуальная консультация с аттестуемыми педагогами на соответствие занимаемой должности и с педагогами, которые будут подавать заявление на аттестацию в декабре.	Старший воспитатель	В течение месяца	
3. Работа с родителями			
3.1. Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели групп	В течение месяца	
3.2. Опубликование информации по текущим вопросам на официальном сайте детского сада	Заведующий, старший воспитатель	В течение месяца	
3.3. Консультация «Формирование самостоятельности у детей» (информационные стенды)	Старший воспитатель, мед. сестра	В течение месяца	
3.4. Консультация «ОРЗ и ОРВИ – типичные осенние заболевания детей. Профилактика заболеваний».	Медицинская сестра	В течение месяца	
Выставка результатов детского творчества «Синичкин день» лучшая кормушка для птиц на территории детского сада.	старший воспитатель, педагоги 1 группы, воспитатели всех группы	01.11. – 13.11.2024 г.	
3.5. Конкурс чтецов ко «Дню Матери»	учитель – логопед, муз. руководитель, воспитатели 2 мл., ср., ст., подг. группы	22.11.2023 г.	
3.6. Родительские собрания:		1-2 недели месяца	

«Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения» «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников» «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста» Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 5–7 лет к овладению грамотой»	Воспитатели I мл. групп Воспитатели II мл. групп Воспитатели средних групп, учитель – логопед Воспитатели старших, подготовительных групп, учитель – логопед		
3.7. Раздача памяток на тему «Организация деятельности дошкольников с использованием ЭСО»	Воспитатели всех групп	В течение месяца	
4. Административно-хозяйственная работа			
4.1. Проверка освещения ДОУ, работа по дополнительному освещению ДОУ.	Завхоз	До 18.11.2024 г.	
4.2. Проведение инвентаризации материальных ценностей в учреждении	Завхоз	В течение месяца	
4.3. Работа по оформлению ДОУ к Новому году	Завхоз, старший воспитатель	В течение месяца	

5. Контрольно-аналитическая деятельность

5.1. Внутрисадовый контроль

Ноябрь	Методы контроля	Форма представления результатов контроля	Ответственный	сроки
5.1.1. Предупредительный контроль				
Планирование и организация ООД по художественно-эстетическому развитию. Цель: анализ подготовки и проведения ООД, изучить соответствие содержания ООД возрастным особенностям, методы и приемы, применяемые педагогами.	наблюдение	Сообщение на совещании при заведующем	Старший воспитатель	
5.1.2. Оперативный контроль				

«Организации двигательной активности детей»	наблюдение изучение документации	Сообщение на совещании при заведующем	Старший воспитатель, ст. медсестра	11.11.2024 - 18.11.2024
«Санитарное состояние помещений группы»	наблюдение	заполнение карт контроля	Заведующий, мед. сестра, завхоз	В течение месяца
«Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость»	Наблюдение, посещение кухни	заполнение карт контроля	Заведующий, мед. сестра	В течение месяца
5.2. Внутренняя система оценки качества образования				
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования и ФОП			Старший воспитатель	В течение месяца
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса			Заведующий	В течение месяца

ДЕКАБРЬ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. ТБ и ПБ при проведении новогодних утренников	Заведующий, старший воспитатель	До 15.12.2024 г.	
Совещание при заведующем: 1. Утверждение плана работы на месяц. 2. Результативность контрольной деятельности.	Заведующий, старший воспитатель, медсестра, завхоз	В течение месяца	
2. Организационно-педагогическая работа			
Педагогический совет №3 Тема: «Разработка сайта воспитателя . Работа с родителями в Сферум».	старший воспитатель	17.01.2025 г.	
2.1. Спортивное мероприятие «Зимние забавы»	физ. инструктор, воспитатели 2 мл., ср., ст., подг. группы	02.12 - 6.12.2024 г.	

2.2. Школа начинающего педагога Консультация «ИОМ – путь к профессиональному успеху»	старший воспитатель, педагоги – наставники	09.12.2024 г.	
2.6. Конкурс на лучшую семейную новогоднюю игрушку «Символ года»	воспитатели 10 группы, воспитатели всех групп	02-16.12.2024 г.	
2.7. Консультация «Как распознать, что ребенок подвергнулся насилию»	педагог – психолог	13.12.2024 г.	
2.8. Смотр – конкурс «Лучшее новогоднее оформление групп и окон групп «Снежная сказка»	старший воспитатель, воспитатели всех групп	18.12 – 22.12.2023 г.	
2.9. Участие в Городском первенстве по плаванию «На приз Деда Мороза»	старший воспитатель, физ. инструктор	В течение месяца	
2.10. Утренники «В гости к Дедушке Морозу»	Муз. руководители, воспитатели всех групп	23– 27.12.2024 г.	
2.11. Поздравление коллектива «Новогодний переполох»	Профком, музыкальные руководители, коллектив ДОУ	27.12.2024 г.	
2.12. Пополнение музея «Боевой Славы» экспонатами, символикой, атрибутами Экскурсия в музей «Русская изба» «Вечера долгие – руки умелые» (женское ремесло) (ст. гр.) Экскурсия в музей «Омского Прииртышья» «Новогодние традиции. Культура Омской области» (ст. гр.)	Ответственные за музеи	В течение месяца	
2.15. Консультация «Практический кейс педагогам для работы с родителями»	старший воспитатель	12.12.2024 г.	
2.14. Городская спартакиада среди воспитанников дошкольных образовательных учреждений города Омска	Старший воспитатель, воспитатели подготовительных групп	В течение месяца	

2.16. Подведение итогов аттестации педагогов за I полугодие учебного года. Подготовка в методкабинете выставки «Итоги аттестации первого полугодия учебного года» – представление опыта аттестованных коллег. Индивидуальная консультация с педагогами, которые будут подавать заявление на аттестацию в январе	старший воспитатель	В течение месяца	
3. Работа с родителями			
3.1. Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели групп	В течение месяца	
3.2. Опубликование информации по текущим вопросам на официальном сайте детского сада	Заведующий, старший воспитатель	В течение месяца	
3.3. Привлечение родителей к праздничному оформлению групп.	Воспитатели групп	До 13.12.2024 г.	
3.4. Конкурс на лучшую семейную новогоднюю игрушку «Символ года»	Воспитатели 10 группы, воспитатели всех групп	(см. Выше)	
3.5. Консультация для родителей «Компьютерные игры и дети»	воспитатели	В течение месяца	
3.6. Памятка для родителей «Профилактика гриппа и ОРЗ в зимний период»	Медсестра	В течение месяца	
3.7. Организация и проведение новогодних мероприятий «Новогодние чудеса».	Совет ДОУ, воспитатели групп, муз. руководители	См.выше	
3.8. Консультация «Психолого-педагогический портрет выпускника ДОУ» (стендовая информация, сайт ДОУ)	Старший воспитатель и воспитатели подготовительных групп	В течение месяца	
3.9. Родительские собрания в группах: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп	В течение месяца	
4. Административно-хозяйственная работа			
4.1. Просмотр и оформление трудовых книжек и	Заведующий	В течение месяца	

личных дел			
4.2. Подготовка к проведению новогодних праздников (оформление зала к Новогодним утренникам)	Заведующий	В течение месяца	
4.3. Оперативное совещание по противопожарной безопасности	Завхоз	Первая неделя	
4.4. Заключение договоров с организациями на новый календарный год	Заведующий	В течение месяца	
4.5. Рейд по соблюдению требований ТБ и ПБ в складских помещениях	Заведующий	В течение месяца	
4.5. Проверка знаний у персонала ДОУ, инструкции по охране жизни и здоровья детей, действия персонала в чрезвычайных ситуациях.	Заведующий, инспектор по ОТ	В течение месяца	

5. Контрольно-аналитическая деятельность

Декабрь	Методы контроля	Форма представления результатов контроля	Ответственный	Сроки
5.1.1. Фронтальный контроль				
«Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность»	Изучение документации воспитателей	Сообщение на совещании при заведующем с педагогами	Заведующий, завхоз	В течение месяца
5.1.2. Тематический контроль				
«Анализ соответствия РППС требования ФГОС ДО и ФОП»	Изучение документации, наблюдение, анализ	Аналитическая справка представляется на педсовете	старший воспитатель	См.выше
5.1.3. Оперативный контроль				
«Санитарное состояние помещений группы»	наблюдение	заполнение карт контроля	Заведующий, мед. сестра, завхоз	В течение месяца

«Организация сна (укладывание, подъем)»	наблюдение	заполнение карт контроля	старший воспитатель	02.12.2024-13.12.2024 г.
«Планирование воспитательно-образовательной деятельности»	Изучение документации воспитателей	Сообщение на совещании при заведующем	старший воспитатель	1,3 понедельника к месяца
«Организация взаимодействия педагога – наставника с молодыми педагогами»	наблюдение	заполнение карт контроля	старший воспитатель	В течение месяца
5.1.4. Итоговый контроль				
«Протоколы родительских собраний». Анализ. Цель: выявление и оценивание сильных и слабых сторон взаимодействия воспитателя с родителями. Задачи: изучить вопросы, рассматриваемые на родительских собраниях в группах, методы и формы проведения собраний и способ фиксации мероприятия.	Работа по протоколам родительских собраний	Сообщение на совещании при заведующем	старший воспитатель	В течение месяца
5.2. Внутренняя система оценки качества образования				
Мониторинг выполнения муниципального задания			Заведующий	В течение месяца
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада			Заведующий	В течение месяца

ЯНВАРЬ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Совещание при заведующем: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Утверждение плана работы на месяц. ▪ Результативность контрольной деятельности. 	Заведующий, старший воспитатель, медсестра,	В течение месяца	

	педагог-психолог, учитель - логопед		
2. Организационно-педагогическая деятельность			
2.1. Смотр - конкурс «Лучшая игровая площадка зимой»	Старший воспитатель, воспитатели групп	13.01. - 17.01.2025 г.	
2.2. Развлечение «Святки». Цель: Приобщение к русской народной культуре, знакомство со Святочными гуляньями, привитие любви к Родине.	муз. руководитель, воспитатели всех групп	17.01.2025 г.	
2.3. Городской слет по детскому туризму «Туристический START-UP»	инструктор по физ. культуре	В течение месяца	
2.4. Семинар – практикум «Как избежать конфликта с родителями и что делать, если конфликт состоялся»	педагог – психолог	17.01.2025 г.	
2.5. Заседание ППк №4 «Динамическая оценка состояния ребенка».	Заведующий, старший воспитатель, педагог – психолог, учитель – логопед, воспитатели групп, где есть дети с ОВЗ	22.01.2025 г.	
2.6. Развлечение «Прощание с ёлкой»	Муз. руководители, воспитатели всех групп	24.01.2025 г.	

2.7. Экскурсия в музей «Боевой Славы» «Блокада Ленинграда совместно с родителями. Омск в годы блокады»	Ответственные за музей	В течение месяца	
2.8. Творческая игра «Аукцион профессий» (в рамках направления «Ранняя профориентация»)	старший воспитатель, воспитатели ст., подг. групп	В течение месяца	
2.8. Подготовка к аттестации: индивидуальная консультация с аттестуемыми педагогами на соответствие занимаемой должности и с педагогами, которые будут подавать заявление на аттестацию в феврале	старший воспитатель	В течение месяца	
«Школа начинающего педагога» - посещение ООД коллег, с целью перенять передовой педагогический опыт; - посещение наставником ООД, с целью выявления профессиональных затруднений	старший воспитатель, педагоги - наставники	В течение месяца	
3. Работа с родителями			
3.1. Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели групп	в течение месяца	
3.2. Опубликование информации по текущим вопросам на официальном сайте детского сада	Заведующий, старший воспитатель	в течение месяца	
3.3. Консультации «Значение и организация активного отдыха зимой в семье» (мл., ср., ст., под. гр.)	старший воспитатель, инструктор по физ. культуре	в течение месяца	
3.4. Консультации «Роль ритмических занятий для детей дошкольного возраста».	муз. руководитель	в течение месяца	
3.6. Памятка для родителей «Учимся слышать звуки и правильно их произносить»	старший воспитатель, учитель – логопед	в течение месяца	

3.7. Экскурсия в музей «Боевой Славы» «Блокада Ленинграда совместно с родителями. Омск в годы блокады»	Ответственные за музей	В течение месяца	
4.Административно-хозяйственная работа			
4.1. Ревизия состояния электропроводки в ДОУ.	Заведующий, завхоз	До 29.01.2025 г.	
4.2. Проверка состояния охраны труда на пищеблоке.	Заведующий, завхоз	До 29.01.2025 г.	

5. Контрольно-аналитическая деятельность

5.1. Внутрисадовый контроль

Январь	Методы контроля	Форма представления результатов контроля	Ответственный	Отметка о выполнении
5.1.1. Предупредительный контроль				
Наблюдение педагогического процесса в первой половине дня Задача: выяснить трудности в организации режимных моментов в первой половине дня и подготовить рекомендации.	-анализ	Сообщение на совещании при заведующем с педагогами	старший воспитатель	В течение месяца
5.1.2. Оперативный контроль				
«Санитарное состояние помещений группы»	наблюдение	заполнение карт контроля	Заведующий, мед. сестра, завхоз	В течение месяца
«Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость»	наблюдение	заполнение карт контроля	Заведующий, мед. сестра, завхоз	В течение месяца
«Организация предметно-развивающей среды в соответствии с ФОП»	Наблюдение, изучение документации	заполнение карт контроля	старший воспитатель	В течение месяца

5.1.3. Персональный контроль «Воспитатель – мастер» Цель: изучение системы работы и распространение передового опыта воспитателей, имеющих высокий профессиональный уровень мастерства в проведении утренней и взбадривающей гимнастики и закаливающих процедур».	Наблюдение, изучение документации	Сообщение на совещании при заведующем	старший воспитатель	В течение месяца
5.2. Внутренняя система оценки качества образования				
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования			старший воспитатель	В течение месяца
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада			Заведующий	В течение месяца

ФЕВРАЛЬ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Инструктаж. Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия	Медсестра	До 07.02.2025 г.	
1.2. Подготовка к празднованию дня 8 Марта	Воспитатели групп, музыкальные руководители, старший воспитатель	В течение месяца	

1.3. Консультация для обслуживающего персонала. Повторяем правила СанПиН. Требования к санитарному содержанию помещений и дезинфекционные мероприятия	Ст. медсестра	В течение месяца	
1.4. Совещание при заведующем: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Утверждение плана работы на месяц. ▪ Результативность контрольной деятельности 	Заведующий, старший воспитатель, ст. медсестра	В течение месяца	
2. Организационно-педагогическая деятельность			
2.1. Школа начинающего педагога Консультация «Организация и проведение родительских собраний»	старший воспитатель, педагоги – наставники	03.02.2025 г.	
2.1. Смотр-конкурс на лучший уголок физической культуры в группе ДОО	Заведующий, старший воспитатель	В течение месяца	
2.2. Участие в Городском фестивале детского творчества «Зажги свою звезду»	старший воспитатель, муз. руководители	В течение месяца	
2.3. Городская спартакиада среди воспитанников дошкольных образовательных учреждений города Омска	Старший воспитатель, воспитатели подготовительных групп	В течение месяца	
2.4. Конкурс поделок и рисунков по безопасности жизнедеятельности	старший воспитатель, воспитатель Каурова Ю.Г., воспитатели всех групп	10.02. – 22.02.2025 г.	

2.5. Семинар-практикум « Речевое насилие как угроза психическому и психологическому здоровью детей»	Педагог – психолог	13.02.2025 г.	
2.6. Конкурс «Семья года: 2 тур - «Творческая семья» в рамках проекта программы развития «Семья»	старший воспитатель, воспитатели 9 группы, муз. руководитель, воспитатели 2 мл., ср., ст., подг. групп	21.02.2025 г.	
2.7. Конкурс чтецов «Моя Родина»	Учитель-логопед, старший воспитатель, воспитатели всех группы	26.02.2025 г.	
2.8. Выставка результатов детского творчества «Наша армия сильна»	старший воспитатель, воспитатели Велигурова И.А., воспитатели всех группы	17.02 - 28.02.2025 г.	
2.9. Развлечение «Масленичные гулянья»	старший воспитатель, муз. руководитель, воспитатели ст., подг. групп	19-22.02.2025 г.	
2.10. Семинар «Самообразование как условие профессионального роста»	старший воспитатель	25 .02.2025 г.	
2.11. Заседание ППк №5 Результаты коррекционно – развивающей работы с детьми «группы риска»	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог, воспитатели	19.02.2025 г.	

	подготовительных групп		
2.12. Взаимопосещение ООД по ХЭР (с учетом требований ФОП)	старший воспитатель, воспитатели	В течение месяца	
2.13. Подготовка к аттестации: индивидуальная консультация с педагогами, которые будут подавать заявление на аттестацию в марте	В течение месяца	В течение месяца	
3.Работа с родителями			
3.1. Опубликование информации по текущим вопросам на официальном сайте детского сада	Заведующий, старший воспитатель	В течение месяца	
3.2. Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели групп	В течение месяца	
3.3. Конкурс детско-родительского творчества по безопасности жизнедеятельности -	Старший воспитатель, педагоги 12 группы, воспитатели всех групп	См. выше	
3.4. Выставка результатов детского творчества «Наша армия сильна»	старший воспитатель, воспитатели 8 группы, воспитатели всех группы	См.выше.	
3.5. Конкурс «Семья года: 2 тур - «Творческая семья» в рамках проекта программы развития «Семья»	старший воспитатель, воспитатели 9 группы, муз. руководитель, воспитатели 2 мл., ср., ст., под. групп	21.02.2025 г.	
3.6. Памятка для родителей "Помогите детям запомнить правила	Воспитатели всех	В течение	

безопасности"	групп	месяца	
3.7. Консультация для родителей «Театральная деятельность в детском саду».	Музыкальный руководитель, воспитатели групп	В течение месяца	
3.8. Консультация для родителей «Безопасность на дороге»	Воспитатели групп		
3.9. Общее родительское собрание: «Правила безопасности.»	Заведующий, старший воспитатель	В течение месяца	
3.10. Групповые родительские собрания: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание», «Обучение дошкольников основам безопасности». «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции». «Обучение дошкольников основам безопасности» «Подготовка к выпускному», «Обучение дошкольников основам информационной безопасности»	Воспитатели I, II мл. групп Воспитатели ср., ст. групп Воспитатели подг. групп	В течение месяца	
3.11. Консультации по вопросам реализации ООП ДО с применением ДОТ	старший воспитатель, воспитатели ст., под. групп	В течение месяца	

4. Административно-хозяйственная работа

4.1. Ревизия продуктового склада. Контроль за закладкой продуктов	Завхоз, медсестра	До 9.02.2025 г.	
4.2. Работа по благоустройству территории	Завхоз	В течение месяца	
4.3. Проверка организации охраны труда и техники безопасности на рабочих местах	Завхоз, комиссия по ОТ	До 16.02.2025 г.	
4.4. Частичный ремонт мебели	Завхоз	В течение месяца	

5. Контрольно-аналитическая деятельность

5.1. Внутрисадовый контроль

Февраль	Методы контроля	Форма представления	Ответственный	Сроки
---------	-----------------	---------------------	---------------	-------

		результатов контроля		
5.1.1. Предварительный контроль				
Наблюдение педагогического процесса во второй половине дня.	Наблюдение	Сообщение на совещании при заведующем с педагогами	старший воспитатель, педагог – психолог	В течение месяца
5.1.2. Оперативный контроль				
«Проведение утренней гимнастики»	Наблюдение, изучение документации	Сообщение на совещании при заведующем	старший воспитатель, ст. медсестра	В течение месяца
«Соблюдение требований к прогулке зимой»	наблюдение	Заполнение карты контроля	старший воспитатель	В течение месяца
«Санитарное состояние помещений группы»	наблюдение	заполнение карт контроля	Заведующий, мед. сестра, завхоз	В течение месяца
«Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость»	наблюдение	заполнение карт контроля	Заведующий, мед. сестра, завхоз	В течение месяца
5.1.3. Тематический контроль				
«Организация воспитательно-образовательной работы по безопасности и укреплению здоровья воспитанников ДОУ»	Наблюдение, опрос, изучение документации	Аналитическая справка к педсовету	Заведующий, старший воспитатель	03.02-21.02.2025 г.
Внутренняя система оценки качества образования				
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования			Заведующий, старший воспитатель	В течение месяца
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада			Заведующий, старший	В течение

	воспитатель	месяца
--	-------------	--------

МАРТ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнен ии
1. Работа с кадрами			
1.1. Проверка знаний по инструкции охраны жизни и здоровья детей.	Заведующий	В течение месяца	
1.3. Работа по составлению инструкций и обновлению инструктажей	Заведующий, инспектор по ТО	В течение месяца	
1.4. Санитарное состояние групп – взаимопроверка	Заведующий, медсестра, завхоз	До 10.03.2025 г.	
1.5. Совещание при заведующем: <ul style="list-style-type: none">▪ Утверждение плана работы на месяц.▪ Результативность контрольной деятельности.	Заведующий старший воспитатель	В начале месяца	
2. Организационно-педагогическая деятельность			
2.1. Мероприятия с воспитанниками, посвященные 8 марта: <ul style="list-style-type: none">-тематические беседы;-праздничные утренники «8 марта – Женский день»;-оформление праздничных групповых газет;-изготовление подарочных сувениров для мам;-выставка рисунков «Моя мама – лучше всех!»;-групповые чаепития.	старший воспитатель, муз. руководители, воспитатели всех групп	03-07.03. 2025 г.	
2.2. Поздравление коллектива	Профорг, воспитатели 9 группы, муз. руководитель	07.03.2025 г.	

2.3. Школа начинающего педагога. «Тренинг развития профессиональных умений и навыков»	старший воспитатель, педагоги-наставники	14.03.2025 г.	
2.4. Неделя пед. мастерства Просмотр организации прогулки	Старший воспитатель	17-28.03. 2025 г.	
2.7. Конкурс проектов «Юный исследователь»	старший воспитатель, Русяева Ю.Г., Коновалова О.В., Велигурова И.А., Котова А.В., Супрун Г.Б., Охременко И.С., муз. руководитель, воспитатели ст., подг. гр.	Март	
2.8. Экскурсия «Дети - герои ВОВ» в музей «Боевой Славы» Экскурсия в музей «Омского Прииртышья» «Знакомство с творчеством Т. Белозерова» (слушание произведения «Плакунчик» (ст. гр.)- «Подрастай» (подг. гр.)	Ответственные за музеи	В течение месяца	
2.9. Преемственность со школой: Экскурсия в СОШ №21 в спортивный зал и на урок физкультуры в начальных классах.	старший воспитатель, воспитатели подг. групп, педагог-психолог	Третья неделя марта	
2.10. Подготовка к аттестации: организация панорамы открытых мероприятий педагогами, которые планируют пройти аттестацию на первую или высшую категорию в первом полугодии нового учебного года. Индивидуальная консультация с аттестуемыми педагогами на соответствие занимаемой должности и с педагогами, которые будут подавать заявление на аттестацию в	старший воспитатель	В течение месяца	

апреле			
Педагогический совет №4			
Тема: «Разработка пособий и материалов» презентация опыта работы по разным направлениям	Заведующий, старший воспитатель	31.03.2025 г.	
3.Работа с родителями			
3.1. Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели	В течение месяца	
3.2. Опубликование информации по текущим вопросам на официальном сайте детского сада	Заведующий, старший воспитатель	В течение месяца	
3.3. Консультация для родителей: «Права ребёнка – соблюдение их в семье».	Воспитатели	В течение месяца	
3.4. Театральная мастерская «Чудо по имени Театр» Цели: показать воспитательные возможности домашнего театра семьям дошкольников, предложить практически отработать методы и способы взаимодействия с ребенком.	Муз.руководитель, воспитатели, педагог–психолог, старший воспитатель	В течение месяца	
3.5. Конкурс проектов «Юный исследователь»	старший воспитатель, Русяева Ю.Г., Коновалова О.В., Велигурова И.А., Котова А.В.,	Март	

		Супрун Г.Б., Охременко И.С., муз. руководитель, воспитатели ст., подг. гр.		
--	--	--	--	--

4. Административно-хозяйственная работа

4.1. Обновление посудного инвентаря в пищеблоке и во всех возрастных группах	Завхоз	В течение месяца		
4.2. Проведение практической отработки плана эвакуации при пожаре	Завхоз, старший воспитатель	В течение месяца		

5. Контрольно-аналитическая деятельность

5.1. Внутрисадовый контроль

Март	Методы контроля	Форма представления результатов контроля	Ответственный	Сроки
------	-----------------	--	---------------	-------

5.1.1. Оперативный контроль

«Осмотр группы. Организация и проведение ООД» Цель: решение вопросов: выполнение правил санитарного состояния, соблюдение режимных моментов, подготовка к проведению НОД, целесообразность использования приемов и методов организации деятельности детей.	наблюдение изучение документации	Сообщение на совещании при заведующим с педагогами	старший воспитатель	В течение месяца
«Санитарное состояние помещений группы»	наблюдение	заполнение карт контроля	Заведующий, мед. сестра, завхоз	В течение месяца
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	наблюдение изучение документации	заполнение карт контроля	старший воспитатель	В течение месяца

5.1.3. Итоговый контроль

«Взаимодействие с семьями дошкольников»	Изучение	Сообщение на	старший	В течение
---	----------	--------------	---------	-----------

	сценариев, видеозаписи праздников, беседа с родителями и воспитателям и, анкетирование родителей.	совещании при заведующем	воспитатель	месяца
--	---	--------------------------	-------------	--------

АПРЕЛЬ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Экологические субботники по уборке территории ДОУ	Заведующий	В течение месяца	
1.2. Совещание при заведующем: <ul style="list-style-type: none"> • Утверждение плана работы на месяц. 	Заведующий старший	первая неделя	

• Результативность контрольной деятельности.	воспитатель		
2. Организационно-педагогическая работа			
2.1. Городской интеллектуальный квест для воспитанников БДОУ г. Омска	старший воспитатель, воспитатели подготовительных групп	В течение месяца	
2.2. Методические рекомендации: «Экскурсия по Омску с дошкольником»	старший воспитатель, ответственные за музей «Омское Приртышьё»	В течение месяца	
2.5. Школа начинающего педагога: Семинар – практикум «Ознакомление молодых воспитателей с классификацией игр детей дошкольного возраста»	старший воспитатель, педагоги - наставники	04.04.2025 г.	
2.6. Смотр - конкурс «Сказочный цветник»	старший воспитатель, все группы	14.04. – 02..05.2025 г.	
2.7. Творческий конкурс для детей и родителей «Минута Славы»	Воспитатели 11 группы, муз. руководитель, педагоги 2 мл., ср., ст., подг. групп	07.04. – 24.04.2025 г.	
2.8. Спортивное развлечение «Всемирный день авиации и космонавтики» Цель: приобщение детей дошкольного возраста к событиям социальной направленности; знакомство детей с традициями профессий	Инструктор по физкультуре, педагоги ср., ст., подг. группы	11.04.2025 г.	

2.9. Выставка результатов детского творчества «Дорога в космос».	Воспитатели: Артамонова И.А., воспитатели ст., подг. групп	01.04 - 14.04.2025 г.	
2.11.«Театральная весна» театрализованные постановки	муз. руководители, воспитатели всех групп	1 – 2 неделя апреля	
2.13. Создание стенда «Бессмертный полк» в музее «Боевой Славы». Тематическое занятие в музее «Русская изба» «Рабочие руки не знают скуки» (мужское ремесло) (для воспитанников ст. гр.).	Ответственные за музеи	В течение месяца	
2.14. Экологическая акция по сбору макулатуры «Давай вместе»	Завхоз	В течение месяца	
2.14. Подготовка к аттестации: индивидуальная консультация с педагогами, которые будут подавать заявление на аттестацию в июле–августе.	старший воспитатель	В течение месяца	
2.15. Диагностика «Готовность детей к обучению в школе», «Познавательное развитие детей дошкольного возраста»	Педагог – психолог	В течение месяца	
3.Работа с родителями			
3.1. Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели всех групп	В течение месяца	
3.2. Опубликование информации по текущим вопросам на официальном сайте детского сада	Заведующий, старший воспитатель	В течение месяца	
3.3. Привлечение родителей к благоустройству детского сада	воспитатели всех групп	В течение месяца	
3.5. День открытых дверей «Добро пожаловать!»	все сотрудники ДОУ	16.05.2024 г.	
3.6. Папка – передвижка «Мы пешеходы»	старший воспитатель,	В течение месяца	

	воспитатели всех групп		
3.9. Творческий конкурс «Минута Славы»	Воспитатели, муз. руководители	См.выше	
3.10. «Театральная весна» (театрализованные постановки совместно с родителями) Цель: объединение детей и взрослых в контексте искусства.	Муз. руководители, воспитатели, родители воспитанников	1, 2 неделя апреля	
3.10. Выставка результатов детского творчества «Дорога в космос»	воспитатели: Артамонова И.А., воспитатели ст., подг. группы	См.выше	
3.11. Экологическая акция по сбору макулатуры «Давай вместе»	Завхоз	В течение месяца	
3.12. Анкетирование родителей «Оценка деятельности ДОУ»	старший воспитатель	В течение месяца	
4.Административно-хозяйственная работа			
4.1. Организация субботника по благоустройству территории ДОУ с привлечением родителей	Завхоз	В течение месяца	
4.2. Проведение ревизии имеющегося оборудования, приобретение спортивного инвентаря, оборудования, комплекта игр для летней площадки	Завхоз	В течение месяца	

5.Контрольно – аналитическая деятельность

Апрель	Методы контроля	Форма представления результатов контроля	Ответственный	Сроки
5.1. Предварительный контроль				
Организация физической активности воспитанников во время прогулки	наблюдение	Сообщение на совещании при заведующим	старший воспитатель	В течение месяца

5.2. Оперативный контроль

Организация приема пищи, трудовой деятельности старших дошкольников	наблюдение	Сообщение на совещании при заведующим	старший воспитатель, медсестра	В течение месяца
---	------------	---------------------------------------	--------------------------------	------------------

5.3. Обзорный контроль

«Эффективность использования современных образовательных технологий» Цель: проанализировать эффективность использования современных образовательных технологий в каждой возрастной группе; помочь педагогам выбрать методы и формы организации работы с детьми, инновационные технологии, которые оптимально соответствуют поставленной цели развития личности.	наблюдение, опрос, изучение документации	Справка на пед. совете	Заведующий, старший воспитатель	01.04-18.04.2025 г.
--	--	------------------------	---------------------------------	---------------------

МАЙ

Вид деятельности	Ответственный	Сроки	Отметка о выполнении
1. Работа с кадрами			
1.1. Проведение инструктажей к летнему оздоровительному сезону (ПБ, ТБ, профилактика терроризма, охрана жизни и здоровья детей).	старший воспитатель	До 02.05.2025 г.	
1.2. «О переходе на летний режим работы. Итоги работы за прошедший уч.	Заведующий	Вторая	

год». Общее собрание трудового коллектива		неделя мая	
1.3. Организация выпуска детей в школу	старший воспитатель, заведующий, муз.руководитель	Третья неделя	
1.4. Совещание при заведующем: <ul style="list-style-type: none"> ▪ Утверждение плана работы на месяц. Цель: обозначение ведущих направлений и тем месяца; определение ответственных за мероприятия: организация летней оздоровительной работы с детьми, укрепление материально – технической базы, анализ результатов мониторинга. <ul style="list-style-type: none"> ▪ Результативность контрольной деятельности. Цель: анализ справок по контролю за месяц.	старший воспитатель, медсестра	В начале месяца	
2.Организационно-педагогическая работа			
2.1. Круглый стол «Организация летнего оздоровительного периода в ДОУ»	старший воспитатель	В течение месяца	
2.12. День открытых дверей «Добро пожаловать!»	все сотрудники ДОУ	26.04.2025 г.	
2.2. Консультация «Организация прогулки в летний оздоровительный период»	старший воспитатель	Вторая неделя	
2.4. Видео – ролик «Праздник весны и Труда – 1 мая!»	воспитатели всех групп	01.05.2025 г	
2.6. Военная квест – игра «Зарница» + полевая кухня	физ. инструктор, воспитатели, муз. руководитель	08.05.2025 г.	
2.7. Праздничный концерт «День Победы»	муз. руководители, воспитатели ср., ст., подг. группы	07.05.2025 г.	
2.8. Тематическое занятие «Живая старина» (былины, баллады, духовные стихи, сказки) для подг. гр. в музее «Русская изба» Экскурсия к памятнику С.Г. Фугенфирова (подг.группы)	Ответственные за музеи	В течение месяца	
2.9. Городская олимпиада «Эрудит» для детей старшего дошкольного возраста	воспитатели подг.	В течение	

	групп	месяца	
2.10. Городской слет по детскому туризму «Туристический START-UP»	инструктор по физ. культуре	май-июнь 2024 года	
2.11. Заседание ППк №6 «Готовность детей подготовительных групп к обучению в школе. Продуктивность адаптационных мероприятий у детей раннего возраста. Итоги логокоррекции».	Заведующий, старший воспитатель, педагог – психолог, учитель – логопед, воспитатели 1-х мл., подг. групп	23.05.2025 г.	
2.11. Конкурс «Семья года: 3 тур – «Спортивная семья»	Воспитатели 9 группы, муз. руководитель, педагоги 2 мл., ср., ст., под. гр.	23.05.2025 г	
2.14. Коллективный труд «Субботник»	Заведующий, завхоз, коллектив ДОУ	В течение месяца	
2.15. Развлечение: выпускной бал «До свиданья, детский сад!»	Муз. руководители, воспитатели подг. групп	27- 30.05. 2025 г.	
2.16. Круглый стол «Думаем вместе»: <ul style="list-style-type: none"> • Анкетирование педагогов по построению педагогического процесса и личному участию каждого в воспитательно-образовательной и методической работе в 2022-2023 учебном году. • Планирование шагов по участию в мероприятиях на городском и региональном уровнях на следующий учебный год: методических объединений, конференций, конкурсов, обучение на курсах повышения квалификации педагогов. Подведение итогов работы по ИППР. Подведение итогов работы творческих групп.	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели групп	4 неделя мая	
2.17. Проведение мониторинга во всех возрастных группах	старший	2-3 неделя	

	воспитатель, воспитатели, инструктор по физ.культуре, муз.руководители	мая	
2.18. Подготовка к аттестации: Индивидуальная консультация с педагогами, которые будут подавать заявление на аттестацию в июле–августе. Подведение итогов аттестации педагогов за II полугодие учебного года. Подготовка выставки к итоговому педсовету «Итоги аттестации» – представление опыта аттестованных коллег	старший воспитатель	В течение месяца	
Педагогический совет №5 (итоговый) «Итоги учебного года, подготовка к летнему оздоровительному периоду»			
Цель: анализ воспитательно-образовательной работы за год. Задачи: 1. Подвести итоги воспитательно-образовательной работы за год. 2. Намечить перспективы развития ДООУ на 2025-2026 учебный год. 3. Утвердить план работы на летний оздоровительный период.	Заведующий, старший воспитатель	30.05.2025 г.	
3. Работа с родителями			
3.1. Групповые родительские собрания: «Наши достижения за учебный год» (подведение итогов года, перспективы на новый учебный год, летний оздоровительный период, подготовка к выпускному балу).	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели групп, педагог-психолог	В течение месяца	
3.2. Привлечение родителей к благоустройству территории ДООУ	Завхоз, воспитатели групп	В течение месяца	
3.3. Выставка работ художественно-продуктивной деятельности «Наши достижения» (одаренные дети)	Воспитатели ст., и подг.групп	В течение месяца	
3.4. Конкурс «Семья года: 3 тур – «Спортивная семья»	муз. руководитель, воспитатели 9 группы - 2 мл., ср., ст., подг. гр.	См.выш	

3.5. Развлечение: Выпускной бал «До свиданья, детский сад!»	Муз. руководители, воспитатели подг. групп	См.выше	
3.6. Организация работы с вновь прибывшими родителями	Заведующий, старший воспитатель, педагог – психолог	В течение месяца	
3.7. Родительское собрание «Итоги работы детского сада в 2023/2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период»	Заведующий, старший воспитатель, педагоги групп	3-4 неделя месяца	

4. Административно – хозяйственная работа

4.1. Подготовка материалов для проведения ремонтных работ, составление дефектной ведомости	Завхоз	В течение месяца	
4.2. Благоустройство и озеленение территории, завоз песка в песочницы, проверка наличия игрушек для игр с водой и песком.	Завхоз	В течение месяца	
4.3. Предварительное комплектование групп на новый уч. год	Заведующий	В течение месяца	
4.4. Инструктаж педагогов, персонала по вопросам охраны жизни и здоровья детей при организации летних праздников, игр, походов.	Заведующий, завхоз	В течение месяца	

5. Контрольно – аналитическая деятельность

Май	Методы контроля	Форма представления результатов контроля	Ответственный	Сроки
5.1. Фронтальный контроль				
«Летний оздоровительный период» Цель: подготовка воспитателей к проведению качественного сопровождения дошкольников в летний оздоровительный период. Задача: всесторонне и тщательно проверить подготовку воспитателей всех возрастных групп к летнему	Мониторинг	Сообщение на совещании при заведующем Заполнение карты контроля	старший воспитатель	В течение месяца

оздоровительному периоду.				
5.2. Обзорный контроль				
«Питание в детском саду» Цель: совершенствование организации питания в детском саду. Задача: дать общую оценку деятельности всех специалистов, ответственных за питание в детском саду.	Наблюдение, изучение документации и.	Аналитическая справка представляется на Педагогическом Совете № 5	Заведующий, старший воспитатель	В течение месяца
2.12. Итоговый контроль				
1. Результаты усвоения материалов базовой и парциальной программ Сводная диагностическая таблица усвоения программного материала (реализация образовательной программы) 2. Психолого-педагогическая готовность детей подготовительных групп к обучению в школе. 3. Мониторинг здоровья и физического развития воспитанников ДОУ 4. Выполнение годового плана работы с родителями 5. Научно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса 6. Мониторинг реализации программы развития 2-го этапа.	Анализ наблюдение	Аналитическая справка по результатам контроля представляется на Педагогическом Совете № 5	Заведующий, старший воспитатель	С 12.05 – 23.05.2025 г

2.10. Расстановка кадров по группам

Группы	Кадры
I младшие группы №1, №2, №3	Воспитатели: Чернобровина А.В., Сигматуллина М.А., Артамонова И.Г., Рябова К.А. Мл.воспитатели:
II младшие группы №4, № 10	Воспитатели: Сильванович Н.М., Котова А.В., Сереева Н.С., Мл.воспитатели:
Средние группы №6, №9, №11	Воспитатели: Малахова М.С., Ларина Л.Д., Жумадилова А.А., Волгина О.П., Бутина А.А., Мироненко Л.С.. Мл.воспитатели:
Старшие группы №7, № 12	Воспитатели: Русяева А.Г., Каурова Ю.Г., Андрейко И.С., Коновалова Е.А. Мл.воспитатели:
Подготовительная группа № 5, № 8	Воспитатели: Велигурова И.А., Мухаммеджанова Г.О., Коновалова О.В., Буренко М.В.. Мл.восп-ль:
Музыкальный руководитель	Любоженко А.А., Коновалова А.А.
Инструктор по физической культуре	Гусарова В.В.
Учитель-логопед	Охременко И.С.

2.11. Организация режима пребывания детей в ДООУ

Организованная образовательная деятельность в БДОУ г. Омска «Детский сад №94 общеразвивающего вида»

Базовая образовательная область	Виды непосредственной образовательной деятельности	1 мл.гр.		2 мл.гр.		Ср.гр.		Ст.гр.		Подг.гр	
		Количество часов в									
		нед	год	не д	год	не д	год	не д	год	не д	год
Познавательное развитие	Математическое и сенсорное развитие	1	36	1	36	1	36	1	36	2	72
	Окр.мир (/мир природы/Познавательно исследовательская деятельность (исследование предметов живой и неживой природы)	0,25	9	0,25	9	0,25	9	1	36	1	36
Социально-коммуникативное развитие	Познание предметного и социального мира, освоение безопасного поведения	0,25	9	0,25	9	0,25	9	1	36	1	36
Речевое развитие	Развитие речи	1	36	1	36	1	36	1	36	1	36
	Чтение художественной литературы	0,5	18	0,5	18	0,5	18	1	36	1	36
	Подготовка к обучению грамоте	0	0	0	0	0	0	1	36	1	36
Художественно-эстетическое развитие	Рисование	0,5	18	0,5	18	0,5	18	1	36	1	36
	Лепка	0,5	18	0,5	18	0,5	18	1	36	1	36
	Аппликация	0,5	18	0,5	18	0,5	18	0,5	18	0,5	18
	Конструирование/руч. труд	0,5	18	0,5	18	0,5	18	0,5	18	0,5	18
	Музыка/ритмика	2	72	2	72	2	72	2	72	2	72
Физическое развитие	Двигательная активность	3	108	3	108	3	108	3	108	3	108
Общее количество		10	360	10	360	10	360	14	504	15	540

График выдачи пищи пищеблоком на 2024 – 2025 уч. год

№ группы	завтрак	второй завтрак	обед	«усиленный» полдник
1	8.07	10.10	11.50	15.30
4	8.07	10.10	11.50	15.30
2	8.10	10.10	11.50	15.30
3	8.10	10.13	12.00	15.33
6	8.10	10.13	12.00	15.33
9	8.13	10.13	12.05	15.33
7	8.13	10.13	12.05	15.33
12	8.13	10.16	12.10	15.36
5	8.15	10.16	12.10	15.36
8	8.15	10.16	12.10	15.36
10	8.18	10.18	12.20	15.10
11	8.18	10.18	12.20	15.39

2.12.

Административные совещания при заведующем.

ЦЕЛЬ:

Повышение компетентности и конкретности управленческих решений, координирование всех направлений деятельности ДООУ.

№	Тема	Сроки	Ответственные
1	<p>1. Результаты августовского совещания педагогических работников.</p> <p>Цели: определение основных направлений развития системы образования, обсуждение деятельности дошкольной образовательной организации в 2023-2024 учебном году.</p> <p>2. Обсуждение актуальных вопросов административной работы:</p> <ul style="list-style-type: none">- утверждение плана работы на месяц;- усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса;- организация питания;- организация контрольной деятельности в дошкольной организации;- подготовка к отопительному сезону;- организация взаимодействия с родителями воспитанников;- подготовка и проведение родительских собраний.	сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, старшая медицинская сестра, завхоз
2	<p>1. Утверждение плана работы на месяц</p> <p>Цель: обозначение ведущих направлений и тем месяца, определение ответственных за мероприятия: организация работы по защите прав воспитанников в детском саду и семье, организация работы с семьями СОП и группы риска, повышение квалификации педагогических работников, организация работы по сохранению и укреплению здоровья детей, проведение мероприятий по профилактике гриппа и ОРЗ, подготовка к отопительному сезону.</p> <p>2. Результативность контрольной деятельности.</p> <p>Цель: анализ справок по контролю за месяц.</p>	октябрь	Заведующий, старший воспитатель, завхоз.
3	<p>1. Утверждение плана работы на месяц.</p> <p>Цель: обозначение ведущих направлений и тем месяца; определение ответственных за мероприятия: организация работы по охране труда, пожарной безопасности; соблюдению правил внутреннего трудового распорядка; укрепление материально-технической базы.</p> <p>1. Результаты инвентаризации.</p> <p>Цель: рассмотрение проекта плана приобретения оборудования и инвентаря.</p>	ноябрь	Заведующий, старший воспитатель, завхоз, старшая медицинская сестра

	2. Результативность контрольной деятельности. Цель: анализ справок по контролю за месяц.		
4	1. Утверждение плана работы на месяц. Цель: обозначение ведущих направлений и тем месяца; определение ответственных за мероприятия: подготовка к новогодним праздникам (педагогическая работа, обеспечение безопасности с родителями, утверждение графика утренников, работа по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья, профилактика травматизма). 2. Результативность контрольной деятельности. Цель: анализ справок по контролю за месяц.	декабрь	Заведующий, старший воспитатель, завхоз, старшая медицинская сестра
5	1. Утверждение плана работы на месяц. Цель: обозначение ведущих направлений и тем месяца; определение ответственных за мероприятия: анализ работы по сохранению и укреплению здоровья детей на 2023 год, диагностика, коррекционно – развивающая работа 2. Результативность контрольной деятельности. Цель: анализ справок по контролю за месяц.	январь	Заведующий, старший воспитатель, завхоз, старшая медицинская сестра
6	1. Утверждение плана работы на месяц. Цель: обозначение ведущих направлений и тем месяца; определение ответственных за мероприятия: организация кружковой работы с детьми, взаимодействие с родителями по группам, подготовка к утренникам 8 марта 2. Результативность контрольной деятельности. Цель: анализ справок по контролю за месяц.	февраль	Заведующий, старший воспитатель, завхоз, старшая медицинская сестра
7	1. Утверждение плана работы на месяц. Цель: обозначение ведущих направлений и тем месяца; определение ответственных за мероприятия: взаимодействие с семьями группы риска и СОП, состояние санитарно – эпидемиологического режима, выполнение требований СанПиНа, мероприятия по оздоровлению детей. 2. Результативность контрольной деятельности. Цель: анализ справок по контролю за месяц.	март	Заведующий, старший воспитатель, завхоз, старшая медицинская сестра
8	1. Утверждение плана работы на месяц. Цель: обозначение ведущих направлений и тем месяца; определение ответственных за мероприятия: подготовка и проведение игровых занятий для родителей по платным дополнительным услугам, участие педагогов в городских методических мероприятиях, уборка территории, ремонтные работы на участках, завоз песка.	апрель	Заведующий, старший воспитатель, старшая медицинская сестра

	2. Результативность контрольной деятельности. Цель: анализ справок по контролю за месяц.		
9	1. Утверждение плана работы на месяц. Цель: обозначение ведущих направлений и тем месяца; определение ответственных за мероприятия: организация летней оздоровительной работы с детьми, укрепление материально – технической базы, анализ результатов мониторинга. 2. Результативность контрольной деятельности. Цель: анализ справок по контролю за месяц.	май	Заведующий, старший воспитатель, завхоз, старшая медицинская сестра, главный бухгалтер.

2.13. Общие собрания трудового коллектива

Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

№ пп	Тема	Сроки	Ответственные
1	Утверждение 1. Плана работы ДОУ на 2024 – 2025 учебный год. 2. Правила внутреннего трудового распорядка	Сентябрь	Заведующий ДОУ
2	Обеспечение безопасной жизнедеятельности воспитанников и работников ДОУ	Декабрь	Заведующий ДОУ
3	Итоги работы коллектива за учебный год, организация работы ДОУ в летний оздоровительный период	Май	Заведующий ДОУ

«Согласовано»

Педиатр ГДП №2

О.А. Семенова

« 29 » августа 2024 г.

вида»

«Утверждаю»

Заведующий БДОУ

«Детский сад №94

общеразвивающего

А.В. Барышникова

« 29 » августа

2024г.

2.14. Мероприятия по сохранению и укреплению здоровья детей.

ЦЕЛЬ: Сохранение и укрепление здоровья детей, формирование культуры, основ личной гигиены и здорового образа жизни.

Направления	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственные
Совершенствован ие медицинской помощи	-диагностика и мониторинг состояния здоровья детей;	1 раз в год	Инструктор физкультуры, старшая медицинская сестра
	-организация проведения профилактических прививок детям;	по графику	Старшая медицинская сестра
	-проведение профилактических медицинских осмотров врачами – специалистами;	1 раз в год	Старшая медицинская сестра
	- профилактические медицинские осмотры детей педиатром;	по графику	Старшая медицинская сестра
	-отслеживание выполнения норм СанПиН;	ежедневно	Старшая медицинская сестра
	-отслеживание организации питания;	ежедневно	Старшая медицинская сестра
	-профилактика простудных заболеваний;	осенью, весной	Старшая медицинская сестра
	-проведение противоэпидемических мероприятий в случае регистрации инфекционных заболеваний	по эпид. показаниям	Старшая медицинская сестра

Совершенствование физического воспитания	- физкультурные занятия в спортивном зале и на воздухе;	3 раза в неделю	Инструктор физкультуры, воспитатели
	-проведение спортивных праздников во всех возрастных группах;	по плану развлечений	Инструктор физкультуры, воспитатели
	- неделя здоровья	Ноябрь январь Апрель август	Инструктор физкультуры, воспитатели
	-проведение утренней гимнастики; - подвижные, спортивные игры, игровые упражнения; - гимнастика пробуждения; - пальчиковая, артикуляционная гимнастика.	ежедневно	Воспитатели
	- игры-тренинги на подавление отрицательных эмоций и снятие невротического напряжения; - занятия по ОБЖ	в течение года	Педагог-психолог Воспитатели
	- закаливающие процедуры	в течение года	Воспитатели
	-создание материально – технической базы для занятий физкультурой	в течение года	Заведующий

	<ul style="list-style-type: none"> - структура рабочей программы; - структура календарно – тематического планирования <p>2. Презентация: «Организация процесса по подготовке портфолио воспитателя ДОУ»</p>	Презентация		воспитатель, педагоги – наставники старший воспитатель, педагоги - наставники
3	<p>1. «Методика проведения ОД»</p> <ul style="list-style-type: none"> - посещение ООД коллег, с целью перенять передовой педагогический опыт; - посещение наставником ООД, с целью выявления профессиональных затруднений <p>2. Мастер- класс по организации сюжетно – ролевых игр</p>	Посещение ОД Мастер- класс	ноябрь	старший воспитатель, педагог – психолог, педагоги – наставники
4	<p>1 Консультация «ИППР – путь к профессиональному успеху»</p> <p>2. Анкетирование «Мотивация на трудовую деятельность»</p>	Семинар Анкетирование	декабрь	старший воспитатель, педагоги – наставники, муз. руководители
5	<p>ООД</p> <ul style="list-style-type: none"> - посещение ООД коллег, с целью перенять передовой педагогический опыт; - посещение наставником ООД, с целью выявления профессиональных затруднений 	Посещение ОД	В течение месяца	старший воспитатель, педагоги - наставники
6	«Общение воспитателя с родителями воспитанников»	Консультация		старший воспитатель, педагоги – наставники, Русяева А.Г.

7	«Тренинг развития профессиональных умений и навыков» 2.ООД: - посещение ООД коллег, с целью перенять передовой педагогический опыт; - посещение наставником ООД, с целью выявления профессиональных затруднений	Тренинг Посещение ОД	В течение месяца	старший воспитатель , педагоги – наставники, Платова И.В.
8	Семинар – практикум «Ознакомление молодых воспитателей с классификацией игр детей дошкольного возраста»	Семинар – практикум	апрель	старший воспитатель, наставники
9	Отчет по самообразованию в соответствии с планом.	Собеседование	май	Заведующий ст. воспитатель

2.17. Психолого-педагогический консилиум. 2024-2025 учебный год

Целью ППк является выявление и обеспечение психолого-медико-педагогического сопровождения воспитанников с инвалидностью, особыми образовательными потребностями, исходя из реальных возможностей образовательного учреждения, в соответствии с рекомендациями городской психолого-медико-педагогической комиссии, возрастными и индивидуальными особенностями, состоянием их здоровья.

Задачами ППк образовательного учреждения являются:

- выявление и ранняя (с первых дней пребывания ребенка в образовательном учреждении) диагностика отклонений в развитии, трудностей усвоения ООП;
- определение характера, продолжительности и эффективности коррекционных мероприятий в рамках возможностей, имеющихся в данном образовательном учреждении, составление индивидуального коррекционного маршрута дошкольнику с особыми образовательными потребностями;
- подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его состояния;
- консультирование педагогов и родителей в решении сложных ситуаций, разъяснение особенностей развития ребенка.

№	Содержание	Ответственные	Сроки реализации
1	Обсуждение цели и задач ППк, утверждение плана работы, графика плановых заседаний	Председатель ППк, секретарь ППк	сентябрь
2	Готовность детей подготовительных групп к обучению в школе	Председатель ППк, члены ППк	октябрь
3	Определение уровня адаптированности детей к условиям ДОУ и дальнейшее сопровождение детей младших групп.	Председатель ППк, члены ППк	ноябрь
4	Динамическая оценка состояния ребенка. Изменение и дополнение рекомендаций по работе с детьми с низкой динамикой	Председатель ППк, члены ППк	Январь
5	Анализ итоговой диагностики, представленной специалистами. Составление рекомендаций родителям (законным представителям). Подведение итогов	Председатель ППк, члены ППк	Май

Утверждаю
Заведующий БДОУ г.Омска
«Детский сад №94
общеразвивающего вида»
_____ **А.В. Барышникова**

План работы
по предупреждению дорожно-транспортного травматизма
на 2024-2025 учебный год

Составила
старший воспитатель
Сулова М.Д.

Организационная работа

№п/п	мероприятия	сроки	ответственные
1.1	Разработка, утверждение перспективного плана мероприятий по профилактике ДДТТ в ДОУ на 2023-2024 учебный год	август	старший воспитатель, воспитатели
1.2	Организация предметно-развивающей среды в группах по обучению детей правилам дорожного движения	В течение года	Воспитатели
1.3	Оформление информационного «уголка безопасности», папок-передвижек для родителей	В течение года	воспитатели
1.4	День открытых дверей: - выставка рисунков, поделок воспитанников ДОУ на тему «Пешеход на улице»	Сентябрь	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
1.5	Итоговый педсовет (утверждение плана работы на летний-оздоровительный период по профилактике ДДП)	Май	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
1.6	Участие в проведении акций «Внимание дети!»	В течение года	старший воспитатель, воспитатели
1.7	Просмотр итоговых занятий по ознакомлению воспитанников с ПДД	Май	старший воспитатель, воспитатели

Методическая работа

2.2	Контроль за организацией работы с детьми по теме ПДД	В течение года	старший воспитатель
2.3	Инструктаж с воспитателями: - предупреждение детского дорожно-транспортного травматизма	Май	старший воспитатель
2.4	Консультация «Организация изучения правил дорожного движения с детьми в летний оздоровительный период»	май	старший воспитатель

Работа с детьми

3.1	Беседы с воспитанниками: - Моя улица; - Транспорт; - Пешеходный переход; - Аккуратность в гололёд на дороге	В течение года	воспитатели
-----	---	----------------	-------------

	<p>вас спасёт;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Что такое светофор; - Какие бывают машины; - Дорога не место для игр; - Правила поведения в автобусе; <ul style="list-style-type: none"> - Я велосипедист!; - Правила дорожные, которые нужно знать; - Всем ребятам надо знать, как по улице шагать»; - Правила эти запомним, друзья!. 		
3.2	<p>Экскурсии и целевые прогулки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Наблюдение за движением пешеходов; - Наблюдение за движением транспорта; - Прогулка к пешеходному переходу. 	В течение года	Ст.воспитатель, воспитатели
3.3	<p>Дидактические игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - По земле, по воде, по воздуху <ul style="list-style-type: none"> - Можно-нельзя; - Угадай вид транспорта по описанию; <ul style="list-style-type: none"> - Транспорт; - Собери автомобиль; - Найди такой же знак; - Красный, желтый, зеленый; - Наша улица; 	В течение года	воспитатели
3.4	<p>Подвижные игры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Поезд. - Светофор; - Красный, желтый, зелёный; - Мы едем, едем, едем...; - Бегущий светофор; - Воробушек и автомобили; 		
3.5	<p>Чтение художественной литературы:</p> <p>С. Михалков «Моя улица», «Велосипед», «Скверная история»</p> <p>С. Маршак «Милиционер», «Мяч»;</p> <p>А. Северный «Светофор»;</p> <p>В. Семиренко «Запрещается-разрешается»;</p> <p>В. Головкин «Правила движения»;</p> <p>Я. Пишумов «Машины», «Самый лучший пешеход», «Три сигнала светофора»;</p>	В течение года	воспитатели

	В. Волков «В парке»; М Пляцковский «Светофор»; И. Лешкевич «Гололед»; В. Степанов «Машины»; В. Кожевников «Светофор»; И. Серяков «Улица, где все спешат»; И. и Л. Сандбери «Мальчик и сто автомобилей»; О. Бедарев «Правила дорожные»; Н. Кончаловская «Самокат».		
3.6	Конструирование, рисование, лепка по ПДД	По плану воспитателя	воспитатели
3.7	Просмотр мультипликационных фильмов, презентаций, видеофильмов по ПДД	По плану воспитателя	воспитатели
3.8	Конкурс детских рисунков по ПДД в старшей подгруппе «Безопасные дороги детям»	апрель	воспитатели
3.9	Минутки безопасности	ежедневно	воспитатели

Работа с родителями

4.1	Консультации: Как знакомить детей с правилами дорожного движения; Чем опасен гололед; Учить безопасности – это важно; Индивидуальные беседы с родителями о соблюдении правил безопасности детей на дороге.	Сентябрь Ноябрь В течение года	воспитатели
4.2	Оформление информационного стенда для родителей по ПДД: О правилах дорожного движения; Взрослые, вам подражают! Обучение детей правилам дорожного движения; Безопасность ребенка в автомобиле; Ваш ребёнок – дошколёнок!; Дорога в зимний период времени.	В течение года	воспитатели
4.3	Оформление папок-передвижек в групповых комнатах по ПДД	В течение года	воспитатели
4.4	Памятки для родителей: Соблюдаем правила дорожного движения. Безопасность ребенка в автомобиле Дорожная безопасность	В течение года	воспитатели

	Безопасность дошкольника Как предотвратить опасность		
--	---	--	--

Взаимодействие с ГИБДД

5.1	Проведение профилактических бесед с воспитанниками	В течение года	Заведующий
5.2	Привлечение сотрудников ГИБДД к массовым мероприятиям, родительским собраниям		заведующий
5.4	Участие в конкурсах, акциях и др. мероприятиях, организованных отдела ГИБДД		старший воспитатель